

R O M Â N I A
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL AL ORĂȘULUI POPEȘTI - LEORDENI

Piața Sf. Maria, nr. 1, Popești-Leordeni, Județul Ilfov.
Tel.: 0374.40.88.18; 0374.40.88.19; 0374.40.88.20; 0374.40.88.21; fax: 0374.40.88.22; web: www.ppl.ro

HOTĂRÂRE

privind acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București–Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL

Consiliul Local al orașului Popești-Leordeni,

Având în vedere raportul de specialitate al Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat înregistrat sub nr.299/04.01.2022, referatul de aprobare al Primarului orașului Popești-Leordeni, înregistrat sub nr.338/04.01.2022, precum și rapoartele de avizare ale: comisiei nr.1 (comisia pentru activități economico-financiare, servicii, comerț, gospodărire comunală, administrarea domeniului public și privat), înregistrat sub nr.606/06.01.2022, comisiei nr.2 (comisia pentru activități social - culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport-turism) înregistrat sub nr.680/06.01.2022, comisiei nr.3 (juridică, administrație publică locală, apărarea drepturilor cetățenești, relații cu alte autorități publice locale din țară și străinătate) înregistrat sub nr.653/06.01.2022 și al comisiei nr.4 (comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea și păstrarea monumentelor istorice și de arhitectură), înregistrat sub nr.682/06.01.2022;

Ținând cont de Adresa TPBI înregistrată sub nr.27640/06.12.2021;

În conformitate cu prevederile:

-Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr.92/2007 a serviciilor de transport public local;

În aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.n), art.133 alin.(1), art.139 alin.(1) și art.196 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București–Ilfov ca, în numele și pe seama UAT Popești-Leordeni să aprobe atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, pe o perioadă de zece ani, către operatorul Regio Serv Transport SRL.

Art.2 (1) Se avizează proiectul de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe zece ani cu operatorul Regio Serv Transport SRL, în arealul deservit de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București–Ilfov, împreună cu anexele acestuia.

(2) Proiectul de contract și anexele acestuia se constituie în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Primarul orașului Popești-Leordeni, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București–Ilfov (TPBI), va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
Pavel ȘUTRU**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL UAT,
Margareta ICHIM**

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be the signature of Margareta ICHIM, the General Secretary of the UAT.

**PROGRAMUL DE TRANSPORT AL
S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.**

TPBI

ANEXA 1- PROGRAMUL DE TRANSPORT AL S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.

ANEXA 1.1 - PROGRAMUL DE TRANSPORT

ANEXA 1

PROGRAMUL DE TRANSPORT AL OPERATORULUI DE TRANSPORT

S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L.

PROGRAMUL DE TRANSPORT ANUAL

Mod de transport	Km. Traseu Planificați			Perioada de aplicare
	Zi de lucru	Zi de sâmbătă	Zi de duminică și sărbători legale	
Autobuze	992.88	937.04	661.60	În toate zilele din an
Total Km anual planificati				
Autobuze	338,958.16 km anual			

*Inclusiv kilometri traseu planificați pentru acces/retragere

Anexa 1.1 Programul de Transport

Nr.crt	Linia	Km planificați		
		Program normal		
		Zi de lucru	Zi de sâmbătă	Zi de duminică + sărbători legale
1	462	662.56	606.72	331.28
2	466	330.32	330.32	330.32
Km planificați / zi		992.88	937.04	661.6
Nr.zile		251	52	62
Total km planificati anual		338,958.16		

LINIA / NR. STAȚII /LUNGIME	TRASEUL	NR. LOC	INTERVAL SUCCEDARE (min)						PLECĂRI CAPETE DE TRASEU	
			NUMĂRUL DE VEHICULE:						Prima	Ultima
			5-6	6-10	10-14	14-19	19-21	21-23		
462 Dus: 21 stații 16100m Întors: 21 stații 16160m	DUS: STAȚIA „PRIMARIA CHITILA”, ȘOS. BANATULUI, DN7, STR. MILANO, STR. INDEPENDENTEI, ALEEA CU BRAZI, STR. CLOȘCA, STR. ȘTIRBEI VODĂ, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. VIILOR, STR. ȘANTIERULUI, 3D. MIHAI EMINESCU, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. INDUSTRIEI, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. STUDIOULUI, TERMINAL „STUDIOURILE BUFTEA”. ÎNTORS: TERMINAL „STUDIOURILE BUFTEA”, STR. STUDIOULUI, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, BD. MIHAI EMINESCU, STR. ȘANTIERULUI, STR. VIILOR, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. ȘTIRBEI VODĂ, STR. CLOȘCA, ALEEA CU BRAZI, STR. INDEPENDENTEI, STR. MILANO, DN7, ȘOS. BANATULUI. CU ÎNTOARCERE ÎN SENSUL GIRATORIU DE LA INTERSECȚIA ȘOS. BANATULUI CU ȘOS. CHITILA – MOGȘOAIA, APOI PE ȘOS. BANATULUI, STAȚIA „PRIMARIA CHITILA”. CAP1: PRIMARIA CHITILA CAP2: STUDIOURILE BUFTEA	61	40 (40) (81)	49 (48) (108)	52 (64) (109)	53 (49) (108)	56 (56) (110)	53 (53) (100)	05:36 (05:36) (05:46)	22:50 (22:50) (22:05)
			2 (2) (1)	2 (2) (1)	2 (2) (1)	2 (2) (1)	2 (2) (1)	2 (2) (1)	04:50 (04:50) (05:00)	22:04 (22:04) (21:20)
466 Dus: 21 stații 14640m Întors: 21 stații 14600m	DUS: STAȚIA „PRIMARIA CHITILA”, ȘOS. BANATULUI, DN7, DJ 602, BUFTEA, STR. MILANO, STR. AGRICULTORI, STR. VLĂSIEI, STR. ABATOR, STR. IULIU-MANIU, STR. ȘTIRBEI VODĂ, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. VIILOR, STR. ȘANTIERULUI, BD. MIHAI EMINESCU, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. INDUSTRIEI, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. STUDIOULUI, TERMINAL „STUDIOURILE BUFTEA”. ÎNTORS: TERMINAL „STUDIOURILE BUFTEA”, STR. STUDIOULUI, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, BD. MIHAI EMINESCU, STR. ȘANTIERULUI, STR. VIILOR, ȘOS. BUCUREȘTI-TÂRGOVIȘTE, STR. ȘTIRBEI VODĂ, STR. IULIU MANIU, STR. ABATOR, STR. VLĂSIEI, STR. AGRICULTORI, STR. MILANO, DJ602, DN7, ȘOS. BANATULUI, CU ÎNTOARCERE ÎN SENSUL GIRATORIU DE LA INTERSECȚIA ȘOS. BANATULUI CU ȘOS. CHITILA – MOGȘOAIA, APOI PE ȘOS. BANATULUI, STAȚIA „PRIMARIA CHITILA”. CAP1: PRIMARIA CHITILA CAP2: STUDIOURILE BUFTEA	61	95 (95)	101 (101)	96 (96)	104 (104)	106 (106)	93 (93)	05:21 (05:21)	22:15 (22:15)
			1 (1)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	04:40 (04:40)	21:34 (21:34)

NUMĂR DE CURSE ȘI RULAJ ZILNIC

Nr. crt.	Linia	ZI DE LUCRU					ZI DE SÂMBĂȚĂ					ZI DE DUMINICĂ ȘI SĂRBĂTORI LEGALE				
		Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km. acces/ retragere	Total km / zi	Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km acces/ retragere	Total km /zi	Nr. vehicule	Nr. curse	Km. Traseu	Km acces/ retragere	Total km /zi
1	R462	2	20	645.2	17.36	662.56	2	18	580.68	26.04	606.72	1	10	322.6	8.68	331.28
2	R466	1	11	321.64	8.68	330.32	1	11	321.64	8.68	330.32	1	11	321.64	8.68	330.32
Total Zilnic		3	31	966.84	26.04	992.88	3	29	902.32	34.72	937.04	2	21	644.24	17.36	661.6
		vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat	vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat	vehicule	curse	km planificat	km planificat	km planificat

Diagramele de circulație emise pe fiecare linie, de Entitatea Contractantă ca detaliere a Programului de circulație, constituie obligație de serviciu pentru Operator.

Programul de transport este valabil tot timpul anului.

Anexa 1.2 PLAN DE CIRCULAȚIE – Intervale medii de succedare (min)/Parcul maxim programat (nr. veh)

Zi de lucru

[illegible]

Zi de sâmbătă

[illegible]

Zi de duminică+sărbători legale

[illegible]

1.3 LISTA STAȚIILOR

LINIA 462 PRIMARIA CHITILA - STUDIOURILE BUFTEA

NR. CRT	TRASEUL DUS		NR. CRT	TRASEUL INTORS	
	STAȚIA	ARTERA		STAȚIA	ARTERA
1	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI	1	STUDIOURILE BUFTEA	STRADA STUDIOULUI
2	LIBERTATII	SOS. BANATULUI	2	ORAS BUFTEA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
3	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI	3	LICEUL DUMITRU DUMITRESCU	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
4	REMAT BUFTEA	SOS. BANATULUI	4	POSTA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
5	CARTIER SABARENI	SOS. BANATULUI	5	MIHAI EMINESCU	BD. MIHAI EMINESCU
6	BISERICA SABARENI	STR. MILANO	6	VIILOR	STR. SANTIERULUI
7	PUTUL OII	STRADA INDEPENDENTEI	7	STIRBEI VODA	STR. STIRBEI VODA
8	MESTEACANULUI	STRADA INDEPENDENTEI	8	TRIBUNAL BUFTEA	STR. STIRBEI VODA
9	MANESTI	STRADA INDEPENDENTEI	9	ALEEA CU BRAZI	STR. CLOSCA
10	MONUMENTUL EROILOR	STRADA INDEPENDENTEI	10	CIRESULUI	STRADA INDEPENDENTEI
11	INDEPENDENTEI	STRADA INDEPENDENTEI	11	INDEPENDENTEI	STRADA INDEPENDENTEI
12	CIRESULUI	STRADA INDEPENDENTEI	12	MONUMENTUL EROILOR	STRADA INDEPENDENTEI
13	ALEEA CU BRAZI	STR. CLOSCA	13	MANESTI	STRADA INDEPENDENTEI
14	TRIBUNAL BUFTEA	STR. STIRBEI VODA	14	MESTEACANULUI	STRADA INDEPENDENTEI
15	STIRBEI VODA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	15	PUTUL OII	STRADA INDEPENDENTEI
16	VIILOR	STR. SANTIERULUI	16	BISERICA SABARENI	STR. MILANO
17	MIHAI EMINESCU	BD. MIHAI EMINESCU	17	CARTIER SABARENI	SOS. BANATULUI
18	POSTA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	18	REMAT BUFTEA	SOS. BANATULUI
19	LICEUL DUMITRU DUMITRESCU	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	19	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI
20	ORAS BUFTEA	STRADA INDUSTRIEI	20	LIBERTATII	SOS. BANATULUI
21	STUDIOURILE BUFTEA	STRADA STUDIOULUI	21	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI

LINIA 466 PRIMARIA CHITILA - STUDIOURILE BUFTEA

NR. CRT	TRASEUL DUS		NR. CRT	TRASEUL INTORS	
	STAȚIA	ARTERA		STAȚIA	ARTERA
1	PRIMARIA CHITILA	SCS. BANATULUI	1	STUDIOURILE BUFTEA	STRADA STUDIOULUI
2	LIBERTATII	SCS. BANATULUI	2	ORAS BUFTEA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
3	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI	3	LICEUL DUMITRU DUMITRESCU	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
4	REMAT BUFTEA	SOS. BANATULUI	4	POSTA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE
5	CARTIER SABARENI	SOS. BANATULUI	5	MIHAI EMINESCU	BD. MIHAI EMINESCU
6	BISER CA SABARENI	STR. MILANO	6	VIILOR	STR. SANTIERULUI
7	STICLARIEI	STR. MILANO	7	STIRBEI VODA	STR. STIRBEI VODA
8	SCOALA GENERALA NR. 4	STR. AGRICULTORI	8	IULIU MANIU	STR. STIRBEI VODA
9	AGRICULTORI	STR. AGRICULTORI	9	I.C. BRATIANU	STR. IULIU MANIU
10	RAZBOIENI	STR. AGRICULTORI	10	VLASIEI	STR. ABATOR
11	GAROAFEI	STR. VLASIEI	11	GAROAFEI	STR. VLASIEI
12	VLASIEI	STR. ABATOR	12	RAZBOIENI	STR. AGRICULTORI
13	I.C. BRATIANU	STR. IULIU MANIU	13	AGRICULTORI	STR. AGRICULTORI
14	IULIU MANIU	STR. IULIU MANIU	14	SCOALA GENERALA NR.4	STR. AGRICULTORI
15	STIRBEI VODA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	15	STICLARIEI	STR. MILANO
16	VIILOR	STR. SANTIERULUI	16	BISERICA SABARENI	STR. MILANO
17	MIHAI EMINESCU	BD. MIHAI EMINESCU	17	CARTIER SABARENI	SOS. BANATULUI
18	POSTA	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	18	REMAT BUFTEA	SOS. BANATULUI
19	LICEUL DUMITRU DUMITRESCU	SOS. BUCURESTI TARGOVISTE	19	PASAJ CFR CHITILA	SOS. BANATULUI
20	ORAS BUFTEA	STRADA INDUSTRIEI	20	LIBERTATII	SOS. BANATULUI
21	STUDIOURILE BUFTEA	STRADA STUDIOULUI	21	PRIMARIA CHITILA	SOS. BANATULUI

ANEXA 2.1 A - INVENTARUL BUNURILOR CE ÎLCATUIESC DOMENIUL PUBLIC AL UAT-URILOR MEMBRE, AFLATE ÎN CONCESIUNEA OPERATORULUI

v.	Nr. Ord. nom anexa 1	Nr. inv.	Cod clasif.	Denumirea bunului	Elemente de identificare					Avan dobândiri/dării în folosință	Denumire act proprietate sau alte acte doveditoare	Situatia juridica			Doc inreg	Nr Carte Func.	Încheiere de intabulare	Valoare	
					Elemente de identificare descriptive	Adresa						Vecini	Tip act	Nr./data					Emitent
						Tip artera	Denumire	Nr. Postal	Sect										
				NU ESTE CAZUL															

0,00

Intocmit,

ANEXA 2.1.B.1 - INVENTARUL BUNURILOR CE ALCĂTUIESC DOMENIUL PRIVAT AL UAT-URILOR MEMBRE, AFLATE ÎN CONCESIUNEA OPERATORULUI

Nr. crt.	Nr. Circ.	Marca	Lungime	Nr. identificare	Seria motor	Nr. In v.	PV predare - primire UAT-Operator	Data inmatriculare	Nr. fact./ Data	Valoare cu TVA [lei]
1	AUTOBUZ	ISUZU CITIMARK		MNAMBULF02000034	797831	2300C04	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		12.08.2019	559.235,49
2	AUTOBUZ	ISUZU CITIMARK		MNAMBULF02000027	797248	2300C05	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		12.08.2019	559.235,49
3	AUTOBUZ	ISUZU CITIMARK		MNAMBULF02000035	797802	2300C06	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		12.08.2019	559.235,49
4	AUTOBUZ	ISUZU CITIMARK		MNAMBULF02000039	798119	2300C07	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		12.08.2019	559.235,49
5	ECHIPAMENT COLECTARE RAP ACTIV	THOREB				3014450	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		34/24.10.2019	9.005,92
6	ECHIPAMENT COLECTARE RAP ACTIV	THOREB				3014451	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		34/24.10.2019	9.005,92
7	ECHIPAMENT COLECTARE RAP ACTIV	THOREB				3014452	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		34/24.10.2019	9.005,92
8	ECHIPAMENT COLECTARE RAP ACTIV	THOREB				3014453	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		34/24.10.2019	9.005,92
9	ECHIPAMENT DE COMUNICATIE ACCES POINT PT GARAJ					3014375	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		9091025563/ 05.11.2019	9.877,00
10	VALIDATOARE CARDURI	MIFARE V760				3014454	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		9091025533/ 15.10.2019	9.044,00
11	VALIDATOARE CARDURI	MIFARE V760				3014455	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		9091025533/ 15.10.2019	9.044,00
12	VALIDATOARE CARDURI	MIFARE V760				3014456	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		9091025531/ 15.10.2019	9.044,00
13	VALIDATOARE CARDURI	MIFARE V760				3014457	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		9091025531/ 15.10.2019	9.044,00
14	TEREN ADP	STR.PEPINIEREI NR.7				1069274	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		HCL 66/28.04.2021	5.944.672,79
15	CONTAINER CU GRUP SANITAR	6000X2400X2700				1200054	Proces verbal predare-primire nr. 9.764/14.05.2021		HCL 66/28.04.2021	22.657,60
Intocmit,										8.286.349,03

Valoare anuala redeventa

2435,90

Anexa 2.2 – Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului

Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului

Sunt bunurile care aparțin Operatorului și care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

Bunuri existente

Nr.crt	Clasificare	Descriere bun/locatie	UM	Cantitate/ Suprafata	Valoare de inventar	Valoare amortizare la 31.12.2019	Valoare ramasa la 31.12.2019
NU ESTE CAZUL							
1							
2							
3							
4							
5							

Anexa 3 Mijloace de transport

Anexa 3.1

Cerințe standard pentru mijloace de transport

Principii Generale

1. Principalul obiectiv al prezentei Anexe este să stabilească cerințele comune specifice aferente mijloacelor de transport care vor fi utilizate pentru prestarea Serviciilor de Transport.
2. Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerințelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce privește "tipul" și "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerințele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autoritățile competente.
3. Pentru a asigura protecția mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare și carburanți.
4. Cerințele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situația apariției unor noi reglementări. În această situație, Părțile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerințele tehnice noi stabilite prin lege.

Cerințe generale standard pentru autobuze

1. Starea interioară și exterioară a mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în conformitate cu cerințele stabilite de legislație.
2. Toate dispozitivele și fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate și reparate astfel încât toate mijloacele de transport să poată fi utilizate în permanență.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat, pentru fiecare ușă, după caz, în funcție de performanța sistemelor ITS, cu validator electronic a titlurilor de călătorie.
4. Operatorul va avea dreptul ca, după cum hotărăște, să amenajeze zone publicitare atât în interiorul cât și în exteriorul mijloacelor de transport. Publicitatea nu va afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinația, logo-

urile Entității Contractante și al Operatorului nu va acoperi nicio fereastră dacă acesta nu permite vizibilitatea spre exterior. Colantarea mijloacelor de transport se va face cu respectarea prevederilor legale în domeniu.

