



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
Cabinet Primar



Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel. 0311.313.410, Fax 0374.408.822,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Cod de înregistrare fiscală 4505596

Proiect

HOTĂRÂRE

privind Limitarea activității agenților economici din domeniul jocurilor de noroc slot machine, pe raza orașului Popești - Leordeni

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) Constituția României, republicată;
- b) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) art. 129 alin. (1), alin. (2) și alin. (4), art. 136 alin. (1), alin. (3) și alin. (8), art. 139 alin (3) din O.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 80 și art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;
- f) art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- g) Art. 7 alin (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- h) O. U.G. nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare;
- i) art III pct. 6 și art. XXXIX din OUG nr 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale

Luând act de Inițiativa nr. 10062/24.02.2026 și referatul de aprobare nr. 1170/25.02.2026 al domnului primar Petre Iacob, precum și de raportul de specialitate întocmit de Direcția Impozite și Taxe Locale, înregistrat sub nr. 10915 din 25.02.2026;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
Cabinet Primar

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel. 0311.313.410, Fax 0374.408.822,
<https://www.ditlppl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlppl.ro, Cod de înregistrare fiscală 4505596

Întrucât rata inflației pentru anul 2024 are o valoare pozitivă, respectiv 5,6% conform

Realizând publicarea anunțului privind elaborarea proiectului *Hotărârii Consiliului Local privind Limitarea activității agenților economici din domeniul jocurilor de noroc/ slot machine, pe raza orașului Popești-Leordeni* în contextul prevederilor art. 7 alin (13) din Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare, înregistrat în *Registrul special pentru evidența anunțurilor referitoare la elaborarea unor proiecte de acte normative și la ședințele publice ale Consiliului Local*, și care a făcut obiectul:

a) publicării pe pagina de internet la adresa: www.ppl.ro;

b) afișării la Primărie, în spațiul accesibil publicului;

în temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. c), art. 136 alin. (1), alin. (3) și alin. (8) și ale art. 139 alin. 1 din O.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al Orașului Popești – Leordeni adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art.1. (1) Începând cu data adoptării prezentei hotărâri se interzice organizarea și exploatarea activității jocurilor de noroc de tip slot machine pe raza orașului Popești – Leordeni.

(2) Operatorii economici care dețin autorizație de exploatare a jocurilor de noroc emisă de Oficiul Național al Jocurilor de Noroc, valabilă la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își pot continua activitatea până la expirarea perioadei de autorizare.

Art.2. (1) După expirarea autorizațiilor / licențelor emise de către Oficiul Național al Jocurilor de Noroc valabile la data adoptării prezentei hotărâri, nu se vor emite acorduri de funcționare pentru activități de tip slot machine pe raza orașului Popești – Leordeni.

(2) Depistarea de către inspectorii Poliției Locale a oricăror activități ce vor implica existența și folosirea aparatelor de tip slot machines, pe raza localității după expirarea licențelor actuale atrage răspunderea penală.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
Cabinet Primar

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel. 0311.313.410, Fax 0374.408.822,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Cod de înregistrare fiscală 4505596

Art. 3. Jocurile de noroc organizate de Compania Națională Loteria Română, precum și celelalte tipuri de jocuri de noroc vor fi autorizate de către Primarul Orașului Popești – Leordeni în următoarele condiții:

a) își vor desfășura activitatea la o distanță mai mare de 2 Km față de orice unitate de învățământ;

b) vor solicita Primăriei orașului Popești – Leordeni Acord de funcționare cu respectarea prevederilor art. III alin (3) din OUG nr 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale.

c) cererea privind eliberarea Acordului de funcționare va fi însoțită de următoarele documente:

1. CI administrator/ asociat, CI împuternicit și împuternicire pentru depunerea documentației și ridicarea actelor administrative.

2. Certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, actualizat conform Ordinului nr. 337/2007 privind actualizarea clasificării activităților din economia națională CAEN;

3. Certificatul constatator pentru sediul social/secundar cu activitate (punctul de lucru) conform Legii nr. 265/2022 privind registrul și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în Registrul Comerțului;

4. Actul de deținere legală a spațiului – care poate fi: titlu de proprietate, contract de vânzare-cumpărare, autorizație de construire / schimbare de destinație și proces verbal de recepție, plan de situație, releveu spațiu din documentația cadastrală avizată de OCPI, etc, **pentru spațiul supus autorizării;**

5. Agenții economici, care nu dețin în proprietate construcția sau terenul vor depune la dosar modul de deținere legală a acestora de către proprietar și acceptul acestuia (contracte de închiriere subsecvente, comodat, contract de asociere sau concesiune, anexe, autorizație de construire și proces verbal de recepție, plan de situație, contract de vânzare cumpărare, releveu spațiu, extras de Carte Funciară, informativ, actualizat, al spațiului pentru care se solicită acordul)

6. Contract de salubritate împreună cu cea mai recentă factură și dovada plății acestor servicii;

7. Contract de deratizare, dezinsecție și dezinfecție a spațiilor deținute cu orice titlu împreună cu cea mai recentă factură și dovada plății acestor servicii, în ritmul și condițiile prevăzute de Legea nr. 95/2006 și HG. Nr. 857/2001, cu modificările și completările ulterioare;

8. Acordul vecinilor direct afectați / Acordul Asociației de Proprietari obținut prin vot în Adunarea Generală, după caz.

