

PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI LEORDENI, JUDEȚUL ILFOV
anunță

Primăria orașului Popești - Leordeni, cu sediul în orașul Popești - Leordeni, Piața Sf. Maria, nr.1, județul Ilfov organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții contractuale de execuție vacante pe durata nedeterminată, din cadrul Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat – Compartiment Transporturi, după cum urmează:

- **1 post de șofer microbuz școlar treapta II**
- **1 post de muncitor calificat treapta III**

Durata timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Probele stabilite sunt: proba practică și interviul.

Proba practică se va organiza în data de 14.02.2024, ora 11:00, iar interviul se va susține în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei practice. Data și ora desfășurării interviului se vor afișa odată cu rezultatele probei practice.

Ambele probe se vor susține la sediul Primăriei orașului Popești – Leordeni din str. Pavel Ceamur, nr.2.

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Legii nr.53/2003 – Codul Muncii, prevederilor OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și prevederilor Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin HGR nr.1336/2022.

Condiții generale de participare la concursul pentru ocuparea postului de șofer microbuz școlar treapta II și a postului de muncitor calificat treapta III :

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) [lit. h](#)).

Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea postului de șofer microbuz școlar treapta II:

- a) studii: generale/școala profesională/medii;
- b) vechime: minim 5 ani vechime,
- c) permis de conducere: categoria D.

Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea postului de muncitor calificat treapta III:

- a) studii: generale/școala profesională/medii;
- b) vechime: fără vechime,

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa [nr. 2](#);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -e), se prezintă însoțite de documentele originale.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției www.ppl.ro secțiunea Resurse umane, respectiv în perioada **22.01.2024** (data publicării anunțului) – **05.02.2024**, la sediul instituției din Piața Sf. Maria, nr.1, Popești – Leordeni, jud. Ilfov- Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și IT și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.35 alin.(1) din Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin HGR nr.1336/2022.

Persoana de contact: d-nul Alexe Mihail Daniel, inspector - Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul și IT. Tel. 031.131.34.04, fax 0374/40.88.22, mail: resurseumane@ppl.ro

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv perioada de depunere a dosarelor de concurs:

- Termenul de depunere a dosarelor de concurs: 22.01.2024 – 05.02.2024
- Perioada de selecție a dosarelor de concurs: 06.02.2024 – 07.02.2024. Rezultatul selecției dosarelor se afișează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului privind selecția dosarelor.
- Proba practică: 14.02.2024 ora: 11:00. Rezultatul probei practice se afișează în termen de o zi lucrătoare de data finalizării probei.
Proba practică se va desfășura pe baza următoarelor criterii de evaluare:
 - a) capacitatea de adaptare;
 - b) capacitatea de gestionare a situațiilor dificile;
 - c) îndemânare și abilitate în realizarea cerințelor practice;
 - d) capacitatea de comunicare;
 - e) capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfășurarea probei practice.
- Proba interviu: în termen 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei practice. Rezultatul interviului se afișează în termen de o zi lucrătoare de data finalizării probei.
- Rezultatele finale ale concursului se afișează în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a Primăriei orașului Popești Leordeni, potrivit art.47 alin.(3) din Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin HGR nr.1336/2022.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație la Compartimentul Resurse Umane în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului fiecărei probe, în conformitate cu art.53 din Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin HGR nr.1336/2022, iar rezultatele contestațiilor vor fi afișate la sediul și pe pagina de internet a Primăriei orașului Popești Leordeni în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

**Afișat azi 22.01.2024 ora 14:00 la sediul Primăriei orașului Popești – Leordeni
din șos.Oltenei, nr.31A și pe site-ul www.ppl.ro**

**Secretar,
Alexe Mihail Daniel**