5. Înainte de plecarea în fiecare cursă programată, mijloacele de transport vor fi supuse unui control pentru a se asigura că sunt curate în vederea utilizării de către călători, s-a respectat Programul de igienizare a parcului de mijloacele de transport și nu au suprafețe alunecoase, deteriorate sau periculoase, inclusiv scaunele și armăturile mijloacelor de transport.
6. Mijloacele de transport în exploatare vor îndeplini cerințele tehnice obligatorii cu privire la siguranța și protecția mediului stipulate în legislația în vigoare, precum și cerințele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare integrat.

Cerințe specifice pentru autobuze

1. Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi de tip autobuz urban, potrivit legislației românești în vigoare.
2. Autobuzele aflate în dotare vor fi echipate cu motoare minim EURO 3 la momentul semnării contractului. Autobuzele ce vor fi achiziționate după momentul semnării contractului vor fi exclusiv autobuze ce utilizează combustibili alternativi, autobuze hibride și electrice și vor respecta "Reglementărilor privind certificarea încadrării mijloacelor de transport înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1" aprobat prin Ordin nr. 2133 din 08/12/2005, cu modificările și completările ulterioare.
3. Fiecare mijloc de transport va fi monitorizat prin sistem GPS.
4. Toate corpurile de iluminat din vehicul trebuie să fie funcționale la ieșirea în traseu.

Anexa 3.2

Listă mijloace de transport utilizate de către S.C. REGIO SERV TRANSPORT S.R.L. în prestarea transportului public local

Nr. crt.	Nr.inmatr./Nr. înreg. vehicul	Nr. Inv.	Categorie	Marca auto	Tip auto	Motor Euro	An fabr.	Cap. de transp./Nr.locuri	Lungime (m)	Nr. axe	Nivel zgomot (dB(A)) în mers	Nr. uși de acces	Climatizare CL	Afișaj indicatori info călători	Monitor Infor-matizare MT	Platforma dizab. Pdiz	GPS	Microfon șofer MIC	Validatoare carduri Vc
1	IF-19-POB/ NNAM0BULF0 2000039	x	M3 Autobuz	ISUZU	CITIMARK	Euro V	2011	26 (pe scaune) și 35 (în picioare)	9	2	77	2	DA	DA	DA	DA	DA	NU	DA
2	IF-20-POB/ NNAM0BULF0 2000035	x	M3 Autobuz	ISUZU	CITIMARK	Euro V	2011	26 (pe scaune) și 35 (în picioare)	9	2	77	2	DA	DA	DA	DA	DA	NU	DA
3	IF-21-POB/ NNAM0BULF0 2000027	x	M3 Autobuz	ISUZU	CITIMARK	Euro V	2011	26 (pe scaune) și 35 (în picioare)	9	2	77	2	DA	DA	DA	DA	DA	NU	DA
4	IF-22-POB/ NNAM0BULF0 2000034	x	M3 Autobuz	ISUZU	CITIMARK	Euro V	2011	26 (pe scaune) și 35 (în picioare)	9	2	77	2	DA	DA	DA	DA	DA	NU	DA

*Lista se actualizeaza/modifica la solicitarea operatorului, cu respectarea obligatorie de către vehicule a condițiilor prevăzute în anexa 3.1, cu obținerea avizului din partea TPBI și cu informarea trimestrială a Consiliului Director al TPBI.”

**Anexa 4.1 - Calculul compensației planificate pentru anul 1. Fundamentări
pentru costul pe km și diferențe de tarif**

**Decont anual estimat pentru diferențele de tarif - linii regionale
AN 1**

Diferente de tarif		
Nr. Crt	Septembrie 2021 (lei fara tva)	Anul 1 (Septembrie 2021 x 12) (lei fara tva)
1.	11.536,13	138.433,56
Total	11.536,13	138.433,56

CALCULUL COMPENSAȚIEI ANUALE - RAPORT DETALIAT (fundamentare)

Indicatori	Valoare
(Km) Număr total de kilometri, din care:	
* Kilometri REGIO	338.958,16
(c unitar) Cost unitar per kilometru	6,26
Venituri din servicii de transport public, din care:	25.000,00
(1) Venituri din vânzări de titluri de călătorie, din care:	25.000,00
* Venituri REGIO	25.000,00
(2) Alte venituri asociate activității de transport	0,00
(I) TOTAL VENITURI	150.007,08
Cheltuieli totale transport public (lei), din care:	2.121.878,03
1. Cheltuieli materiale	463.200,36
1.1 <i>Materiale, piese de schimb, obiecte de inventar</i>	39.278,53
1.2 <i>Combustibili</i>	384.532,35
1.3 <i>Energie, apă, gaze</i>	39.389,48
2. Cheltuieli privind servicii executate de terți	268.144,37
3. Cheltuieli privind impozite, taxe și vărsăminte asimilate	40.591,51
4. Cheltuieli cu personalul	1.251.879,17
4.1 <i>Cheltuieli cu salariile</i>	987.977,02
4.2 <i>Contracte de mandat</i>	176.154,21
4.3 <i>Cheltuieli cu asig. și prot. socială, fd. speciale și alte oblig. legale</i>	16.532,49
4.4 <i>Bonusuri - tichete de masă</i>	71.215,45
5. Alte cheltuieli de exploatare	96.953,05
6. Cheltuieli financiare	1.109,56
(II) TOTAL CHELTUIELI asociate realizării Programului de Transport, din care:	2.205.502,36
(Ch.1) CHELTUIELI PE LINII REGIO (Kilometri REGIO x Cost unitar per kilometru Autobuz)	2.121.878,08
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	83.624,28
(III) (Pr) Profit rezonabil [3,07% x (II)], din care:	67.708,92
* Profit rezonabil REGIO	
TOTAL COMPENSAȚIE ANUALĂ (II+III) - (I), din care:	2.123.204,20
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
<i>Diferențe de tarif pe linii regionale</i>	138.433,56
1. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
<i>Compensație fără diferențe de tarif pe linii regionale</i>	1.984.770,64

Intocmit,

ANEXA 4.3

CALCULUL COMPENSATIEI ANUALE ESTIMATE- pe durata contractului

Indicatori	Valoarea	lei	Valoarea	lei	Valoarea	lei	Valoarea	lei	Valoarea	lei	Valoarea	lei	Valoarea	lei	Valoarea	lei	Valoarea	lei
Perioada	Anul 1		Anul 2		Anul 3		Anul 4		Anul 5		Anul 6		Anul 7		Anul 8		Anul 9	
Număr total (pe vehicul)*km anetui efectuați	333.958,16		342.347,74		345.771,22		349.228,93		352.721,22		356.248,43		359.810,92		363.409,03		367.043,12	
din care:																		
regională	338.953,18		342.347,74		345.771,22		349.228,93		352.721,22		356.248,43		359.810,92		363.409,03		367.043,12	
Cost unitar per kilometru																		
din care:																		
regională																		
TOTAL	6,26		6,43		6,60		5,78		6,96		7,15		7,35		7,54		7,75	
Creșterea pentru PSO (veh*km efectuați x c unitar pe km)	2.121.878,08		2.200.960,48		2.282.990,27		2.368.077,32		2.456.335,58		2.547.883,19		2.642.842,80		2.741.341,55		2.843.511,35	
Creșterea asociată contractelor comerciale	83.624,28		83.624,28		83.624,28		83.624,28		83.624,28		83.624,28		83.624,28		83.624,28		83.624,28	
Cheltuieli Totale (Ch. 1 + Ch. 2)	2.205.502,36		2.284.584,76		2.366.614,55		2.451.701,60		2.539.959,86		2.631.507,47		2.726.467,08		2.824.965,83		2.927.135,63	
Profit rezonabil (Total cheltuieli x 3,07%)	67.708,92		70.136,75		72.655,07		75.267,24		77.976,77		80.787,28		83.702,54		86.726,45		89.863,06	
Cheltuieli regionale	57.08,92		70.136,75		72.655,07		75.267,24		77.976,77		80.787,28		83.702,54		86.726,45		89.863,06	
Cheltuieli din vânzări de transport public (1+2):	150.007,08		157.138,42		164.688,78		172.434,28		180.631,80		189.219,04		198.214,51		207.637,63		217.508,72	
Cheltuieli comerciale, din care:																		
regională	150.007,08		157.138,42		164.688,78		172.434,28		180.631,80		189.219,04		198.214,51		207.637,63		217.508,72	
alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Cheltuieli comerciale (conform contract) (Ch. 1+Pr-V), din care:	2.123.204,20		2.197.583,09		2.274.660,84		2.354.534,56		2.437.304,81		2.523.075,71		2.611.955,10		2.704.054,65		2.799.489,97	
compensat și din diferențe de tarife, respectiv:																		
regională	138.433,56		142.171,27		145.608,89		149.952,16		154.100,82		158.158,89		162.429,18		166.814,77		171.318,77	
compensat și fără diferențe de tarife, respectiv:																		
regională	138.433,56		142.171,27		145.608,89		149.952,16		154.100,82		158.158,89		162.429,18		166.814,77		171.318,77	
VALOARE TOTALA	2.273.213,28		2.354.721,51		2.439.269,52		2.526.066,84		2.614.259,61		2.704.916,82		2.797.555,92		2.891.169,428		2.988.171,20	

NOTE DE CALCUL :

anual 2,7% (2021- conform 'PC Cozisa Națională de Prognoza - prognoza principalilor indicatori macroeconomici - varianta de vară 2020' pentru 2021-2023 se menține același IPC)

creștere anuală 1%

în vânzări- 2% creștere anuală și 'PC' 2,7%

la personalul beneficiarilor de clienți de tarife nu se schimbă

un din diferențe - creștere anuală cu IPC 2,7%

26.789.493,08

MODUL DE CALCUL ȘI ACORDARE A COMPENSAȚIEI LUNARE

lei

Indicatori		Valoare
Luna Anul		
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați		28.246,51
Autobuz, din care:		
- linii regionale		28.246,51
(c unitar) Cost unitar per kilometru		
Autobuz, din care:		
- linii regionale		6,26
CHELTUIELI		
(Ch.1) Cheltuieli pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)		176.823,17
Autobuz, din care:		
- linii regionale		176.823,17
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale		6.968,69
Cheltuieli Totale (Ch.1 + Ch.2)		183.791,86
(Pr) Profit rezonabil (Cheltuieli totale x 3,07%)		5.642,41
- linii regionale		5.642,41
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):		12.500,59
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:		
- linii regionale		12.500,59
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO		0,00
(C) Compensatia (conform contract) (Ch. + Pr -V), din care:		176.933,68
1. Compensatie din diferențe de tarif, respectiv:		
Diferențe de tarif pe linii regionale		11.536,13
2. Compensatie fără diferențe de tarif, respectiv:		
Compensatie linii regionale		165.397,55

Anexa 5

Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată

Fundamentarea costului unitar/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, pe fiecare categorie de mijloc de transport se face pe baza consumurilor normate de combustibili, de lubrifianti, a cheltuielilor de întreținere-reparații și cu piese de schimb, a cheltuielilor cu munca vie, precum și pe baza celorlalte elemente de cheltuieli necesare pentru serviciul de transport public local de persoane.

Metodologia de alocare a costurilor indirecte și administrative între activitățile de transport public și alte activități de transport, precum și de alocare a costurilor indirecte și administrative eligibile între modurile de transport, se va aproba de către Entitatea Contractantă, în termen de 60 de zile de la încheierea contractului. Auditul anual tehnico-economic va face recomandări Entității Contractante privind adoptarea unei metode de gestiune și alocare a costurilor mai potrivită (după analizarea împreună cu operatorul privind posibilitatea aplicării ei), în vederea creșterii eficienței operatorului .

Operatorul poate desfășura și alte activități în următoarele condiții:

- i. Activitățile sunt avizate de Entitatea Contractantă;
- ii. Activitățile respectă legislația respectivului domeniu de activitate;
- iii. Activitățile respective își acoperă în întregime costurile din veniturile colectate;
- iv. Activitățile nu afectează în niciun fel prestarea serviciului de transport public local;
- v. Activitățile respectă concurența.

Toate înregistrările contabile trebuie realizate în așa fel încât să se poată demonstra verificarea calculului cheltuielilor eligibile și neeligibile pe fiecare mod de transport și a compensației pentru obligația de serviciu public și condiția de la punctul iii pentru alte activități, prin deschiderea de conturi analitice în cadrul contului sintetic care reflectă tipul de cheltuială.

Operatorul va ține contabilitatea analitică și separată pentru activitățile și serviciile care fac obiectul desfășurării contractului de servicii de transport public local, precum și pentru alte activități și servicii care generează costuri sau venituri indirecte și nu sunt asociate serviciului de transport, în funcție de legile contabile și fiscale în vigoare.

Principiile privind evidența contabilă analitică și separată pentru costurile eligibile înregistrate sunt:

- a) Principiile privind conceptul costului total alocat, în care costul total aferent desfășurării unui anumit tip de serviciu sau realizării unui singur produs este atribuit acelui serviciu sau produs.

Astfel, costurile totale alocate ale obligației de serviciu public a operatorului trebuie să includă următoarele:

- i. Costurile directe cu personalul, de amortizare, de resurse materiale și servicii efectuate de terți care au legătură cu Serviciul de transport public local, inclusiv serviciul datoriei societății, folosit exclusiv pentru îndeplinirea Obligației de serviciu public;
- ii. O cotă proporțională din costurile indirecte eligibile, incluzând costurile tehnice și administrative cu personalul, de capital și resurse materiale.

Ca exemple de chei de alocare, defalcarea pe moduri și pe activități TP/non TP a unor cheltuieli pentru care înregistrarea primară diferențiată nu este posibilă se poate face după următorul model :

- Cheltuielile de exploatare (întreținere, amortismente, utilități) generate de elementele comune de infrastructură (substații electrice, depouri, etc) se repartizează pe moduri direct proporțional cu indicatorii de exploatare.
 - Cheltuielile administrative și cele pentru servicii-suport (structura de conducere, contabilitate, personal, IT, etc.) eligibile, să fie direct proportionale cu indicatorii de exploatare.
- b) Cheltuielile și veniturile asociate contractului comercial încheiat cu Operatorul care administrează Sistemul Automat de Taxare, privind activitățile de colectare a veniturilor provenite din vânzarea titlurilor de călătorie, din diferențele de tarif și din activitățile de control a călătorilor, sunt eligibile și se evidențiază distinct în situațiile financiare contabile.
 - c) Toate costurile legate de desfășurarea serviciilor din afara PSO vor fi alocate doar acelor servicii, precum și o cotă proporțională din costurile fixe comune ale operatorului, astfel încât nicio subvenție încrucișată sau supracompensare să nu fie produsă.
 - d) Toate costurile și veniturile provenind din și pentru activitățile comerciale de exploatare trebuie bazate pe rezultatele financiare oficiale ale operatorului.

Evidența contabilă se va organiza pe analitice distincte ale conturilor pe fiecare mod de transport și pe alte activități.

Toate veniturile, costurile, tarifele și prețurile vor fi calculate în RON, fără TVA, cu excepția cazurilor unde se specifică altfel.

Operatorul va utiliza Metoda ABC (Activity Based Costing) pentru gestiunea costurilor pe activități sau altă metodă agreată de către autoritatea contractantă.

Metoda ABC vizează, pe de o parte, calculul și analiza costurilor, iar pe de cealaltă parte, constituie un instrument de măsură a performanțelor operatorului.

Raportare

Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entității Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situațiile financiare certificate de un Auditor certificat independent.

Raportul anual trebuie să conțină următoarele rapoarte specifice:

- i. Situațiile financiare anuale și anexele la acestea;
- ii. Raportul de gestiune al administratorilor;
- iii. Raportul auditorului ce a efectuat auditul statutar;
- iv. Raportul privind inventarierea patrimoniului;
- v. Raportul privind realizarea investițiilor prevăzute în anexele/Documentele asociate la contract;
- vi. Situația analitică a veniturilor;
- vii. Situația analitică a amortizării;
- viii. Numărul angajaților și cheltuiala de personal
- ix. Raportul privind realizarea Programului anual de întreținere și reparare a infrastructurii de transport și a mijloacelor de transport utilizate
- x. Raportul privind reclamațiile, evidențiate pe categorii de probleme.

Investiții făcute de Operator în numele UAT

În cazul efectuării de către Operator a operațiunilor aferente investițiilor în care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea UE și din surse IFI, anexa va fi adaptată în baza prevederilor Acordului de Finanțare / Împrumut / etc. și în baza Ordonanței Guvernului nr. 198/2005 privind crearea, furnizarea și utilizarea Fondului de Întreținere, înlocuirea și dezvoltarea proiectelor de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de finanțare din partea UE.

În cazul realizării investițiilor prin surse de la bugetul local, UAT va fi responsabilă de finanțarea cheltuielilor de implementare a investițiilor prin alocarea bugetară de capital.

Operatorul va ține o evidență distinctă a costurilor de investiții realizate și se va asigura transferarea către UAT a valorii investițiilor puse în funcțiune și recepționate pentru înregistrarea în evidența patrimoniului public și preluării acestora de către Operator ca bunuri concesionate.

Anexa 6

Calculul costului unitar pe kilometru

Anexa 6 – Calculul, modificarea, indexarea costului unitar/kilometru

Anexa 6.1

Metodologia de calcul și modificare a costului unitar/kilometru

Costul unitar / kilometrul parcurs este prețul pentru serviciul de transport furnizat, calculat pe baza costurilor eligibile ale serviciului de transport al Operatorului, prevăzute în Anexa 5. Atunci când se stabilește costul unitar/ km, trebuie să fie urmate toate principiile cu privire la alocarea costurilor din Anexa 5.

Costul unitar/ kilometru parcurs trebuie să facă obiectul unui audit tehnico - economic extern efectuat anual prin grija Entității Contractante.

Toate costurile și veniturile astfel înregistrate pe analitice pe moduri de transport și alte activități sunt introduse în situațiile financiare anuale ale Operatorului.