9. În clădirile colective orarul de funcționare va fi maxim până la ora 22⁰⁰; în cazul în care se solicită prelungirea acestuia, se poate aproba doar cu acordul Asociației de Proprietari



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
Cabinet Primar

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel. 0311.313.410, Fax 0374.408.822,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Cod de înregistrare fiscală 4505596

și al proprietarilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical – formular tip pus la dispoziție de Direcția Impozite și Taxe Locale.

10. În cazul în care nu există constituită Asociație de Proprietari, modificarea orarului se va face cu acordul proprietarilor/chiriașilor direct afectați cu care se învecinează spațiul comercial pe plan orizontal și vertical – formular tip pus la dispoziție de Direcția Impozite și Taxe Locale;

11. În clădirile independente având destinație comercială în vederea aprobării orarului de funcționare peste ora 22⁰⁰ se vor depune la documentație acordurile tuturor vecinilor limitrofi, persoane fizice (cu care se învecinează pe plan orizontal) referitor la orarul de funcționare și activitatea desfășurată – formular tip;

12. În situația în care se solicită aprobarea orarului de funcționare peste ora 22⁰⁰, acordurile vecinilor afectați vor avea referiri explicite cu privire la orarul de funcționare acordat și va fi aplicată bifă la punctul ce face referire la avizul orarului de funcționare din cuprinsul formularelor tipizate.

13. Autorizație / negație emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Dealul Spirii" București -Ilfov, dacă este cazul

14. Autorizație / punct de vedere emis de Agenția pentru Protecția Mediului, dacă este cazul

d) Eliberarea Acordului de funcționare va fi condiționată de achitarea, în termen de 30 de zile de la emiterea Acordului de funcționare, a taxei de autorizare în cuantum de 90 lei/mp

Art. 4. În situația în care taxa prevăzută la art. 3 lit. d) nu este achitată în termen de 30 de zile de la emiterea Acordului de funcționare, autoritatea locală va proceda la anularea acordului de funcționare, fără notificare prealabilă și fără posibilitatea de obținere a unui nou Acord de funcționare în anul în curs.

Art.5 (1) Cererea de eliberare a acordului de funcționare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la Direcția Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei orașului Popești - Leordeni.

(2) În cazul în care documentația este completă se completează formularul de acord de funcționare avizat de directorul executiv al Direcției Impozite și Taxe Locale și se înaintează spre aprobare primarului Orașului Popești – Leordeni

(3) Formularul acordului de funcționare va fi tipărit strict pentru obiectivul și activitatea pentru care a fost solicitat și va cuprinde cel puțin:

- datele de identificare ale solicitantului;
- datele de identificare ale obiectivului autorizat;
- activitatea autorizată;



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
Cabinet Primar

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel. 0311.313.410, Fax 0374.408.822,
<https://www.ditlpl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlpl.ro, Cod de înregistrare fiscală 4505596

- semnătura Primarului Orașului Popești - Leordeni

(4) Acordul de funcționare se eliberează în termen de 30 zile de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare, corecte și complete.

(5) Documentația de autorizare se arhivează și se păstrează în baza de date a Direcției Impozite și Taxe Locale.

Art. 6 Comerciantul deținător al unui acord de funcționare are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a acordului de funcționare pentru fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 ianuarie a anului curent

Art. 7 Termenul limită pentru **vizarea anuală** este data de **31 martie a anului curent**.

Art. 8 Acordul de funcționare este netransmisibil și va conține și orarul de funcționare al punctului de lucru.

Art. 9 Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare nu se restituie în cazul în care acordul de funcționare a fost anulat sau societatea a avut suspendată activitatea.

Art. 10 În cazul pierderii sau degradării acordului de funcționare, eliberarea altui acord se face numai după achitarea taxei.

Art. 11 În cazul pierderii acordului de funcționare, titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local / național, iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unui nou acord de funcționare.

Art. 12. Prezenta hotărâre se completează cu O. U.G. nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc, cu modificările și completările ulterioare, ale OUG nr 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale , precum și cu actele normative subsecvente în vigoare.

Art. 13. Primarul orașului Popești – Leordeni prin Direcția Impozite și Taxe Locale și Direcția Poliție Locală vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.



ROMÂNIA
Județul Ilfov
Primăria Orașului Popești-Leordeni
Cabinet Primar

Jud. Ilfov, Popești – Leordeni, Piața Sfânta Maria, nr.1, Tel. 0311.313.410, Fax 0374.408.822,
<https://www.ditlppl.ro>, e-mail: relatiipublice@ditlppl.ro, Cod de înregistrare fiscală 4505596

Art. 14. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de

Art. 15. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă orice alte dispoziții contrare.

Art. 16. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Ilfov în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Administrației Județene a Finanțelor Publice Ilfov (conform art. 489² alin. (2) Cod fiscal), Direcției Impozite și Taxe Locale, Direcției Poliție Locală și tuturor compartimentelor din cadrul Primăriei orașului Popești - Leordeni și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului general al Primăriei orașului Popești - Leordeni.

Inițiator,
Primar,
Petre Iacob



Avizat spre legalitate

Secretar General,
Margareta Ichim

