

PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI – LEORDENI, JUD. ILFOV
PIAȚA SFÂNTA MARIA, NR.1

Nr. 42222/09.07.2026

Planul de interviu
al concursului de promovare în grad profesional organizat în cadrul Primăriei
orașului Popești-Leordeni în data de 09.07.2026

1. Funcțiile publice de execuție pentru care se organizează concursul:
 - ***Inspector clasa I grad profesional superior.***
2. Data desfășurării interviului: ***09.07.2026, ora 14:30.***
3. Locul desfășurării interviului: ***sediul Primăriei din șos. Olteniței, nr.31A.***
4. Conținutul probei: potrivit art.102 alin.(2) din Anexa nr.10 a OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul interviului vor fi testate următoarele aspecte:

<i>Funcție de execuție</i>	<i>Criterii de evaluare</i>	<i>Punctaje maxime</i>
	a) capacitatea de analiză și sinteză	15
	b) abilitățile de comunicare orală specifică domeniului de activitate	20
	c) motivația candidatului	20
	d) comportamentul în situațiile de criză, relevant pentru domeniul de specialitate	20
	e) orice alte atitudini, aptitudini și abilități care dovedesc îndeplinirea competenței specifice necesare exercitării	25

5. Promovarea interviului: obținerea unui minim de 50 puncte.
6. Modalitatea de comunicare a planului de interviu: ***prin afișare la locul desfășurării interviului, stabilit la pct.3.***
7. Modalitate de comunicare a rezultatelor obținute de candidați la interviu: ***prin afișare la locul desfășurării interviului, stabilit la pct.3 și pe site-ul instituției www.ppl.ro.***
8. Modalitatea de contestare: Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestație în termen de o zi lucrătoare de la afișare, conform art.VII alin.(27) din Ordonanța de urgență nr. 121/2023, care se depune la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, doamna Stoian Alexandra-Elena, inspector în cadrul Primăriei orașului Popești-Leordeni.

Afișat astăzi, 09.07.2026, ora 14:30, la sediul Primăriei orașului Popești-Leordeni
din Șos Olteniței, nr.31A și pe site-ul www.ppl.ro

Secretar,
Alexandra Stoian