An: 1	Autobuz
Nr. Veh*Km parcurși (Anexa 1)	338,958.16 KM
Costul eligibil total anual (Anexa 4)	2.273.211,28 LEI FĂRĂ TVA
Cost unitar/ Veh*Km	6,26

Modificarea costului unitar/km stabilit pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, nu poate fi mai mare decât costul unitar/km, indexat cu indicii de inflație anual, și se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli eligibile:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifianții în cazul în care modificarea acestora are o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli în cazul în care modificarea acestora are o influență mai mare decât cea a indicelui prețurilor de consum pe o perioadă de 3 luni consecutive;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;

- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător;
- g) Cheltuielile realizate de Operator în legătură cu pregătirea proiectelor de investiții finanțate din bugetele UAT-urilor membre TPBI sunt eligibile.

Cazurile luate în considerare sunt:

- prețul carburanților/combustibililor sau al gazelor naturale sau al energiei electrice pentru uz industrial depășește cu mai mult de 1% lunar, prețul folosit pentru calcularea costului anual/kilometru vehicul sau
- modificarea salariului, în baza creșterii salariului lunar minim garantat în plată, stabilit prin legislația națională, cu condiția aprobării în Adunarea Generală a Acționarilor Operatorului a măsurii respective. Pentru determinarea impactului economic Operatorul va pune la dispoziție documentele justificative ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă.

Operatorul trebuie să prezinte Entității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, indicând motivele pentru modificarea solicitată a costului unitar/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului în 15 zile de la data primirii acesteia și nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Entitatea Contractantă poate solicita scăderea Costului unitar/kilometru în cursul anului, în oricare dintre cazurile în care nivelul a cel puțin unuia dintre prețurile folosite la calculul costului unitar/km negociat scade sub anumite praguri pe o perioadă de 3 luni consecutive, ca urmare a modificării condițiilor pieței sau dacă punerea în funcțiune a unor investiții duce la scăderea semnificativă a elementelor de cost (energie, combustibili, cheltuieli cu mentenanța și reparațiile, reduceri de personal, etc).

Operatorul trebuie să prezinte Entității Contractante în 15 zile de la solicitarea Entității Contractante toate documentele relevante, datele și calculele, justificând nivelul de modificare a costului/kilometru. Entitatea Contractantă va examina propunerea Operatorului de modificare în 15 zile de la data primirii acesteia și Operatorul nu poate refuza nejustificat modificarea Contractului.

Anexa 6.2

Formula de indexare a costului unitar/ kilometru

Costurile unitare/km (lei/km) pentru serviciile de transport public local, pe fiecare categorie de mijloc de transport se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la operatorii de transport, în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei ajustări.

Nivelul costurilor unitare/km, pentru serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină pe baza analizei situației economico-financiare a operatorilor de transport, precum și a influențelor reale primite în costuri, determinate de evoluția prețurilor pe economie.

Ajustarea costurilor unitare/km la serviciile de transport public local de călători prin curse regulate, se determină avându-se în vedere următoarele cheltuieli eligibile:

- a) cheltuielile cu combustibilii și lubrifiantii se determină avându-se în vedere prețurile de achiziție în vigoare și consumurile normate, luându-se în calcul influența indicelui prețurilor de consum de la ultima avizare;
- b) cheltuielile cu amortizarea se determină respectându-se reglementările legale în vigoare;
- c) cheltuielile cu întreținerea - reparațiile - piesele de schimb, anvelopele, acumulatori și alte cheltuieli se determină avându-se în vedere cele mai mici costuri de contractare de servicii și prețuri de achiziție, luându-se în calcul influența indicelui prețurilor de consum de la ultima avizare;
- d) cheltuielile cu munca vie se fundamentează în funcție de legislația în vigoare, corelată cu principiul eficienței economice;
- e) cheltuielile cu impozitele, autorizațiile și alte taxe se determină potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) cheltuielile financiare detaliate corespunzător (inclusiv cele aferente rambursării creditelor de exploatare și investiții)

Ajustarea costului unitar/km se va face prin Act Adițional la Contract.

FORMULA DE INDEXARE A COSTULUI/KM

c unitar-tip mijloc de transport_{km, n+i} = (**c unitar**-tip mijloc de transport_{km, n} - **D** tip mijloc de transport) x **I_{PC}** (n) + **D** tip mijloc de transport

unde:

c unitar-tip mijloc de transport_{km, n+i} este costul unitar/ km, pe categorie de mijloc de transport, ajustat [lei/km];

c unitar-tip mijloc de transport $_{km, n}$ este costul unitar/ km, pe categorie de mijloc de transport, în vigoare la data ajustării [lei/km];

D_{mijloc de transport} este deprecierea (amortizarea) mijloacelor fixe, cuprinsă în calculul costului unitar/km în vigoare la data ajustării [lei/km];

IPC_n este inflația calculată pe baza nivelului ultimului Indice Total al Prețurilor de Consum publicat la momentul solicitării ajustării, raportat la nivelul Indicelui Total al Prețurilor de Consum existent la data precedentei ajustări, după primul an de contract.

	Descriere mod de calcul, pentru un trimestru	Mod	Parametru				Pondere criteriu	Valori ale parametrilor raportului operatorului	Valori de calcul malus	Incalcare majora	Calcul penalitate pe trim.: V = valoare de referinta pentru penalitati (Costuri totale an/4*25%*1%)	
			U.M.	Nivel acceptat, fara penalizari	Nivel maxim permis							
	2	3	4	5	6	7	8	9=8-5 9=18-5 Indicatori de minim	10		11=(9/6)*7*V 11=(9/5)*7*V pt indicatori de minim	
na operatorului	(curs ¹ anulate sau neregulate/ total ² curs ¹ incluse in Programul de Transport)*100	autobuz	%	1	2	39,00%						
ai mult de 24 de ore	[2(lungimea traseelor anulate x zile de anulare)]*100 /lungimea totală a traseelor cuprinse in programul de transport *nr. de zile trimestru analizat	autobuz	%	0	1	3,00%						
te re 1 și 2 din vina	Numărul de pasageri afectați de situațiile de la punctele 1 și 2	autobuz	Nr./zi	125	250	3,00%						
ic, comparativ cu de circulație	prin formulă se calculează nerespectarea planului de servicii pentru o zi: 3{2}((parc planificat zi pe intervale orare - parc maxim realizat zi pe intervale orare)/parc planificat zi pe intervale orare)/nr. intervale orare pe zi*100)/nr. zile trim. analizat Ca măsură tranzitorie până la implementarea indicatorilor în soft-ul de monitorizare, se va folosi următoarea formulă de calcul: [2 (parc programat zi - parc maxim realizat zi)/(parc programat zi)* 1(cilo)*100] / nr. zile trim. analizat.	autobuz- toate subiectele inclusiv relația cu călătorii, excepție salubritate	Nr./luna	1	3	5,00%						
		Infrastructură	Nr./luna	1	3	2,00%						
		Salubritate	Nr./luna	1	3	5,00%						
		autobuz- toate subiectele inclusiv relația cu călătorii, excepție salubritate	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	100	90	6,00%						
		Infrastructură	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	100	90	3,00%						
	(2Nr. reclamații rezolvate (2Nr. reclamații fundamentate înregistrate)/3)*100	Salubritate	% din nr. reclamații fundamentate înregistrate/ luna	100	90	6,00%						
	(2Nr. reclamații cu răspuns în termen legal/2Nr. reclamații înregistrate)/3*100	autobuz- toate subiectele inclusiv relația cu călătorii, excepție salubritate	% din nr. reclamații înregistrate/ luna	100	100	5,00%						
		Infrastructură	% din nr. reclamații înregistrate/ luna	100	100	2,00%						
		Salubritate	% din nr. reclamații înregistrate/ luna	100	100	5,00%						
Standardelor poluare EURO 5	Număr vehicule din parc circulant care nu respectă normele Euro 5/Numărul de vehicule parc circulant*100	autobuze	%	0	0	1,00%						
Vechimea medie a vehiculelor parc circulant	Vechimea medie a vehiculelor parc circulant	autobuz	ani	12	13	3,00%						
te de confort: nr. cule parc circulant care nu au facilități pentru persoanele cu dizabilități	[2 (veh parc circulant din ziua n- nr veh parc circulant cu podeta coborâtă din ziua n)/nr. veh. parc circulant in ziua n] *100	autobuz	%	0	0	1,00%						
2/transportatori și de mediu privind	Quantumul despăgubirilor plătite de către operatorul de transport /transportator autorizat	autobuz	lei	1.000	5.000	1,00%						
onului imputernicit ale	Nr. abaterilor constatate și sancționate de autoritățile competente/ 100 Mii km inclusi in parc. de transport	autobuz	No/100.000 km	1	3	1,00%						
ponu al Operatorului de transport	(Numărul accidentekm realizați in trim.) *100 mii, km	autobuz	No/100.000 km	1	2	3,00%						

Anexa 7.2 Modalitatea de calcul a indicatorilor de performanță

1. Indicatorii de performanță sunt calculați trimestrial în baza coloanei 2-*Descriere, Mod de calcul pentru un trimestru* care se aplică pe fiecare **componentă** a indicatorului prevăzută în *coloana 3- Mod*.
2. Respectarea indicatorului este evaluată pentru fiecare **componentă** a acestuia din coloana 3, fiecărei componente a indicatorului de performanță fiindu-i alocat un coeficient de importanță (*Pondere criteriu*), un prag sub care penalizarea nu se aplică (*Nivel acceptat, fără penalizări*) și un prag peste care se consideră încălcare majoră a performanței (*Nivel maxim permis*).
3. Excepție de la punctul 1- pentru *Indicatorii de minim* - valoarea considerată acceptată, fără penalizări este cea din coloana 6, iar valoarea aferentă nivelului maxim permis se găsește în coloana 5. Toate referirile ce urmează, în calculul pentru acești indicatori, vor ține seama de această prevedere.
4. Nerespectarea **oricărei componente** a indicatorilor de performanță (depășirea *nivelului acceptat fără penalizări*) de către Operator duce la aplicarea de penalități. Penalitățile vor fi reținute din garanția constituită conform Capitolului 10 din prezentul Contract.
5. **Valoarea de referință pentru calcul penalităților = (Costuri totale trimestru*1.00%)*25%**
6. **Penalitatea pentru o componentă a unui indicator de performanță se calculează astfel:**
 - i. Pentru valori ale indicatorilor de performanță realizați de Operator **sub pragul sub care penalizarea nu se aplică**, la coloanal 9- **valori de calcul minus** se completează cu **valoarea raportată de Operator**.

PENALITATEA ESTE 0.
 - ii. Pentru valori ale indicatorilor de performanță realizați de Operator **între pragul sub care penalizarea nu se aplică și valoarea maximă acceptată fără a fi considerată încălcare majoră a performanței**, la coloanal 9-**valori de calcul minus** se completează cu **valoarea raportată de Operator din care se scade valoarea corespunzătoare nivelului acceptat, fără penalizări**.

PENALITATEA ESTE CALCULATĂ astfel:

(Valoarea de calcul minus/Nivel maxim permis)*Pondere criteriu*Valoarea de referință pentru calcul penalităților
 - iii. Pentru valori ale indicatorilor de performanță realizați de Operator **peste valoarea maximă acceptată fără a fi considerată încălcare majoră a**

performanței, se completează cu **valoarea 1 la coloana 10 -Încălcare majoră**, iar valoarea din **coloana 9 -valoarea de calcul malus este egală cu valoarea raportată de Operator din care se scade valoarea corespunzătoare nivelului acceptat, fără penalizări.**

PENALITATEA ESTE CALCULATĂ astfel:

(Valoarea de calcul malus/Nivel maxim permis)*Pondere criteriu*Valoarea de referință pentru calcul penalităților,

7. **Pentru nerespectarea oricărei componente a unui indicator de performanță de către Operator**, adică depășirea *valorii din coloana 5-Nivel acceptat, fără penalizări*, Entitatea Contractantă notifică Operatorul, iar acesta are obligația întocmirii și comunicării către Entitatea Contractantă a unui **Plan de Măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor**, în termen de 30 de zile de la data notificării.

În cazul în care Entitatea Contractantă *agreează* planul de măsuri propus pentru îndeplinirea indicatorilor, acesta urmează a fi aprobat de către Entitatea Contractantă în termen de 2 zile lucrătoare de la primirea acestuia.

În cazul în care Entitatea Contractantă *nu agreează* planul de măsuri propus pentru îndeplinirea indicatorilor, acesta va fi actualizat de către Operator în termen de 10 zile, conform obiecțiunilor Entității Contractante, fiind ulterior aprobat de aceasta în termen de 2 zile lucrătoare de la primire.

Aplicarea Planului de Măsuri astfel aprobat este obligatoriu pentru Operator, neîndeplinirea măsurilor prevăzute în plan este sancționată conform prevederilor Contractului.

8. În cazul în care Operatorul totalizează un număr de 100 încălcări majore ale componentelor indicatorilor de performanță pentru anul 1 de contract, 80 încălcări majore pentru anul 2 de contract și 50 încălcări majore începând cu anul 3 de contract, potrivit Anexei 7, Entitatea Contractantă are dreptul să rezilieze Contractul.
9. Pentru a verifica îndeplinirea **primilor 4 indicatori** și pentru a monitoriza executarea Contractului, se vor utiliza rapoartele sinteză obținute din sisteme de monitorizare, din echipamentele disponibile operatorului, completate cu rapoartele acestuia date pe proprie răspundere, conform Anexei 9 - Metodologia de monitorizare și evaluare a Programului de Transport Public al Operatorului:
10. **Calculul Valorii parametrului raportului Operatorului pentru indicatorului 3** pe fiecare mod de transport, se face prin **înmulțirea numărului curselor anulate (neefectuate) sau neregulate aferente indicatorilor 1, pe respectivul mod de transport, cu jumătate din capacitatea medie a unui vehicul**. Astfel, pentru tramvaie se consideră capacitatea medie 300 călători, pentru autobuz 100 călători, pentru troleibuz 100 călători.

11. Operatorul va înregistra toate reclamațiile primite direct de către acesta sau indirect Entității Contractante sau UAT-urilor, prin orice mediu și canal (scris, mediu electronic, telefonic), într-un registru special pentru reclamații, *Registrul de reclamații*. Acest registru va fi structurat în funcție de competența de răspuns a Operatorului -petiții la care Operator formulează răspuns în mod direct și petiții pe care Operatorul le redirecționează către Entitatea Contractantă. Operatorul va transmite Entității Contractante un Raport lunar cu privire la soluționarea reclamațiilor înregistrate în registrul de reclamații din luna anterioară, conform modelului prevăzut în Anexa 11 la Contract.
12. Pentru calculul **Indicatorului 5**, o **reclamație justificată** reprezintă orice reclamație înregistrată conform punctului 11, care întrunește cumulativ următoarele criterii:
- are drept subiect activități din domeniul de competență al Operatorului;
 - conține informații concrete, detaliate, care permit identificarea și verificarea lor de către Operator, în vederea luării măsurilor impuse;
 - se dovedește ca fiind reală, în urma verificărilor efectuate de către entitățile organizatorice responsabile ale Operatorului.

Reclamațiile primite de la diferiți petenți, ce se refera la același eveniment, indiferent prin ce canal se primesc se conexează și se interpretează o singură dată ca reclamație fundamentală.

Reclamație rezolvată reprezintă acea **reclamație/petiție justificată** pentru care Operatorul **a analizat și a remediat și/sau că a luat măsuri pentru nerepetarea situației prezentate, după caz, precum și a informat petentul/petenții privind măsurile luate. Această prevedere se corelează cu definiția de la punctul 12, privind conexarea reclamațiilor fundamentate.**

Reclamație cu răspuns în termen legal reprezintă orice reclamație înregistrată conform pct. 11, pentru care Operatorul a răspuns **petentului în termen de 30 de zile de la data înregistrării reclamației.**

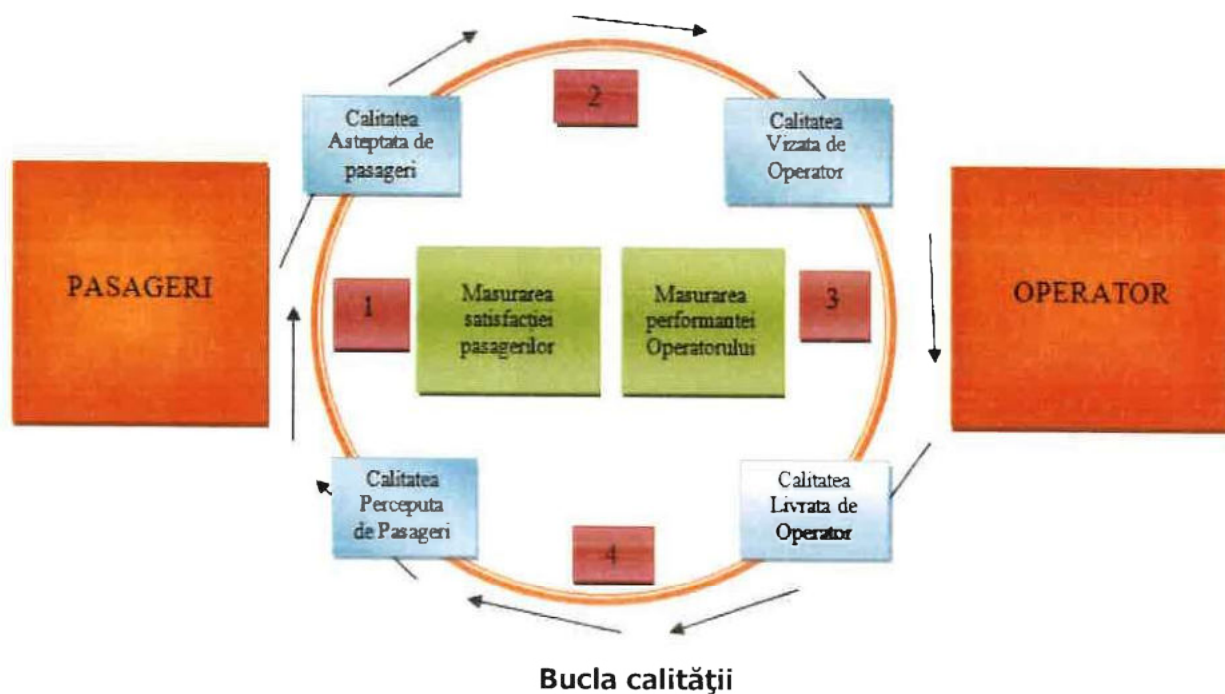
13. **În calculul Indicatorii 6 și 7 se** utilizează datele privind parcul circulant raportat de Operator conform Anexei 9 la Contract și *Raport situație Parc Linii Noapte/Zi* Model din Anexa 11.7 la Contract.
14. Pentru **Indicatorii 8 și 9**, se preiau valorile din înregistrările contabile ale Operatorului.
15. **Indicatorul 10** se calculează pe baza valorilor privind evenimentele de circulație înregistrate în documentele și a nr.de Km realizați, raportat de Operator.
16. **Indicatorul 11-Indicele de satisfacție a călătorilor**, pentru **primul an de contract, va fi considerat realizat și nu se va aplica nicio penalitate**. Pentru anul 2 de contract, Entitatea Contractantă va stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul maxim permis, pe baza studiului ce se va realiza în anul 2021.

Anexa 8

Indicele de satisfacție a pasagerilor (ISP)

1. Generalități

Prezenta anexa are drept scop definirea cerințelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naționale și europene referitoare la măsurarea calității sistemelor de transport public și a calității managementului contractelor.



2. Indicele de satisfacție a pasagerilor

- a) Entitatea Contractantă organizează și finanțează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a Pasagerilor (ISP).
- b) Această sarcină trebuie să revină unor terțe persoane independente (care nu sunt părți la Contract) care efectuează studii privind gradul de satisfacție al pasagerilor pe bază de chestionare și sondaje.
- c) Metodologia pentru efectuarea studiului și calcularea indicilor privind gradul de satisfacție al pasagerilor se discută și se definește cu operatorul, după cum urmează:
 - i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerințele incluse în Standardul EN 13816.
 - ii. Indicatorii de calitate stabiliți în Anexa 7 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a pasagerilor. Pot fi totodată adăugați și alți indicatori relevanți pentru evaluarea calitativă a serviciilor (curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Operatorului, siguranța percepută, etc.). Chestionarul are ca

scop principal compararea indicatorilor de calitate oferți și a indicatorilor de calitate percepuți de pasageri.

iii. Rezultatul final al studiului include un procent de pasageri mulțumiți datorită performanței indicatorilor cheie stabiliți în Anexa 7 și un număr de pasageri nemulțumiți prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacție a așteptărilor acestora.

iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacție al pasagerilor derivat din studiul efectuat și Indicatorii de Calitate de performanță oferți, evaluați de către Entitatea Contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătățirea calității transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătățirea calității transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului Operatorului de Transport Public pentru anul următor.

Anexa 9

Metodologia de monitorizare și evaluare a programului de transport al operatorului

A. Principalele caracteristici

- 1) Prezenta metodologie definește modalitatea prin care se realizează monitorizarea flotelor de vehicule aparținând operatorului de transport public cu care TPBI are încheiat un contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători.
- 2) Monitorizarea de către TPBI presupune urmărirea prestației Operatorului în Centrul de Monitorizare propriu și verificarea rapoartelor lunare (se vor transmite în formatul stabilit în anexa la prezenta- "RAPOARTE"), din care să reiasă întreaga prestație, pentru care se va face decontarea prestației.
- 3) Monitorizarea de către TPBI, prin sisteme de monitorizare puse la dispoziție de către operator, ca obligativitate a prestării serviciului, acestea stând la baza generării rapoartelor de la punctul 2.
- 4) TPBI, prin propriul Centru de Monitorizare și Control, va avea acces permanent la toate sistemele de monitorizare ale operatorului și la orice alte date utile în procesul de monitorizare a prestației, va avea acces permanent și neîngrădit la vizualizarea tuturor foilor de parcurs și prin implementarea sistemului foii de parcurs electronice.
- 5) Urmărirea aplicării metodologiei de monitorizare se află în sarcina TPBI.
- 6) TPBI va monitoriza și evalua prestația Operatorului în comparație cu Programul de Transport al acestuia.
- 7) Menținerea în bună stare de funcționare a echipamentelor și a aplicațiilor software în gestiune/administrare, care stau la baza calculului prestației, se află în sarcina operatorului.
- 8) Monitorizarea se va realiza cu ajutorul unui Sistem de Monitorizare, fiind definit ca orice sistem electronic care furnizează parametri necesari evaluării prestației (curse, semicurse, km, coordonate GPS, viteză, traseu, etc.).
- 9) Responsabilitatea funcționării continue a Sistemelor de monitorizare aflate în administrarea sa, cade în sarcina Operatorului.
- 10) Orice disfuncție a Sistemelor de Monitorizare, va fi raportată telefonic și în scris către Entitatea Contractantă în maxim 24 de ore.
- 11) Orice defect al unui vehicul, care afectează programul de circulație, precum și un raport al prestației pentru defectele comunicate se vor comunica imediat, telefonic sau prin email, TPBI/Centrului de Monitorizare.
- 12) Operatorul va furniza rapoarte lunare pentru toate liniile gestionate și toți indicatorii agreeți prin contract.
- 13) Rapoartele referitoare la numărul de km realizați se vor constitui în anexe la factură, iar eventualele neconcordanțe vor fi clarificate până la factura următoare.

14) Celelalte rapoarte vor intra într-un proces de analiză, astfel încât, după perioada de clarificare, vor sta la baza eventualelor penalități sau propuneri de modificare a programului de transport.

15) Ca măsura suplimentară pentru controlul datelor din rapoartele primite, TPBI va efectua prin sondaje, în mod continuu, diverse observații și măsurători în teren. În cazul apariției unor discrepante acestea vor fi clarificate cu Operatorul în termenul agreat de comun acord.

16) Indicatorii de raportare a prestației conform Programului de Transport

Indicatorii cheie pentru raportarea prestației, conform Programului de Transport, sunt cursele și categoria traseului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

- I. Curse regulate;
- II. Curse neregulate;
- III. Curse neefectuate.

În baza evaluării prestației prin intermediul indicatorilor prevăzuți în prezenta Anexă și a criteriilor din cadrul acestei metode, se stabilește tipul de cursă.

Îi este permis Operatorului să efectueze prestații suplimentare, care nu se regăsesc în Programul de Transport, numai pe baza dispozițiilor emise de TPBI, cu obligativitatea introducerii în sistemul de monitorizare și a completării tuturor „rapoartelor (T1-T36)” detaliat pentru fiecare prestație suplimentară.

B. Modul de evaluare a tipurilor de curse

I. O cursă regulată este o cursă care, cumulativ îndeplinește următoarele condiții:

- 1). Este prestată în mod regulat atunci când se inițiază de la stația de plecare respectând orarul aprobat, conform diagramei de circulație, circulația are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate stațiile de-a lungul traseului.
- 2).
 - a) Circulația vehiculului se desfășoară conform rutei și programului stabilit cu o abatere de până la 3 minute în fiecare stație.
 - b) Plecarea în avans dintr-o stație de capăt de linie înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.
Dacă nu se respectă programul de circulație, cursa devine neregulată și se penalizează.
 - c) Plecarea de la capăt de linie, cu o întârziere de până la 2 minute.

Dacă nu se respectă programul stabilit, cursa devine neregulată și se penalizează.

II. Curse neregulate

II.a O cursă neregulată din culpa Operatorului este o cursă, înregistrată de Sistemul de Monitorizare sau evidențiată prin rapoarte, care:

- 1) Nu respectă orarul traseului, cu o abatere mai mare decât marja admisă în conformitate cu clauza I, punctul 2 a), b), c).
- 2) Nu efectuează opriri în toate stațiile de pe traseu (atunci când operatorul nu se regăsește în situația prevăzută la punctul B.III.a.2).

II.b. O cursă neregulată fără culpa Operatorului este considerată astfel, în următoarele situații de încălcare a orarului planificat:

- 1) În cazul unei abateri peste limita admisă conform clauzei I b, pct. 1, 2 și 3 din prezenta anexă, datorată unuia dintre următoarele motive:
 - a) trafic excepțional ce nu putea fi prevăzut;
 - b) semafoare nefuncționale și semafoare cu regim special de funcționare;
 - c) drumuri necurățate de zăpadă și/sau cu polei;
 - d) zone inundate, alte cauze naturale neprevăzute;
 - e) mitinguri, manifestări, precum și evenimente permise și/sau efectuate printr-un ordin al unei entități abilitate;
 - f) accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației, inclusiv cele în care au fost implicate vehicule ale operatorului, fără culpa acestuia;
 - g) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător pe traseul de deplasare alocat în mod normal transportului public urban, împiedicând astfel circulația rutieră;
 - h) lucrări de reparații în regim de urgență;
 - i) actele de vandalism într-un vehicul al Operatorului;
 - j) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;
 - k) la evenimente aflate sub jurisdicția Autorităților competente (MAI, MapN, SRI, SPP, Jandarmeria, Poliția Locală, etc.) - incendiu, obiecte suspecte, investigații, etc.
- * Operatorul are obligația de a prezenta documente justificative a motivelor invocate (note dispecer, comunicări, note telefonice).

III. Curse neefectuate

a. O cursă neefectuată din culpa Operatorului este o cursă în care cel puțin una din următoarele ipoteze este valabilă:

1. Accidente de circulație rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației, inclusiv cele în care au fost implicate vehicule ale operatorului, din culpa acestuia;
2. Vehiculul se abate de la traseu, fără dispoziția TPBI sau din partea altor instituții abilitate;
3. La deteriorarea deliberată a dispozitivelor de la bord.

III.b O cursă neefectuată fără culpa Operatorului este o cursă care nu a putut fi finalizată de către Operator din diverse motive, documentate de către Operator:

1. Pentru unul din următoarele motive enumerate la clauza II, alin b pct.1;
2. Ca urmare a staționării vehiculului întârziat, dar fără a depăși durata cursei, pentru a asigura regularitatea.
3. În timpul efectuării prestației lunare, pentru defectarea sistemului de monitorizare GPS a vehiculelor, numărul de km nemonitorizați electronic nu poate depăși lunar 2% din numărul de km realizați pe toate cele trei moduri de transport, operatorul având obligativitatea de a înainta și a pune la dispoziție documente care să cuantifice nr. km aferenți prestației. Kilometrii nemonitorizați electronic se vor încadra în categoriile "*I Curse regulate*" sau "*II Curse neregulate*", în funcție de documentele justificative.

C. Evaluarea curselor și sancțiunile aplicabile

Tipul călătoriei	Plata către Operator*	Nr. de km	Sanctiuni pentru Operator
I. Curse regulate	Plată kilometrilor efectuați, corespunzător curselor efectuate		n.a.
II.a Curse neregulate <u>din culpa Operatorului.</u>	Plata kilometrilor realizați efectiv		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 7, indicatorul 1. În conformitate cu art. 22.3 din Contract
II.b Curse neregulate <u>fără a se datora culpei Operatorului</u>	Plata kilometrilor realizați efectiv		n.a.
III. Curse neefectuate	Nu se plătesc.		În funcție de nivel, penalizare calculată în conformitate cu anexa 7, indicatorul 1. În conformitate cu art. 22.3 din Contract

** Pentru km din acces și retragere prestați plata se va efectua cu limitarea prevăzută în Programul de transport pentru fiecare linie și cu limitarea prevăzută la art. 15.3.6 și în Anexa 9 punctul III.B. pentru fiecare mod de transport.*

D. Măsurile complementare

- a. Verificarea prin sondaj a ieșirilor și intrărilor programate din /în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat și raportat;
- b. Verificarea prin sondaj a modului de confirmare a curselor la capetele de linii;
- c. Verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu (evitarea circulației "în pachete" de vehicule);
- d. Verificarea prin sondaj a aderenței prestației efective la Programul de transport în stațiile de plecare, intermediare și terminus, în conformitate cu orele afișate și asumate de către Operator ;
- e. Verificarea prin sondaj a ieșirilor neprogramate din traseu.

E. Dispoziții finale

- a) Persoanele desemnate de către Operator care întocmesc, semnează și verifică prestațiile își vor trece numele și prenumele în clar, asumându-și corectitudinea raportării;
- b) Prestatorul va preda Entității Contractante, la fiecare decada a lunii, în fiecare a treia zi lucrătoare de la finalizarea decadei respective, rapoartele finale aferente decadei anterioare, în format electronic);
- c) Orice factură va fi însoțită de rapoartele privind numărul de km realizați pentru perioada emisă;
- d) Rapoartele se vor preda în forma și la datele convenite, iar eventualele diferențe dintre rapoartele pe decade și rapoartele finale lunare vor fi explicitate;

Documentele primare se vor păstra și arhiva de către Operator în conformitate cu prevederile legale privind păstrarea documentelor respective pentru a fi puse la dispoziția organelor de control abilitate ori de câte ori este nevoie.

Formularele „Rapoarte de lucru” utilizate pentru aplicarea prezentei metodologii se regăsesc în Anexa 11.7 – *Modele rapoarte monitorizare*.

ANEXA 10
PROCEDURA DE CONTROL AL OPERATORULUI

A. Prevederi generale

1. Entitatea Contractantă are dreptul să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului Public Local de Călători efectuat de către Operator în baza Contractului de Delegare a Gestiunii, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.
2. Conform contractului de delegare încheiat între Entitatea Contractantă și operatorul de transport public se vor efectua controale în echipe mixte, cu operatorul, sau numai de către echipe ale Entitatea Contractantă.
3. Operatorul este obligat să asigure accesul în toate locațiile, la toate bazele de date, documentele, registrele și la orice informații, pe orice alt suport utilizat de Operator, solicitate de reprezentantul Entității Contractante în cadrul controlului;
4. Toate comunicările vor fi efectuate pe email iar rapoartele de control vor fi transmise cu adresă de înaintare;

B. Procedura de control mixt, Entitatea Contractantă + operator

Având în vedere caracterul continuu al acțiunilor de control, atât pentru urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale, pentru confirmarea efectuării prestației, cât și îmbunătățirea continuă a serviciului de transport public, controlul se va face cu respectarea următoarelor cerințe:

1. Entitatea Contractantă notifică Operatorului intenția de control cu 24 ore anterior efectuării efective a acestuia, cu precizarea reprezentanților Entității Contractante în echipa de control, a numărului de reprezentanți necesar din partea Operatorului și a intervalului orar de activitate pentru fiecare schimb, precum și locurile de întâlnire pentru începerea controlului;
2. Operatorul, conform notificării înaintate de Entitatea Contractantă, va asigura personalul necesar efectuării controlului, pentru toate echipele mixte, informând Entitatea Contractantă cu privire la reprezentanții Operatorului în fiecare echipă;
3. Pentru fiecare echipă, operatorul va planifica cel puțin un reprezentant și va transmite planificarea acestora (email office) până la începerea acțiunilor de control;
4. Entitatea Contractantă elaborează formularele tipizate ce vor fi utilizate la acțiunile de control inițiate;
5. În urma fiecărei verificări se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, semnat de către cele două părți. În procesul-verbal se vor specifica data, ora și locul inspecției, obiectul controlului, constatările în timpul controlului, documentele analizate/ridicate, după caz, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea Contractantă va soluționa obiecțiile Operatorului în termen de maxim 10 zile.
6. Pe baza constatărilor din teren, Entitatea Contractantă elaborează rapoartele de control;
7. Rapoartele din care reies neconformitățile serviciului de transport sau nerespectarea clauzelor contractuale, inclusiv indicatorii de performanță, în urma avizării interne, vor fi transmise și operatorului în maxim 3 zile lucrătoare de la efectuarea misiunilor de control;
8. În termen de 3 zile lucrătoare de la primire, operatorul va transmite Entității Contractante, spre avizare, un plan de remediere cu precizarea termenelor ;
9. Entitatea Contractantă avizează Planul de măsuri de remediere în termen de 2 zile lucrătoare sau solicită completarea/revizuirea planului.

10. Operatorul va revizui/completa planul și va retrimite spre avizare în termen de 2 zile lucrătoare.
11. Principalii parametrii, pe baza cărora se planifică acțiunile de control, din punct de vedere al tematicii, sunt, dar fără a se limita la:
- a. Parametrii care au legătură cu *Indicatorii de performanță ai serviciului*:
 - i. Curse anulate și documentarea cauzelor;
 - ii. Curse neregulate și documentarea cauzelor;
 - iii. Trasee anulate și durata anulării;
 - iv. Determinarea numărului de calatori pe fiecare linie și perioade de referință (ore de vârf, alte intervale orare);
 - v. Sondaje la ieșirile din unități pentru stabilirea numărului total de mijloace de transport utilizate, starea de curățenie a vehiculelor și programarea acestora;
 - vi. Curățenia în vehicule și în stațiile gestionate de operator;
 - vii. Modul de tratare a reclamațiilor;
 - viii. Funcționarea sistemelor care concură la furnizarea serviciului de transport:
 - 1. Sistem Automat de Taxare;
 - 2. Sistem de Monitorizare a flotei;
 - 3. Sistem de afișare la exterior a liniei și rutei;
 - 4. Sistem audio-video de informare călători în vehicul;
 - 5. Sisteme de monitorizare video;
 - 6. Sisteme de numărare pasageri;
 - 7. Sisteme de comunicații (dispecerat-vehicule);
 - 8. Alte sisteme stabilite de comun acord cu operatorul.
 - b. Parametrii care au legătură cu prestația:
 - i. Lungimea traseelor;
 - ii. Km efectuați;
 - iii. Număr de semicurse/linie;
 - iv. Timp de staționare la capete de linie/vehicul/zi
 - v. Validări efectuate și tipuri de titluri de transport utilizate;
 - vi. Respectarea Programelor de circulație;
 - vii. Frecvențe de circulație/secțiuni de traseu și intervale de timp;
 - viii. Modul de conducere în traseu din perspectiva intervalului de succedare (circulația la pachet).
 - c. Alte prevederi contractuale:
 - i. Existența și conținutul procedurilor operaționale;
 - ii. Respectarea proceselor tehnologice;
 - iii. Respectarea programelor de funcționare a punctelor de vânzare de titluri de călătorie;
 - iv. Modul de realizare a informării călătorilor prin orice canale de informare;
 - v. Modul de realizare a lucrărilor de întreținere și mentenanță a bunurilor concesionale;
 - vi. Modul de realizare a investițiilor;
 - vii. Relaționarea personalului Operatorului cu călătorii și ceilalți participanți la trafic;
 - viii. Respectarea planurilor de remediere, a planurilor de măsuri și a instrucțiunilor transmise de Entitatea Contractantă;
 - ix. Modul de realizare a controlului călătorilor.

12. Operatorul este obligat să asigure accesul în toate locațiile, la toate bazele de date, documentele, registrele și la orice informații, pe orice alt suport utilizat de Operator, solicitate de reprezentantul Entității Contractante în cadrul controlului;

C. Procedura de control inopinat realizată de către Entitatea Contractantă

1. Entitatea Contractantă are dreptul să verifice și să controleze inopinat orice element privind activitatea operatorul.
2. Pe baza constatărilor din teren, Entitatea Contractantă elaborează rapoartele de control;
3. Rapoartele din care reies neconformitățile serviciului de transport sau nerespectarea clauzelor contractuale, inclusiv indicatorii de performanță, în urma avizării interne, vor fi transmise și operatorului în maxim 3 zile lucrătoare de la avizare;
4. În termen de 3 zile lucrătoare de la primire, operatorul va transmite Entității Contractante un plan de remediere cu precizarea termenelor.

the first of these is the fact that the
the second is the fact that the

the third is the fact that the

the fourth is the fact that the

the fifth is the fact that the

the sixth is the fact that the

11.1.1 Decont pentru diferențele de tarif
luna..... anul.....

Nr. crt.	Categorie socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul	Conform politici tarifare aprobate	Sume totale
		(nr. abonamente)	(lei/ unitate/luna inclusiv TVA)	(lei)
0	1	2	3	4=2*3
1	Veterani, invalizi și văduve de război (Legea 44/1994)			
2	Foști deținuți politici, deportați (Legea 118/1990)			
3	Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată (Legea 189/2000)			
4	Eroii revoluției și urmașii acestora (Legea 341/2004)			
5	Donatori onorifici de sânge (sunt incluse și persoanele domiciliat în provincie care vin să doneze în București) (H.G. nr.1364/2006)			
6	Elevi (Legea 1/2011)			
7	Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic (Legea 1/2011)			
8	Persoane cu handicap (Legea 448/2006)			
	Persoane cu handicap cu însoțitor			
	Asistenți personali ai persoanelor cu handicap			
	Asistenți personali profesioniști ai persoanelor cu handicap			
	Regularizări pentru beneficiarii Legii 448/2006			
	Alte categorii			
9				
10				
...				
TOTAL fără TVA				
TOTAL cu TVA				

11.1.2 Decont pentru diferențele de tarif
Anul.....

Nr. crt.	Categorია socială/ Tipul de protecție socială	Unități de calcul	Conform politici tarifare aprobate	Sume totale
		(nr. abonamente)	(lei/ unitate/luna inclusiv TVA)	(lei)
0	1	2	3	4=2*3
1	Veterani, invalizi și văduve de război			
2	Foști deținuți politici, deportați			
3	Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată			
4	Eroii revoluției și urmașii acestora			
5	Donatori onorifici de sânge (sunt incluse și persoanele domiciliat în provincie care vin să doneze în București)			
6	Elevi			
7	Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic.			
8	Persoane cu handicap			
	Persoane cu handicap cu însoțitor			
	Asistenți personali ai persoanelor cu handicap			
	Asistenți personali profesioniști ai persoanelor cu handicap			
	Regularizări pentru beneficiarii Legii 448/2006			
	Alte categorii			
9				
10				
...				
TOTAL fără TVA				
TOTAL cu TVA				

**Situație cu valoarea lunară calculată pentru fiecare UAT, în cazul beneficiarilor Legii
nr. 448/2006,
pe luna.....**

Nr. crt	Beneficiar DGASPC/DAS/UAT	Număr legitimații	Valoare calculată
1.	DGASPC sector 1		
2.	DGASPC sector 2		
3.	DGASPC sector 3		
4.	DGASPC sector 4		
5.	DGASPC sector 5		
6.	DGASPC sector 6		
	TOTAL BUCUREȘTI		
	DAS/UAT-uri		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
(...)			
	TOTAL ILFOV		
	TOTAL GENERAL (BUCUREȘTI + ILFOV)		

Anexa 11.2.2

Situație pe luna..... pentru categoriile de persoane beneficiare de gratuitate conform actelor normative aplicabile*

Nr. crt	București/UAT Ilfov	Veterani, invalizi, văduve de război Legea 44/1994			Foști deținuți politici, deportați Legea 118/1990			Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată Legea 189/2000			Eroii revoluției și urmașii acestora Legea 341/2004			Total valoare / UAT
		Nr.	PU asociat	valoare	Nr.	PU asociat	valoare	Nr.	PU asociat	valoare	Nr.	PU asociat	valoare	
	TOTAL BUCUREȘTI													
1.	Comuna Afumați													
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
(...)														
	TOTAL UAT-uri ILFOV													
	TOTAL GENERAL (BUCUREȘTI + ILFOV)													

Semnatura si stampila Operator

Modelul va fi adaptat prin introducerea/eliminarea categoriilor de persoane beneficiare de gratuitate conform actelor normative aplicabile.

Anexa 11.2.3**Anexa 11.2.3.1****- CENTRALIZATOR -**

VÂNZARE TITLURI DE CĂLĂTORIE GRATUITE

PE UNITĂȚI ADMINISTRATIV TERITORIALE

(se va completa pe toate UAT-rile și distinct pe București)

LUNA.....

Nr. crt.	Titluri de călătorie cu tarif redus	Tarif (lei)	Nr. buc.	Total (lei)	Procent suportat de UAT
CATEGORIA					
TOTAL:					
CATEGORIA					
TOTAL :					

Semnatura si stampila Operator

Anexa 11.2.3.2

SITUAȚIE VÂNZARE TITLURI DE CĂLĂTORIE GRATUITE,
PE UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

(se va completa pentru fiecare UAT și pentru București)

LUNA.....

Nr. crt.	Titluri de călătorie cu tarif redus	Tarif (lei)	Nr. buc.	Total (lei)	Procent suportat de UAT
CATEGORIA					
TOTAL:					
CATEGORIA					
TOTAL					

Semnatura si stampila Operator

Anexa 11.2.4**Anexa 11.2.4.1****- CENTRALIZATOR -**

VÂNZARE TITLURI DE CĂLĂTORIE REDUSE

PE UNITĂȚI ADMINISTRATIV TERITORIALE

(se va completa pe toate UAT-rile și distinct pe București)

LUNA.....

Nr. crt.	Titluri de călătorie cu tarif redus	Tarif (lei)	Nr. buc.	Total (lei)	Procent reducere
CATEGORIE					
TOTAL:					
CATEGORIE					
TOTAL:					
TOTAL TITLURI DE CĂLĂTORIE CU TARIF REDUS					

Semnatura si stampila Operator

Anexa 11.2.4.2

SITUAȚIE VÂNZARE TITLURI DE CĂLĂTORIE REDUSE
PE UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ

(se va completa pentru fiecare UAT și pentru București)

LUNA.....

Nr. crt.	Titluri de călătorie cu tarif redus	Tarif (lei)	Nr. buc.	Total (lei)	Procent reducere
CATEGORIE					
TOTAL:					
CATEGORIE					
TOTAL:					
TOTAL TITLURI DE CĂLĂTORIE CU TARIF REDUS					

Semnatura si stampila Operator

MODUL DE CALCUL SI DE ACORDARE A COMPENSAȚIEI LUNARE

lei

Indicatori	Valoare
Luna.....Anul	
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
CHELTUIELI	
(Ch.1) Cheltuieli pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	
Cheltuieli Totale (Ch. 1 + Ch. 2)	
(Pr) Profit rezonabil (Cheltuieli totale x 3,07%)	
- linii regionale	
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):	
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:	
- linii regionale	
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(C) Compensația (conform contract) (Ch. + Pr -V), din care:	
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	
2. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensatie linii regionale	

MODUL DE CALCUL A COMPENSAȚIEI ANUALE

lei

Indicatori	Valoare
Anul	
(Km) Număr total de vehicul*kilometri efectuați	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(c unitar) Cost unitar per kilometru	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
CHELTUIELI	
(Ch.1) Cheltuieli pentru PSO (Veh*Km efectuați x c unitar pe Km)	
Autobuz, din care:	
- linii regionale	
(Ch.2) Cheltuieli asociate contractelor comerciale	
Cheltuieli Totale (Ch. 1 + Ch. 2)	
(Pr) Profit rezonabil (Cheltuieli totale x 3,07%)	
- linii regionale	
(V) Total venituri lunare pentru servicii de transport public (1+2):	
1. Venituri din vânzări de titluri de călătorie, asociate contractelor comerciale, din care:	
- linii regionale	
2. Alte venituri în cadrul rețelei unde se prestează PSO	
(C) Compensația (conform contract) (Ch. + Pr -V), din care:	
1. Compensație din diferențe de tarif, respectiv:	
Diferențe de tarif pe linii regionale	
2. Compensație fără diferențe de tarif, respectiv:	
Compensatie linii regionale	

MODEL DE CALCUL A COMPENSATIEI ANUALE PE ELEMENTE DE CHELTUIELI ELIGIBILE
ANUL.....

Indicatori	Valoare	Tramvai	Troleibuz	Autobuz linii urbane	Autobuz linii regionale
(Km) Număr total de kilometri, din care:					
* Kilometri REGIO					
(c unitar) Cost unitar per kilometru					
(C1) TOTAL COMPENSATIE ANUALA FACTURATA					
Venituri din servicii de transport public, din care:					
(1) Venituri din vânzări de titluri de călătorie, din care:					
* Venituri REGIO					
(2) Alte venituri asociate activității de transport					
(I) TOTAL VENITURI					
Cheltuieli totale transport public (lei), din care:					
1. Cheltuieli materiale					
1.1 Materiale, piese de schimb, obiecte de inventar					
1.2 Combustibili					
1.3 Energie, apă, gaze					
2. Cheltuieli privind servicii executate de terți					
3. Cheltuieli privind impozite, taxe și vărsăminte asimilate					
4. Cheltuieli cu personalul					
4.1 Cheltuieli cu salariile					
4.2 Contracte de mandat					
4.3 Cheltuieli cu asig. și prot. socială, fd. speciale și alte oblig. legale					
4.4 Bonusuri - tichete de masă					
5. Alte cheltuieli de exploatare					
6. Cheltuieli financiare					
(II) TOTAL CHELTUIELI asociate realizării Programului de Transport, din care:					
* CHELTUIELI PE LINII REGIO (Kilometri REGIO x Cost unitar per kilometru Autobuz)					
(III) (Pr) Profit rezonabil [3,07% x (II)], din care:					
* Profit rezonabil REGIO					
TOTAL COMPENSATIE ANUALĂ (II+III) - (I), din care:					
1. Compensatie din diferențe de tarif, respectiv:					
Diferențe de tarif pe linii regionale					
2. Compensatie fără diferențe de tarif, respectiv:					
Compensatie linii regionale					

Intocmit,

[illegible]

**Anexa 11.6. - CENTRALIZATOR SITUATIA VANZARII TITLURILOR DE CALATORIE PE LINII
URBANE SI REGIONALE**

luna.....anul.....

	DENUMIRE LEGITIMATIE DE CALATORIE	TARIF	CANTITATE	VALOARE
A1	ABONAMENTE CU TARIF INTEGRAL			
1				
2				
...				
	TOTAL ABONAMENTE CU TARIF INTEGRAL			
A2	ABONAMENTE CU TARIF REDUS (50%)			
1				
2				
	TOTAL ABONAMENTE CU TARIF REDUS (50%)			
A3	ABONAMENTE CU TARIF REDUS (100%)			
1				
2				
...				
	TOTAL ABONAMENTE CU TARIF REDUS (100%)			
A4	ABONAMENTE DIVERSIFICATE			
1				
2				
...				
	TOTAL ABONAMENTE DIVERSIFICATE			
A5	PRESCHIMBARI			
1				
...				
	TOTAL PRESCHIMBARI			
B	CALATORII			
1				
2				
...				
	TOTAL CALATORII			
C	CARDURI			
1				
2				
...				
	TOTAL CARDURI			
D	METROREX			
1				
2				

...				
	TOTAL METROREX			
E	PACHETE PREINCARCATE			
1				
2				
...				
	TOTAL PACHETE PREINCARCATE			
F	PERSONALIZARE			
1				
2				
...				
	TOTAL PERSONALIZARE			
G	PORTOFEL ELECTRONIC			
1				
2				
	TOTAL PORTOFEL			
H	SUPRATAXA - Titlu Electronic			
1	Suprataxa			
	TOTAL SUPRATAXA - Titlu Electronic			
	TOTAL INCASARE			

Raport General Monitorizare Prestație/Lună

T1 Tip de transport

LUNA

Tip Program:	Perioadă raportare:		Zile Lucru	Zile de Smb.	Zile Dum. și S. L.	Total zile
	de la	până la				
Normal						
Vacanță						

Tip Transport	Tip Rulaj	Km traseu centralizați/lună				Km acces/retragere centralizați/lună			
		Zile Lucru	Zile de Smb.	Zile Dum. și S. L.	Total	Zile Lucru	Zile de Smb.	Zile Dum. și S. L.	Total
Total transport autobuze	Programat								
	Realizat								
	Diferența								
URBAN	Programat								
	Realizat								
REGIONAL	Programat								
	Realizat								
Alte activități eligibile realizate									
Rulaj neefectuat fără culpa STB									

Raport Monitorizare Prestație/Lună/ Linii

T2

Tip de transport

LUNA

Tip Program:	Perioadă raportare:		Zile Lucru	Zile de	Zile	Total zile
	de la	până la				
Normal						
Vacanță						

Linia	Tip Rulaj	Nr. vehicule	Nr. ture	Curse/ semicurse 1,2	km traseu	km acces + retragere	Total Rulaj	Curse/ semicurse 1,2 neefectuate din culpă	Km neefectuați din culpă	Curse/ semicurse 1,2 neefectuate fără culpă	Interval orar pentru curse/semicur se 1,2 neefectuate fără culpă	Tur pentru curse/semicur se 1,2 neefectuate fără culpă*	Km neefectuați fără culpă
101	Programat												
	Realizat												
	Diferenta												
102	Programat												
	Realizat												
	Diferente												
103	Programat												
	Realizat												
	Diferente												
104	Programat												
	Realizat												
	Diferente												
105	Programat												
	Realizat												
	Diferente												

Total	Programat												
	Realizat												
	Diferente												

* Nu vor apărea cele care au avut intrări în depou din alte motive (ex. Defect, ITP, alte activități)

Raport Monitorizare Prestație/Lună/ Linii

LUNA

Tip Program:	Perioadă raportare:		Zile	Zile de	Zile Dum.	Total zile
	de la	până la				
Normal						
Vacanță						

[illegible]

LUNA

T4/T5/T6/T7

Situația parcului – tramvaie / troleibuze / autobuze / autobuze hybrid

[illegible]

Raport Situație Defecte Tehnice/Zi

LUNA

Situația turelor care nu au ieșit la program, afectând programul de circulație

Nr.crt.	Unitatea	Tur	Linia	Motivul
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Total = (Tw. = ; Tb. = ; Ab. =)				

Defecte tehnice - tramvaie / troleibuz / autobuz / autobuz hybrid

Depoul/ Autobaza	Tur	Linie	Vehicul	Oră intrare	Motivul	Oră ieșire
x						
y						
z						
...						
Total Tw.; Tb.; Ab.; Ab. Hybrid						

T13	Tip de transport
1	Autoturism
2	Autoturism
3	Autoturism
4	Autoturism
5	Autoturism
6	Autoturism
7	Autoturism
8	Autoturism
9	Autoturism
10	Autoturism
11	Autoturism
12	Autoturism
13	Autoturism
14	Autoturism
15	Autoturism
16	Autoturism
17	Autoturism
18	Autoturism
19	Autoturism
20	Autoturism
21	Autoturism
22	Autoturism
23	Autoturism
24	Autoturism
25	Autoturism
26	Autoturism
27	Autoturism
28	Autoturism
29	Autoturism
30	Autoturism
31	Autoturism
32	Autoturism
33	Autoturism
34	Autoturism
35	Autoturism
36	Autoturism
37	Autoturism
38	Autoturism
39	Autoturism
40	Autoturism
41	Autoturism
42	Autoturism
43	Autoturism
44	Autoturism
45	Autoturism
46	Autoturism
47	Autoturism
48	Autoturism
49	Autoturism
50	Autoturism
51	Autoturism
52	Autoturism
53	Autoturism
54	Autoturism
55	Autoturism
56	Autoturism
57	Autoturism
58	Autoturism
59	Autoturism
60	Autoturism
61	Autoturism
62	Autoturism
63	Autoturism
64	Autoturism
65	Autoturism
66	Autoturism
67	Autoturism
68	Autoturism
69	Autoturism
70	Autoturism
71	Autoturism
72	Autoturism
73	Autoturism
74	Autoturism
75	Autoturism
76	Autoturism
77	Autoturism
78	Autoturism
79	Autoturism
80	Autoturism
81	Autoturism
82	Autoturism
83	Autoturism
84	Autoturism
85	Autoturism
86	Autoturism
87	Autoturism
88	Autoturism
89	Autoturism
90	Autoturism
91	Autoturism
92	Autoturism
93	Autoturism
94	Autoturism
95	Autoturism
96	Autoturism
97	Autoturism
98	Autoturism
99	Autoturism
100	Autoturism

T13	Tip de transport
1	Autoturism
2	Autoturism
3	Autoturism
4	Autoturism
5	Autoturism
6	Autoturism
7	Autoturism
8	Autoturism
9	Autoturism
10	Autoturism
11	Autoturism
12	Autoturism
13	Autoturism
14	Autoturism
15	Autoturism
16	Autoturism
17	Autoturism
18	Autoturism
19	Autoturism
20	Autoturism
21	Autoturism
22	Autoturism
23	Autoturism
24	Autoturism
25	Autoturism
26	Autoturism
27	Autoturism
28	Autoturism
29	Autoturism
30	Autoturism
31	Autoturism
32	Autoturism
33	Autoturism
34	Autoturism
35	Autoturism
36	Autoturism
37	Autoturism
38	Autoturism
39	Autoturism
40	Autoturism
41	Autoturism
42	Autoturism
43	Autoturism
44	Autoturism
45	Autoturism
46	Autoturism
47	Autoturism
48	Autoturism
49	Autoturism
50	Autoturism
51	Autoturism
52	Autoturism
53	Autoturism
54	Autoturism
55	Autoturism
56	Autoturism
57	Autoturism
58	Autoturism
59	Autoturism
60	Autoturism
61	Autoturism
62	Autoturism
63	Autoturism
64	Autoturism
65	Autoturism
66	Autoturism
67	Autoturism
68	Autoturism
69	Autoturism
70	Autoturism
71	Autoturism
72	Autoturism
73	Autoturism
74	Autoturism
75	Autoturism
76	Autoturism
77	Autoturism
78	Autoturism
79	Autoturism
80	Autoturism
81	Autoturism
82	Autoturism
83	Autoturism
84	Autoturism
85	Autoturism
86	Autoturism
87	Autoturism
88	Autoturism
89	Autoturism
90	Autoturism
91	Autoturism
92	Autoturism
93	Autoturism
94	Autoturism
95	Autoturism
96	Autoturism
97	Autoturism
98	Autoturism
99	Autoturism
100	Autoturism

Registru trafic evenimente

[illegible]

Nr. mijloacelor de transport utilizate zilnic pe intervale orare	
Linii urbane / metropolitane -- trasee de autobuze / troleibuze / tramvaie / autobuze noaptea / tramvaie noaptea	

[illegible]

* Pentru calcul coloana H, se înmulțește coloana G și F (atât pentru tur, cât și pentru retur);

**** Pentru calculul numărului de semicurse realizate pentru un tur, se vor aduna toate semicursele realizate de la toate vehiculele care au circulat în turul respectiv.**

T15

Tip de transport

Luna:		Ziua:		
Nr. Crt.	Linia	Tur	Interval orar	Numărătoare călători

T24/T25/T26/T27

Situatie sistemului de număritare clienți
 Într-un oraș metropolitan - Bazele autobuzelor/tramvaielor/autobuzelor hibride

[illegible]

T28/T29/T30

Situația sistemului de numărare călători
Unii urbane / metropolitane – Trasee nocturne autobuze / tramvaie / autobuze hibrid

[illegible]

Tip de zi _____

Data înregistrării _____

Raport pentru linia _____

*nr.semicourse neconforme=

nr.semicourse realize =

nr.semicourse planificate = _____

[illegible]

*nr.semicurse neconforme=

nr.semicourse realize =

mr.semicurse planificate =

Idem

ora realizată = ora planificată sau
ora realizată $> +3$ min față de ora planificată
ora realizată < -3 min față de ora planificată

05:45	ora conforma, daca:
05:45	ora intarziata
05:45	ora inaintata

*Nota:

semicursa neconforma = 1, data;

ora realizata < -3 min fata de ora planificata

semicursă cu lipsă date înregistrate pe 1 interstație asociată cu clauza abateră traseu/neefectuare stații

lin tabel sistemul va marca cu "x" lipsa datelor înregistrate pe statie

Raport zilnic

[illegible]

* Se va pune in aplicare in momentul in care tabelul va putea fi generat de sistemul de monitorizare al operatorului

* Ținând cont de anexa 9 - 16.9.B.1.2.c., se considera abaterea din coloana 7, de ± 2 min.

LUNA

Lista vehiculelor care nu au comunicat în data de:

Nr.crt.	Data	Linie	Tur	ID vehicul	Ora iesirii
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

* curse nemonitizate din gps = curse/km planif - curse/km trafic aglomerat - curse/km din evenimentele trafic - curse/km defect - curse/km la solitare operatorului de a reveni la depou/autobaza

*course nemonitorizate din gps = course/km planif - course/km trafic aglomerat - course/km din evenimente trafic - course/km defect - course/km la solitarea operatorului de a reveni la depou/autobaza

Raport zilnic

Perioada	Luna	Anul
----------	------	------

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Linia	Tur	ID vehicul	Sensul de mers	Cod/denumire stație	Sosiri			Plecari		
					Ora planificata	Ora realizata	Abatere conform art. 9 - B.1.2).a)	Ora planificata	Ora realizata	Abatere conform art. 9 - B.1.2).a)
				Total conforme			x1			y1
				Total neconforme			x2			y2
				Total inregistrari			x3			y3

* Se va pune in aplicare in momentul in care tabelul va putea fi generat de sistemul de monitorizare al operatorului

Politica Privind Resursele Umane și Politica Socială

Modalitatea de gestionare a resurselor umane existente și necesare urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele activității.

Operatorul va aplica propria sa politică de selecție, calificare, Instruire, recalificare, concediere, salarizare și protecție socială potrivit Codului Muncii, prevederilor legale în vigoare, precum și modelele manageriale adaptate la specificul activității desfășurate și metodele strategice pentru motivarea implicării personalului și îmbunătățirea performanțelor.

Operatorul va alocă un procent de peste 60% din cheltuiala cu formarea personalului pentru instruirea personalului conducător aflat în relație directă cu cetățeanul.

Categorie personal	Nr. de personal	Observații
A. Personal tehnic, economic, socio – administrativ și de conducere	5 4½ (timp lucru parțial)	Consiliul de Administrație 3
		Director 1
		Resurse umane ½ (timp lucru parțial)
		Consilier juridic ½ (timp lucru parțial)
		Contabil ½ (timp lucru parțial)
		Agent achizitii ½ (timp lucru parțial)
		Sef serviciu 1
B. Personal direct implicat în activitatea de transport public	13	Manager de transport 1
		Sofer 8
		Dispecer 4
C. Personal pentru alte activități		
TOTAL PERSONAL	18 4½ (timp lucru parțial)	

Operatorul se obligă să respecte toate normele naționale și europene referitoare la protecția socială a angajaților, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecție socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum și reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuții în siguranța circulației, cei care concură direct sau indirect la activitatea de transport public local, precum și ceilalți salariați implicați în desfășurarea activității de transport public local, vor beneficia de examinări psihologice și medicale, potrivit legislației în vigoare, cheltuiala cu aceste examinări fiind inclusă în calculul compensației.

Personalul Operatorului se va conforma reglementărilor în vigoare, instrucțiunilor și altor documente din care reies sarcini și responsabilități.

Pentru a atinge și menține competența necesară pentru activitățile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica și conduce activități de instruire pentru toate categoriile de angajați ai Operatorului, inclusiv în „sistem dual”.

Toate cheltuielile legate de asigurarea protecției sociale, instruirea și pregătirea salariaților ce reies din ANEXA 12 – Politica de Resurse Umane și Politica Socială, vor fi considerate cheltuieli eligibile ce vor fi luate în calculul fundamentării costului unitar leu/km la capitolul „muncă vie”, conform ANEXEI 5 – Costuri eligibile incluse în calculul decontării PSO și cerințele privind contabilitatea separată din prezentul Contract de delegare.

Prezentul plan de eficientizare se bazează pe analizele realizate în cadrul Raportului de audit tehnico-economic, pe recomandările auditorului pentru tipurile de activități desfășurate de acesta, utilizând buna practică identificată și explicată în raport.

Planul de eficientizare va fi stabilit de părți începând cu anul 2 de contract și va face obiectul unui act adițional.



TRANSPORT
PUBLIC
BUCUREȘTI
ILFOV

*Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru
Transport Public București – Ilfov*

**Regulamentul serviciului comunitar
de transport public local de călători
în regiunea București – Ilfov
2021**



Realizarea unui sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, care să promoveze dezvoltarea economică, socială și teritorială și care să asigure o bună calitate a vieții!



Clădirea Green Gate București Sectorul 5, Bd. Tudor Vladimirescu, Nr. 22, Et. 10
CIF RO38474532, ONG:25560/A/2017

 www.tpbi.ro

 office@tpbi.ro

**Regulamentul serviciului comunitar
de transport public local de călători în regiunea București – Ilfov**

Cuprins:

CAPITOLUL I	Dispoziții generale	Pag. 3
CAPITOLUL II	Principiile și obiectivele serviciului public de transport local de călători	Pag. 4
CAPITOLUL III	Condițiile tehnice obligatorii privind infrastructura și echipamentele utilizate	Pag. 6
CAPITOLUL IV	Dispecerizarea serviciilor publice de transport călători	Pag. 8
CAPITOLUL V	Titluri de călătorie și sistemul integrat de e-ticketing	Pag. 8
CAPITOLUL VI	Responsabilitățile TPBI	Pag. 12
CAPITOLUL VII	Documentele necesare efectuării transportului public local de călători	Pag. 13
CAPITOLUL VIII	Condițiile care trebuie îndeplinite de către operatorii de transport	Pag. 15
CAPITOLUL IX	Siguranța rutieră	Pag. 18
CAPITOLUL X	Indicatori de performanță	Pag. 20
CAPITOLUL XI	Drepturi și obligații ale operatorilor de transport/ transportatorului autorizat	Pag. 22
CAPITOLUL XII	Drepturi și obligații ale călătorilor	Pag. 25
CAPITOLUL XIII	Răspunderi și sancțiuni	Pag. 26
CAPITOLUL XIV	Corelarea serviciilor de transport public local cu serviciile regulate speciale de transport	Pag. 28
CAPITOLUL XV	Dispoziții finale și tranzitorii	Pag. 29
Anexa 1	Legislația aplicabilă transportului public local de călători	Pag. 30
Anexa 2	Definițiile în sensul prezentului Regulament și în conformitate cu legislația europeană și națională	Pag. 33
Anexa 3	Licență de traseu și caiet de sarcini	Pag. 39

Capitolul I

Dispoziții generale

1. Scopul prezentului Regulament este acela de a defini modul în care, în conformitate cu normele dreptului comunitar și ale legislației naționale în vigoare, sunt efectuate de către autoritățile competente și operatori, serviciile publice de transport local de călători prin curse regulate cu autobuze, troleibuze, tramvaie, pe teritoriul regiunii București – Ilfov.

2. Prezentul Regulament definește condițiile care trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciilor publice de transport local de călători, indicatorii de performanță, condițiile tehnice obligatorii privind infrastructura și echipamentele utilizate, precum și raporturile între autoritatea competentă, operatorii de transport și utilizatorii serviciilor publice.

3. Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de interes economic și social general desfășurate la nivelul regiunii București – Ilfov, sub coordonarea autorităților publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

4. Activitatea de transport public local de călători prin curse regulate se efectuează numai pe bază de contract de delegare de gestiune încheiat între autoritatea competentă și operatorul de transport public local de călători, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători, intrat în vigoare la 3 decembrie 2009, obligatoriu în toate elementele sale și care se aplică direct în toate Statele Membre.

5. Autoritatea competentă pentru regiunea București – Ilfov este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (TPBI), constituită prin asocierea Unităților Administrativ Teritoriale din cadrul regiunii, având ca scop: înființarea, organizarea, reglementarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului public de transport local, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

6. Autorități de reglementare competente sunt - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), Autoritatea Rutieră Română (ARR), sau autoritățile administrației publice locale prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov (TPBI).

7. Lista legislației naționale și europene aplicabilă transportului public de persoane este prezentată în Anexa 1.

8. Definițiile în sensul prezentului Regulament și în conformitate cu Legislația europeană și națională sunt prezentate în Anexa 2.



9. Anexa 3 prezintă modelul Licenței de traseu pentru servicii publice de transport local de călători prin curse regulate.

Capitolul II

Principiile și obiectivele serviciului public de transport local de călători

1. **Serviciile de utilități publice se organizează și funcționează cu respectarea prevederilor legale** în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și **cu respectarea principiilor:**

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) asocierii intercomunitare;
- e) responsabilității și legalității;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

2. Serviciul public de transport local de călători în regiunea București -Ilfov se va desfășura ținând cont de viziunea de dezvoltare și obiectivele prevăzute în **Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2016-2030 pentru regiunea București-Ilfov, aprobat în martie 2017**, și anume:

Crearea unui **sistem de transport eficient, integrat, durabil și sigur, proiectat să promoveze dezvoltarea economică și teritorială incluzivă din punct de vedere social și să asigure o calitate ridicată a vieții, cu următoarele obiective:**

I. **ACCESIBILITATE** – Asigurarea că tuturor cetățenilor le sunt oferite opțiuni de transport care le facilitează accesul la destinații și servicii esențiale;

II. **SIGURANȚĂ ȘI SECURITATE** – Îmbunătățirea siguranței și securității în circulație;

III. **MEDIU** – Reducerea poluării aerului și a zgomotului, a emisiilor de gaze cu efect de seră și a consumului de energie;

IV. **EFICIENȚĂ ECONOMICĂ** – Îmbunătățirea eficienței și a eficacității economice a transportului de persoane și mărfuri;

V. CALITATEA MEDIULUI URBAN – Contributia la creșterea atractivității și calității mediului urban și a designului urban în beneficiul cetățenilor, al economiei și al societății, în ansamblu.

3. Efectuarea serviciului public de transport local de călători trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației și operatorilor economici pe teritoriul regiunii București – Ilfov;
- b) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor;
- c) accesul la serviciile publice de transport local și protecția categoriilor sociale defavorizate;
- d) informarea publicului călător;
- e) executarea serviciului public de transport local de călători prin curse regulate în condiții de continuitate, regularitate, siguranță și confort;
- f) corelarea capacității de transport cu cererea de transport existentă;
- g) optimizarea funcționării serviciului public de transport local de călători, prin asigurarea unui cadru concurențial în conformitate cu prevederile legale;
- h) stimularea cetățenilor pentru utilizarea serviciului public de transport local de călători prin creșterea continuă a atractivității acestuia.

4. Este considerat **serviciu public de transport local de călători prin curse regulate** transportul public care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport rutier sau de către un transportator autorizat conform legislației în vigoare;
- b) se efectuează numai pe raza unităților-administrative membre TPBI;
- c) se execută pe baza unui program de transport prestabilit de către TPBI;
- d) se efectuează de către operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat cu mijloace de transport în comun, înmatriculate sau înregistrate în România, respectiv cu autobuze, troleibuze, tramvaie, deținute de acesta sau de către unitățile administrativ-teritoriale membre TPBI;
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații;
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier sau transportatorul autorizat percepe de la persoanele transportate un tarif de transport plătit exclusiv electronic, anticipat sau în vehicul, după caz, cu excepția călătorilor care au dreptul la gratuitatea serviciului;
- g) transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu eliberate de Autoritatea de autorizare din cadrul TPBI.

Capitolul III

Condițiile tehnice obligatorii privind infrastructura și echipamentele utilizate

1. Rețeaua de drumuri, poduri și pasaje, precum și construcțiile și instalațiile aferente infrastructurii de transport rutier, trebuie să permită deplasarea mijloacelor de transport public în siguranță și să asigure condiții optime pentru efectuarea serviciului public de transport local de călători conform programului de transport. Conform Ordonanței Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, prin stație publică se înțelege spațiu delimitat, situat pe traseul unui serviciu regulat de transport de persoane, amenajat de către administrația publică locală, destinat îmbarcării/debarcării persoanelor, semnalizat și prevăzut cu un panou destinat afișării unor informații.

2. Construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice pentru întreținerea, repararea și parcarea mijloacelor de transport, precum depouri, autobaze, garaje, ateliere, stații de spălare și igienizare, trebuie să dispună de toate dotările necesare menținerii în exploatare a parcului de vehicule în condiții de siguranță și confort. Gararea vehiculelor în autobaze/depouri trebuie să fie în concordanță cu traseele cărora le asigură parcul circulant la program, accesul și retragerea în și din traseu să se facă având ca scop reducerea kilometrilor tehnologici. Accesul/retragerea să se efectueze de la cea/cele mai apropiată/e unitate/unități de exploatare față de capetele fiecărui traseu în parte. În cazul în care capacitatea este depășită, traseul se va opera de la următoarea cea mai apropiată unitate de exploatare.

3. Dispeceratul și dotările speciale de urmărire și coordonare în trafic a vehiculelor de transport trebuie să asigure monitorizarea și gestionarea în timp real a parcului de vehicule aflat în trafic, astfel încât procesarea datelor să se facă eficient. Intervențiile și activitățile de depanare trebuie să nu afecteze continuitatea serviciului.

4. Sistemul integrat de e-ticketing trebuie să asigure oferte tarifare variate atractive pentru călători, dar și eficiente, utilizarea unui set minim de carduri și poziții tarifare comune pentru toți operatorii, colectarea corectă și fiscalizată a tarifului de transport, repartizarea corectă a veniturilor din încasări fiecărui operator, analiza și raportarea vânzării și utilizării titlurilor de călătorie.

5. Calea de rulare și aparatele de cale ale tramvaielor trebuie să asigure deplasarea materialului rulant în parametri de siguranță, activitatea de întreținere și reparații fiind executată de către operator în conformitate cu reglementările și normele specifice în vigoare și cu respectarea graficelor de revizii și reparații, conform prevederilor din contractul de servicii publice.

6. Rețelele electrice de contact pentru tramvaie și troleibuze trebuie să asigure parametrii de calitate ceruți de motoarele de acționare, în condiții de siguranță și securitate, conform prevederilor din contractul de servicii publice. Echipamentele de suspensie trebuie

să permită atât suspendarea și izolarea firului de contact, cât și alunecarea captatorului de curent, în așa fel încât gradul de fiabilitate să fie maxim.

7. Sistemul energetic de alimentare al rețelilor de contact electrice, (substații de transformare-redresare, rețea de contact, piese speciale de cale, cabluri de curent continuu, stâlpi) trebuie să corespundă standardelor și normelor în vigoare, conform prevederilor din contractul de servicii publice.

8. Amenajările stradale din rețeaua de transport, precum: stații de îmbarcare-debarcare, puncte de vânzare/informare, etc, trebuie să fie poziționate în așa fel încât să asigure tuturor utilizatorilor un acces sigur și cât mai ușor.

9. Amplasarea terminalelor pentru îmbarcare, debarcare sau schimb de călători trebuie făcută ținând cont de gradul de mobilitate. Totodata terminalele trebuie să asigure intrarea, staționarea, întoarcerea și ieșirea vehiculelor în condiții de siguranță a circulației, precum și asigurarea cabinelor pentru odihna conducătorilor de vehicule dotate cu utilități (apă, canal, energie electrică/iluminat) și acces la internet pentru posibilitatea de eliberare a titlurilor de călătorie și pentru monitorizare. Suplimentar, terminalele trebuie să asigure un grad adecvat de informare a călătorilor.

10. Serviciul public de transport local de călători se poate efectua numai cu vehicule omologate, încadrate conform prevederilor legale, dotate cu toate echipamentele funcționale specificate în condițiile de acordare a licenței de traseu/ autorizației de transport, a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică/ revizia tehnică valabilă, conform prevederilor din contractul de servicii publice.

11. Autobuzele trebuie să aibă în dotare motor EURO 5 sau EURO 6. Operatorii interni care au în dotarea parcului auto, folosit pentru prestarea serviciului, și autobuze cu motor EURO 3 și/sau EURO 4, au obligația menținerii cel puțin a vechimii medii a parcului de autobuze de la data semnării contractului pe toată durata acestuia, preocupându-se de ridicarea calității prestației și a reducerii emisiilor poluante, în funcție de sursele disponibile și atrase.

12. Vehiculele utilizate trebuie să îndeplinească condiții de siguranță a călătorilor transportați, să fie fiabile în exploatare, să aibă consumuri energetice reduse, care pot fi monitorizate de echipamentele îmbarcate, împreună cu alți parametri specifici solicitați.

13. În funcție de programele de transport aprobate de autoritățile competente, drumurile publice vor fi prevăzute, prin grija autorităților administrației publice, cu stații amenajate și semnalizate în afara platformei drumului, pentru oprirea vehiculelor care efectuează transport public de persoane.

14. Pentru o identitate vizuală unitară a transportului public din Regiunea București – Ilfov, precum și pentru identificarea operatorului, dar și a comunității care susține transportul public, vor fi afișate la loc vizibil pe vehicule însemnele TPBI, precum și cele ale operatorului.

15. Pentru o identitate vizuală unitară a transportului public din Regiunea București – Ilfov, precum și pentru identificarea operatorului, dar și a comunității care susține transportul



public, vor fi afișate la loc vizibil în stații (inclusiv terminale) însemnele TPBI și ale unității administrativ-teritoriale pe raza căreia este amplasată stația.

16. Materialele informative de comunicare și marketing realizate de operatori, unități administrativ-teritoriale sau orice altă entitate vor respecta prevederile din strategia de marketing și comunicare elaborată și aprobată de TPBI.

CAPITOLUL IV

Dispecerizarea serviciilor publice de transport de călători

1. Dispecerizarea serviciilor publice de transport local de călători va fi efectuată de către fiecare operator pe vehiculele și traseele proprii. Monitorizarea parametrilor stabiliți prin contracte de servicii publice va fi efectuată de către Autoritatea Contractantă (TPBI).

2. Organizarea și efectuarea activității de dispecerizare a serviciilor publice de transport local urmărește satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică, și anume:

- a) furnizarea în timp real a datelor din trafic, pentru întreg parcul circulant al unui operator, care să permită atât evaluarea respectării de către operator a programelor de transport și a graficelor de circulație, cât și luarea unor decizii rapide și corecte în situații de disfuncționalitate, de nerespectarea programului de transport al operatorului;
- b) transmiterea, stocarea, procesarea, analizarea și raportarea datelor relevante;
- c) informarea dinamică a călătorilor în stații, în vehicule și prin aplicații WEB;
- d) furnizarea datelor relevante către TPBI, în scopul monitorizării serviciului.

CAPITOLUL V

Titluri de călătorie și sistemul integrat de e-ticketing

A. Titlurile de călătorie

1. Pentru a beneficia de transportul cu mijloacele de transport în comun, călătorii trebuie să achite tariful în vigoare la data călătoriei. Dovada achitării călătoriei se face cu titlul de călătorie valabil, conform ofertei tarifare în vigoare la data efectuării călătoriei, care certifică dreptul de a călători pe linia și vehiculul respectiv.

Titlurile de călătorie pot fi încărcate:

- pe cardurile de transport;
- pe cardurile bancare;

- pe aplicații dedicate telefoanelor mobile sau altor tipuri de aparate/aplicații agreate și reglementate (inclusiv SMS)

2. Prin tarif de călătorie se înțelege prețul perceput în schimbul vânzării titlurilor de călătorie.

3. Prin titluri de călătorie valabile se înțeleg produsele din oferta tarifară: călătorii **(metropolitane și metropolitane integrate)**, abonamente **(metropolitane și metropolitane integrate)**, titlul de călătorie la tarif special (supra-taxa). Titlurile de călătorie pe suport de card electronic se validează în mod obligatoriu la unul din echipamentele electronice montate în acest scop în vehiculul cu care se efectuează călătoria.

4. Sunt titluri de călătorie:

a) abonament încărcat pe cardul electronic de călătorie/ aplicații electronice dedicate, valabil la momentul în care se desfășoară călătoria;

b) portofel electronic încărcat pe cardul electronic de călătorie - din care se deduce calatoria prin validare;

c) călătorie electronică încărcată pe cardul electronic de călătorie - dedusa din balanta numărului de calatorii prin validare;

d) călătorie electronică încărcată pe aplicații electronice;

e) abonament cu regim special încărcat pe cardul electronic, destinat persoanelor care beneficiază de scutiri la plata tarifului de călătorie pe mijloacele de transport public conform legii;

f) abonament/călătorie achiziționat/ă prin orice mijloc de plată (SMS, card bancar) valabil în momentul în care se desfășoară călătoria;

g) Abonamente/calatorii integrate cu alți operatori de transport public precum METROREX, CFR Călători, etc.

h) dovada plății călătoriei într-un format electronic autorizat și reglementat.

5. Titlul de călătorie la tarif special **(supra-taxa)** reprezintă un titlu de călătorie la tarif majorat față de tariful în vigoare la data efectuării călătoriei. Titlul de călătorie la tarif special poate fi achitat de persoana care utilizează serviciul public de transport și care nu deține un titlu de calatorie valabil. Achitarea titlului de călătorie la tarif special oferă persoanei posibilitatea de a-și continua călătoria în condiții de legalitate. Refuzul achitării pe loc a contravalorii titlului de călătorie la tarif special va avea drept consecință sancționarea contravențională a persoanei.

6. Titlul de călătorie: Călătorii:

A. Călătoria metropolitană / 90minute: deplasarea între punctul de origine și punctul destinație, în cadrul regiunii București-Ilfov, cu orice mijloc de transport de suprafață (tramvai, troleibuz, autobuz), permițând oricâte transbordări, în intervalul orar 90 minute de la momentul validării/achiziției prin mijloace electronice de plată.

B. Călătoria metropolitană și metrou /120 minute: deplasarea între punctul de origine și punctul destinație, în cadrul regiunii București-Ilfov, cu orice mijloc de transport de suprafață (tramvai, troleibuz, autobuz) și cu metroul, permițând oricâte transbordări, în intervalul orar 120 minute de la momentul validării/achiziției prin mijloace electronice de plată.

7. Titlul de călătorie tip abonament:

a) abonamentul încărcat pe card nominal dă dreptul la efectuarea de călătorii în limita termenului de valabilitate și doar pentru persoana nominalizată;

b) abonamentul încărcat pe card nenominal dă dreptul la efectuarea de călătorii în limita termenului de valabilitate, fiind transmisibil.

8. Tarifele pentru serviciile publice de transport **local** vor fi actualizate periodic de către TPBI.

9. În temeiul actelor normative aplicabile, beneficiază de gratuități sau reduceri la plata tarifului de călătorie următoarele categorii de persoane:

a) copiii în vârstă de până la 7 ani;

b) studenți, în baza HCGMB nr. 129/1996;

c) toate categoriile de pensionari cu domiciliu stabil în București, indiferent de quantumul pensiei, în baza HCGMB nr. 139/2006;

d) donatori onorifici de sange, în baza HG nr. 1364/2006 cu modificările și completările ulterioare;

e) personalul Primăriei București și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local ale Municipiului București, în baza HCGMB nr. 33/2011.

f) toți elevii din învățământul preuniversitar acreditat/autorizat, care frecventează cursurile unei instituții de învățământ din regiunea București -Ilfov, în baza Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

g) elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniți din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic, în baza Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

h) însoțitor/calătorie pentru fiecare pensionar cu domiciliul stabil în Municipiul București, în baza HCGMB nr. 839/2018;

i) veteranii de război, în baza Legii nr.44/1994;

j) revoluționarii și urmașii celor decedați în Revoluția din Decembrie 1989, în baza Legii nr. 341/2004;

k) persoanele persecutate pe motive etnice – dislocați/deportați, în baza Legii 189/2000;

l) foștii deținuți politici, în baza Legii nr.118/1990;

m) persoanele cu handicap grav sau accentuat, precum și asistenții personali sau asistenți personali profesioniști ai acestora, în baza Legii nr.448/2006.

10. TPBI poate modifica categoriile de călători beneficiare de gratuități, conform reglementărilor normative la nivel național și/sau local, privind politica socială adoptată în baza deciziilor organelor sale statutare.

11. Cu excepția persoanelor de la punctul 9, literele a) și m), celelalte categorii de persoane enumerate la punctul 10 pot efectua călătorii numai în baza cardului electronic, pe care îl pot procura de la punctele de vânzare ale Societății de Transport București STB SA.

12. Beneficiarii de gratuități care sunt menționați la punctul 9, litera m circulă în baza unei legitimații de călătorie eliberată de către instituțiile abilitate conform legii. Copii sub 7 ani (punctul 9, litera a) circulă fără legitimație sau titlu de călătorie.

13. Pentru fiecare loc ocupat pe scaune și/sau platforma vehiculului cu bagaje voluminoase, călătorul va achita în plus contravaloarea unei călătorii la tariful în vigoare la data efectuării călătoriei. Sunt obligați la plata tarifului de călătorie pentru locurile ocupate cu bagaje și călătorii care beneficiază de gratuități sau reduceri de tarife la transportul în comun precum și persoanele care sunt scutite de la plata tarifului de călătorie. Bagaj voluminos este bagajul care se înscrie în aria alocată unei persoane medii (60 cm X 60 cm). Bagajele care depășesc această arie exced normelor permise de prezentul Regulament, iar posesorul lor va fi sancționat contravențional.

14. Toate tipurile de titluri de călătorie vor fi folosite numai potrivit condițiilor în care au fost eliberate.

15. Suportul de titluri de călătorie tip card electronic care prezintă modificări va fi reținut de către agenții constatatori iar utilizatorul poate fi sancționat conform legislației în vigoare. În cazul în care se constată că în cauză s-a comis o faptă prevăzută de legea penală, vor fi sesizate organele de cercetare penală.

16. Pe porțiunea de traseu comun a mai multor linii de transport aparținând aceluiași grup de linii, călătorul poate utiliza pe oricare dintre aceste linii titlul de călătorie tip abonament eliberat pentru una dintre ele. În acest caz, posesorii de abonamente pe una sau două linii de transport sunt obligați să valideze, conform regulilor de utilizare a cardurilor. Prin grup de linii se înțeleg liniile de transport în comun pentru care se percepe același tarif (cost pentru o călătorie sau pentru un tip de abonament). Sunt grupuri de linii tip expres, liniile tip urban, liniile tip regionale etc.

17. Porțiunea de traseu comun se raportează doar la un grup de linii (expres, urban, regionale). Abonamentele valabile pe linii aferente unui grup de linii nu pot fi utilizate pe un alt grup de linii, chiar dacă acestea au trasee sau porțiuni de trasee comune.

18. Cardurile de călătorie nominale nu pot fi transmise altor persoane. Utilizarea unui card nominal în vederea achitării călătoriei pentru altă persoană se face numai de către posesorul cardului.

19. Beneficiarii de transport gratuit în baza unui card cu titlu de călătorie au obligația să anunțe în cel mai scurt timp pierderea/ deteriorarea/furtul cardului la orice punct de emitere și reîncarcare carduri.

B. Sistemul integrat de e-ticketing

1. Sistemul integrat de e-ticketing va fi organizat sub reglementarea și coordonarea TPBI. Gestiunea Sistemului Automat de Taxare revine în sarcina Societății de Transport București STB SA, până la preluarea activității de vânzare a Titlurilor de călătorie de către TPBI sau de către o altă entitate desemnată de aceasta.

2. Sistemul integrat trebuie să asigure:

- a) Emiterea și vânzarea titlurilor de călătorie pentru toți operatorii;
- b) Colectarea veniturilor din activitatea de transport pentru toți operatorii;
- c) Înregistrarea, memorarea, transmiterea și prelucrarea datelor de vânzare și de utilizare a titlurilor de călătorie pentru toți operatorii;
- d) Repartiția către toți operatorii a veniturilor din activitatea de transport;
- e) Realizarea de rapoarte periodice și operative referitoare la emiterea, vânzarea, validarea și controlul titlurilor de călătorie.

3. Societatea de Transport București STB SA va asigura funcționalitatea, mentenanța și dezvoltarea propriilor echipamente fixe și îmbarcate, precum și a bazelor de date, aplicațiilor și comunicațiilor asociate cu acestea.

4. Ceilalți operatori, alții decât Societatea de Transport București STB SA, vor asigura funcționalitatea, mentenanța, dezvoltarea și compatibilitatea echipamentelor proprii cu sistemul de e-ticketing gestionat de Societatea de Transport București STB SA.

6. Achizițiile și dezvoltările realizate de către Societatea de Transport București STB SA în sistemul integrat de e-ticketing, în favoarea sau datorită altor operatori, precum și serviciile comerciale, de mentenanță, etc, realizate pentru alți operatori, pot constitui obiectul unor contracte între Societatea de Transport București STB SA și operatorii implicați.

CAPITOLUL VI

Responsabilitățile TPBI

1. TPBI are responsabilitatea să monitorizeze prestarea serviciului public de transport pe teritoriul administrativ al localităților membre și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina tuturor operatorilor de transport public de călători/transportatorilor autorizați prin contractele de servicii publice încheiate cu aceștia:

- a) respectarea indicatorilor de performanță și a calității serviciilor;
- b) respectarea programului de transport și optimizarea lui în funcție de cerere;
- c) respectarea obligațiilor de serviciu asumate;
- d) aplicarea tarifelor aprobate;

- e) ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de servicii publice/delegare a gestiunii;
- f) exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor;
- g) realizarea investițiilor prevăzute în contractul de servicii publice/delegare a gestiunii în sarcina operatorului;
- h) menținerea în funcție a echipamentelor aferente sistemului de e-ticketing;
- i) asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- j) inițierea și aplicarea măsurilor de promovare a transportului public.

2. TPBI are responsabilitatea ca, în termen de 6 luni de la aprobarea prezentului regulament, să dezvolte și să gestioneze o platformă publică online privind reclamațiile/petițiile, primite prin orice canal de comunicare, de către TPBI, UAT-urile membre TPBI și operatori regionali aflați în relație contractuală cu TPBI.

CAPITOLUL VII

Documentele necesare efectuării transportului public local de călători

1. Serviciile publice de transport local de călători prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport/transportatorii autorizați și numai pe baza de contract de servicii publice/delegare de gestiune încheiat între TPBI și operator, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și a legislației naționale aplicabilă.

2. Contractul de servicii publice/delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c.;
- e) indicatorii de performanță corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

3. Contractul de servicii publice/delegare de gestiune include programul de transport pentru rutele/traseele pe care operatorul este autorizat să desfășoare transportul public local de călători.

4. Acordarea, modificarea și retragerea licențelor de traseu, în cazul serviciului public de transport local de călători, se face de către TPBI în corelare cu programul de transport.

5. Licențele de traseu se eliberează operatorului de transport rutier într-un număr egal cu numărul de autobuze necesare efectuării traseului.

6. Licența de traseu este însoțită pe toată durata efectuării transportului de caietul de sarcini aferent acesteia, în original.
7. Modelul licenței de traseu este prevăzut în Anexa 3.
8. Programul de transport public local efectuat în cadrul regiunii București – Ilfov se întocmește de către compartimentul de specialitate și se aprobă prin Hotărâre a Adunării Generale ale TPBI.
9. În perioada de valabilitate, programul de transport public local prin curse regulate poate fi actualizat prin aprobări ale organelor statutare ale TPBI, pentru:
 - a) prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau a ambelor capete de traseu;
 - b) introducerea de noi trasee;
 - c) modificarea numărului de curse;
 - d) modificarea orelor din graficele de circulație;
 - e) introducerea de stații noi;
 - f) eliminarea de stații;
 - g) orice altă modificare necesară bunei funcționări a transportului public local de călători.
10. Pe perioada de valabilitate a programului de transport, operatorii de transport rutier/transportatorul autorizat pot utiliza la efectuarea curselor de pe un traseu doar mijloace de transport cuprinse în contractul de prestări servicii/delegare a gestiunii.
11. Operatorii de transport rutier/transportatorul autorizat au obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata serviciului, următoarele documente:
 - a) licența de traseu cu programul de circulație, în cazul autobuzelor;
 - b) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor;
 - c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/transportatorului autorizat;
 - d) contractul de leasing în original ori în copie conformă cu originalul, în cazul în care vehiculul este utilizat în baza unui asemenea contract;
 - e) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
 - f) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajelor acestora pentru riscuri de accidente care cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie;
 - g) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil;
 - h) foaia de parcurs emisă de către responsabilul operatorului.
12. Prin excepție, în cazuri care impun luarea unor măsuri operative pentru asigurarea continuității serviciului public de transport (deraiieri, lucrări la infrastructura rutieră, etc), operatorul poate utiliza autobuzele fără a deține la bord licența de traseu pentru o perioadă

de timp care nu poate depăși 48 ore (este obligatorie existența la bord a celorlalte documente de transport prevăzute la pct.9), cu informarea TPBI.

13. Operatorii au obligația ca, la încetarea contractului de servicii publice, din alte cauze decât prin forță majoră, să asigure continuitatea prestării serviciului de transport public local, până la desemnarea unui alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile.

14. Licențele de traseu eliberate unui operator de transport sunt nominale și nu pot fi utilizate de către alți operatori pentru a executa cu autovehiculele deținute activități de transport public.

15. Retragerea licenței de traseu se face de către TPBI în următoarele cazuri:

- a) când nu mai sunt îndeplinite condițiile care au stat la baza eliberării acesteia;
- b) când operatorul de transport rutier, deținător al licenței de traseu, a încredințat spre efectuare altui operator de transport rutier curse prevăzute în graficul de circulație aferent licenței de traseu;
- c) în cazul săvârșirii de către operatorul de transport rutier a unor abateri repetate de la prevederile caietului de sarcini, cu încălcarea HG 69/2012¹, cu modificările și completările ulterioare;
- d) la încetarea activității operatorului de transport rutier.

16. În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, acesta nu va mai putea participa la următoarele proceduri de atribuire pentru atribuirea traseului respectiv, pe perioada de valabilitate a programului de transport în vigoare.

19. În cazul în care operatorul de transport rutier a renunțat la licența de traseu pe un traseu, acesta are obligația de a presta activitatea de transport până la atribuirea respectivului traseu de către TPBI.

CAPITOLUL VIII

Condițiile care trebuie îndeplinite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați

1. Operatorii de transport/transportatorii autorizați vor efectua serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București - Ilfov cu **respectarea cumulativă a următoarelor obligații:**

¹privind stabilirea încălcărilor cu caracter contravențional ale prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului, ale Regulamentului (CE) nr. 1.072/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața transportului rutier internațional de mărfuri, ale Regulamentului (CE) nr. 1.073/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 561/2006 și ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și ale normelor de aplicare a acesteia, precum și a sancțiunilor contravenționale și a altor măsuri aferente aplicabile în cazul constatării încălcărilor**

a) să folosească numai mijloace de transport dotate cu echipamente componente ale sistemului de e-ticketing agreat cu TPBI și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public.

b) să asigure afișarea pe părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor liniei; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul liniei. Elementele de informare menționate anterior vor fi vizibile pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;

c) să asigure în salonul vehiculului informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la posibilitățile de transbordare în alte mijloace de transport public local de persoane; în cazul troleibuzelor și tramvaielor, această obligație va fi respectată pentru vehiculele noi, precum și pentru cele aflate în funcțiune la această dată echipate din construcție cu mijloace sonore și/sau vizuale;

d) să asigure afișarea în salonul vehiculului a numărului de înmatriculare/înregistrare a vehiculului, a hărții schematice care să permită vizualizarea rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare, conform Procedurilor de comunicare agreate de TPBI;

e) să asigure vânzarea titlurilor de călătorie în toate punctele de distribuție, prevăzute într-un document, parte din contractul de delegare a gestiunii, cu informarea TPBI;

f) împreună cu TPBI, să asigure în stațiile din programul de circulație afișarea indicativului liniei care deservește un traseu, a intervalelor de succedare a curselor, precum și reprezentarea schematică a traseului cu indicarea stațiilor, pentru informarea publicului călător, conform Procedurilor de comunicare agreate de TPBI;

g) să emită titluri de călătorie, acolo unde contractul de servicii publice o prevede și cu respectarea reglementărilor în vigoare. Costul suportului fizic și costul de emisie al acestuia vor fi incluse în tariful aprobat de Autoritatea Contractantă. Pentru persoanele care potrivit legislației în vigoare beneficiază de reduceri sau gratuități, costul suportului și costul de emisie vor fi suportate pentru prima emisie de către operator, acestea constituind cheltuială eligibilă;

h) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite prin reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

i) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 7 ani;

j) să asigure în vehiculele operate locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

k) să asigure urcarea și coborârea în siguranță a călătorilor și să folosească numai vehicule dotate cu sisteme care să nu permită plecarea din stații cu ușile deschise;

l) să asigure îmbarcarea/debarcarea călătorilor numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

- m) să utilizeze numai titluri de călătorie conform ofertei tarifare aprobată de către TPBI;
- n) să permită transportul călătorilor numai pe bază de titluri de călătorie valabile;
- o) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
- p) să asigure trasabilitatea tuturor mijloacelor de transport precum și a informațiilor conexe mijlocului de transport (conducător vehicul, licențe, etc.);
- q) să pună în circulație numai vehicule care se află în perioada de valabilitate a inspecției tehnice periodice sau a reviziei tehnice periodice, după caz;
- r) să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;
- s) să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;
- t) să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport, precum și pentru intervenții la rețeaua electrică de contact sau calea de rulare a tramvaielor etc.;
- u) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație, cu excepția cazurilor neprevăzute ;
- v) să asigure zilnic și ori de câte ori este nevoie spălarea, salubritatea, igienizarea și, în condiții speciale (cu respectarea prevederilor legale) dezinfectarea mijloacelor de transport. Mijloacele de transport vor fi curățate temeinic în unitatea de exploatare, înainte de pornirea în cursa programată, de către personalul specializat al Operatorului. Se vor înlătura integral straturile de mizerie de pe scaune, bare, podea, geamuri cu soluții adecvate care să nu afecteze sănătatea pasagerilor și nici mediul înconjurător. Operatorul va asigura curățarea mijloacelor de transport la cap de linie ori de câte ori este nevoie ca urmare a verificărilor.
- w) să asigure executarea transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
- x) să folosească numai mijloace de transport dotate cu sisteme de încălzire/climatizare/ventilație pentru călători și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public;
- y) să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
- z) să inscripționeze pe părțile laterale /în fața și pe spatele mijlocului de transport denumirea prestatorului serviciului public de transport;
- aa) să doteze mijloacele de transport cu echipamente/mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și cu ciocan pentru spargerea geamurilor în caz de necesitate;
- ab) să asigure afișarea în salonul vehiculului (minimum un afiș în dreptul fiecărei uși de acces), în stații, la toate punctele de vânzare, pe site-ul propriu, prin toate canalele

electronice de plată precum și în aplicațiile mobile de informare a călătorilor a modalităților (număr de telefon, adresă de e-mail, formular online) prin care călătorii pot face reclamații sau propuneri și care sunt informațiile minime necesare pentru ca reclamația să poată fi considerată și analizată;

ac) să asigure, prin programul de dispecerizare a vehiculelor pe trasee, o distribuție echilibrată a vehiculelor cu dotări pentru persoane cu dizabilități, pe traseu.

2. Operatorii de transport public au următoarele obligații principale:

a) să asigure prestarea serviciului public de transport conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să ia măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deranjamente sau avarii apărute în funcționarea sistemelor de transport public din responsabilitatea lor și să limiteze durata intervențiilor care țin de competența lor;

c) să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți prin contractul de prestări servicii/de delegare a gestiunii;

d) să furnizeze cu regularitate TPBI informații privind modul de realizare a indicatorilor de performanță și de relaționare cu utilizatorii, să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora furnizează/preslează serviciul public de transport pentru călători, în condițiile legii;

e) să respecte procedurile interne, legislația, reglementările, precum și hotărârile autorităților administrației publice locale în vigoare privind protecția mediului și asigurarea sănătății publice;

f) să răspundă solicitărilor și reclamațiilor conform legii și prevederilor contractuale;

g) să informeze populația prin intermediul canalelor proprii de informare (afișaj local, site, mass media, rețele de socializare, etc.) cu privire la modificările survenite în realizarea serviciului și privind orice aspect asociat cu prestarea serviciului de către acesta, conform prevederilor contractuale.

h) să asigure menținerea la zi, după implementare, a platformei publice online privind reclamațiile/petițiile, gestionată de către TPBI, prin încărcarea reclamațiilor/petițiilor primite prin orice canal de comunicare, precum și stadiul soluționării acestora;

i) să achiziționeze autobuze conforme cel puțin cu standardul de emisii pentru prima înmatriculare în vigoare la data achiziției și care corespund cerințelor prevăzute în Programul de transport și în Anexa 3, pentru procedurile de achiziție inițiate după data aprobării prezentului regulament. Sunt acceptate exclusiv autobuze care utilizează combustibili alternativi, autobuze hibride și electrice.

CAPITOLUL IX **Siguranța rutieră**

1. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local de călători au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.

2. Operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:

a) să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, înregistrarea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport;

b) să utilizeze numai mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/ revizia tehnică periodică valabilă și certificate/ clasificate/ încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;

c) să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință, conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, subansamble, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate, conform legislației în vigoare sau echivalente;

d) să respecte timpii de lucru, de odihnă și de repaus pentru conducătorii mijloacelor de transport, conform contractului colectiv de muncă și prevederilor legale;

e) să asigure respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, protecție a mediului, precum și a celor privind situațiile de urgență de către conducătorii mijloacelor de transport, pe tot timpul efectuării transportului;

f) să respecte procedurile care trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;

g) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;

h) să respecte întocmai legile și reglementările privind circulația pe drumurile publice.

3. Persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport/managerul de transport trebuie să dețină un certificat de pregătire profesională valabil, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

4. Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

- a) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice periodice și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice;
- b) să respecte normele și regulile privind circulația pe drumurile publice, conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă;
- c) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
- d) să cunoască și să respecte măsurile care trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului și protecția bunurilor;
- e) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare și ale contractului colectiv de muncă;
- f) să nu deschidă ușile autovehiculului sau tramvaiului în timpul mersului, să nu pornească de pe loc cu ușile deschise;
- g) să nu aibă în timpul mersului preocupări de natură a-i distrage în mod periculos atenția și să folosească instalații de sonorizare la un nivel de zgomot care ar afecta deplasarea în siguranță, a lui și a celorlalți participanți la trafic;
- h) să nu lase liber în timpul mersului volanul, sau maneta de comandă, să nu oprească motorul sau să nu decupleze transmisia în timpul mersului;
- i) să nu utilizeze telefon mobil la volan, fără un dispozitiv hands-free;
- j) să nu săvârșească acte sau gesturi obscene, să nu profereze injurii, să nu adreseze expresii jignitoare sau vulgare celorlalți participanți la trafic sau utilizatorilor transportului public. Să respecte regulile privind comportamentul adecvat în relație cu cetățenii, conform prevederilor contractelor de delegare și procedurilor interne.

5. Conducătorii mijloacelor de transport public sunt obligați:

- a) să oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor numai în stațiile semnalizate ca atare. Dacă stația este prevăzută cu alveolă, oprirea se va face numai în interiorul acesteia;
- b) să aibă o conduită preventivă în trafic și o atitudine binevoitoare față de publicul călător;
- c) să deschidă ușile numai după ce vehiculul a fost oprit în stație;
- d) să închidă ușile numai după ce pasagerii au coborât ori au urcat;
- e) să repună în mișcare autovehiculul sau tramvaiul din stație după ce a semnalizat intenția și s-a asigurat că poate efectua, în siguranță, această manevră;
- f) să nu intre în discuții cu călătorii, cu excepția cazului când staționează și oferă informații utile acestora;
- g) să sprijine persoanele cu dizabilități la urcarea și coborârea din vehicul, prin coborârea și retragerea rampei de acces, atunci când acestea nu au însoțitor.

6. Operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează transport public local vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

7. Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor care se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere similare celor investigate și îmbunătățirea planificării și operării.

8. Având în vedere importanța acordată siguranței circulației și siguranței utilizatorilor serviciului public de transport local de călători, toate proiectele care implică sau impactează infrastructura rutieră pe care se desfășoară acest tip de transport, vor fi supuse unei verificări privind siguranța rutieră, verificare realizată de către Auditori de siguranță rutieră. Totodată, infrastructura rutieră pe care se desfășoară transportul public va fi supusă din doi în doi ani Inspecției de circulație rutieră.

CAPITOLUL X

Indicatori de performanță

1. TPBI stabilește nivelul indicatorilor de performanță ai serviciului de transport local pentru tot teritoriul București-Ilfov, pentru toți operatorii și preia atribuțiile de monitorizare a calității serviciului integrat de transport public de la toate instituțiile și compartimentele autorităților locale membre ale asociației.

2. Nivelul indicatorilor de performanță se va stabili anual pe principiul îmbunătățirii continue a nivelului serviciului integrat. De asemenea, se vor propune noi indicatori de performanță, odată cu realizarea implementării totale a integrării pe tot teritoriul și cu dezvoltarea instrumentelor de colectare de date și monitorizare a serviciului.

3. Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate sunt următorii:

- 1. Curse anulate sau neregulate din vina operatorului;**
- 2. Trasee anulate pentru o perioadă mai mare de 24 de ore din vina operatorului;**
- 3. Numărul de pasageri afectați de situațiile prevăzute la pct.1 și 2;**
- 4. Numărul total de mijloace de transport utilizate zilnic, comparativ cu numărul necesar pentru realizarea programului de circulație;**
- 5. Reclamații de la călători privind calitatea transportului, dintre care:**
 - a) reclamații fundamentate;**
 - b) reclamații rezolvate;**
 - c) reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale.**
- 6. Respectarea standardelor de poluare Euro 5;**
- 7. Vechimea medie a parcului circulant și dotările de confort pentru călători;**

8. Despăgubirile plătite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului;

9. Numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;

10. Numărul de accidente în trafic produse din vina personalului propriu al operatorului de transport/transportatorului autorizat;

11. Indicele de satisfacție a călătorilor.

*Modelul de calcul și metodologia de monitorizare fiind stabilite în contractele de delegare/servicii publice

4. În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament. TPBI poate aproba și alți indicatori, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate, în care se va ține seama de necesitățile comunităților locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

5. Pentru primul an de contract de servicii publice, indicatorul "Indicele de satisfacție a călătorilor" va fi considerat realizat și nu se va aplica nicio penalitate. Pentru anul 2 de contract, TPBI va stabili nivelul minim acceptat fără penalizări și nivelul maxim permis, pe baza studiului ce se va realiza în primul an.

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

CAPITOLUL XI

Drepturi și obligații ale operatorilor de transport/transportatorului autorizat

1. Operatorii de transport/transportatorii autorizați care desfășoară activități de transport public local au următoarele drepturi:

b) să încaseze direct sau indirect sumele convenite din vânzarea titlurilor de călătorie valabile în rețeaua proprie și să beneficieze de compensații dacă prin aplicarea formulei de calcul aceste sume nu acoperă cheltuielile eligibile și auditate de exploatare, plus un profit rezonabil. Prin sistemul de e-ticketing integrat, operatorii care nu dispun de infrastructură proprie de emiterie-vânzare a cardurilor vor încasa sumele convenite prin intermediul unei entități desemnate de către TPBI;

c) să includă în tarifele de călătorie percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport;

- d) să utilizeze patrimoniul propriu sau concesionat pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate;
- e) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local, în condițiile stabilite conform contractului de servicii publice;
- f) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de servicii publice de către TPBI, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta;
- g) să ceară întreruperea temporară a serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului propriu sau încredințat spre administrare;
- h) să se adreseze instanței judecătorești competente în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către TPBI, conform legislației în vigoare;
- i) să facă propuneri către TPBI privind corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente;
- j) să efectueze, cu informarea și aprobarea TPBI, modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră.

2. Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile celorlalte Capitoare, **operatorii de transport/ transportatorul autorizat au următoarele obligații:**

- a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută;
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;
- c) să permită accesul utilizatorilor la serviciul de transport public local;
- d) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local;
- e) să nu încarce în mod artificial costurile de operare și să supună auditarea acestora de către TPBI;
- f) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
- g) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun la bunurile utilizate în activitatea de transport, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate;
- h) să fundamenteze anual bugetul de venituri și cheltuieli, cu nominalizarea fondurilor necesare pentru cheltuieli de capital pentru efectuarea serviciului public de transport local de călători în condițiile legislației în vigoare, pentru a fi supus aprobării autorității contractante;
- i) să întocmească și să fundamenteze anual propunerile cu obiectivele de investiție cu finanțare de la buget ce vor fi transmise TPBI, în vederea aprobării;



j) în cazul în care constată existența sau iminența unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt TPBI, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

k) să informeze permanent călătorii cu privire la trasee, programe de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

l) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă, protecție a mediului, precum și a celor privind situațiile de urgență specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

m) să asigure accesul persoanelor cu competențe desemnate de către TPBI la informațiile privind executarea serviciului contractat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor încredințate sub orice formă de aceasta, după caz;

n) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;

o) să dețină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente care cad în sarcina transportatorului;
- cărțile de identitate ale vehiculelor în original;
- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate, după caz;
- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport (licenței comunitare)/autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz;
- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise TPBI în cazul accidentelor grave de circulație;
- orice alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.

q) să furnizeze TPBI toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele relevante, necesare pentru verificarea și evaluarea modului de prestare a serviciului;



- r) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin alte polițe de asigurare;
- s) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
- t) să aplice metode performante de management care să conducă la creșterea calității serviciilor;
- u) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
- v) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
- w) să țină evidența contabilă analitică și separată pentru activitățile care fac obiectul contractului de servicii publice, pe fiecare mod de transport.
- aa) în îndeplinirea obligațiilor de serviciu public, să doteze, în termen de maxim 2 ani de la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, toate mijloacele de transport utilizate în prestarea serviciului, cu senzori de temperatură și să integreze în echipamentele vehiculului softurile și echipamentele de înregistrare a temperaturii. Datele vor fi putea fi accesate în timp real din platforma de monitorizare. Operatorul are obligația de a pune la dispoziție, la solicitarea Entității Contractante, datele cu privire la temperatura din mijloacele de transport și duratele de funcționare ale echipamentelor respective.
- ab) să implementeze, în termen de 2 ani de la semnarea contractului, foaia electronică de parcurs, generată de sistemele GPS.

CAPITOLUL XII

Drepturi și obligatii ale călătorilor

Principalele drepturi ale călătorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze, liber și nediscriminatoriu, de serviciul public de transport local;
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul public de transport local (trasee, program de circulație, oferte tarifare, etc.) prin canalele de comunicare ale operatorilor, ale autorităților locale și ale TPBI;
- c) să conteste hotărârile Consiliului General al Municipiului București/ Consiliului Județean Ilfov/ Consiliilor Locale membre/ TPBI, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;
- d) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatorii autorizați, din cauza nerespectării obligațiilor asumate prin contractele de servicii publice;

e) să sesizeze TPBI sau operatorilor orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor publice de transport local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind serviciul public de transport local;

g) să beneficieze, în condițiile legii și ale reglementărilor locale, de facilități pentru plata serviciului public de transport;

h) să beneficieze de informații în mijloace de transport, pe site-ul propriu al Operatorului, în mass-media și materiale tipărite. Informațiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate. TPBI împreună cu Operatorul va identifica soluții pentru îmbunătățirea informării călătorilor.

Principalele obligații ale călătorilor sunt următoarele:

a) să achite și să dețină titluri de călătorie valabile, conform tarifelor menționate în oferta tarifară publicată, sau alte documente de calatorie stabilite prin lege și/ sau hotărâri ale TPBI;

b) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;

c) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori;

d) pe toata aria teritorială București-Ilfov, să procedeze la validarea acestuia, înainte de urcarea în vehicul (în cazul utilizării sistemului mobile ticketing) sau imediat după urcarea în vehiculul de transport public (tramvai, troleibuz, autobuz), prin accesarea unui validator, (pentru titlurile de calatorie pe suport card contactless sau a cardurilor bancare), pentru următoarele tipuri de titluri de călătorie:

- 1, 2 sau 10 călătorii metropolitane/90 minute sau
- 1, 2 sau 10 călătorii metropolitane și metrou /120 minute
- abonament metropolitan/24 ore
- abonament metropolitan/72 ore
- abonament metropolitan și metrou/24 ore
- abonament metropolitan și metrou/72 ore

e) să semnaleze conducătorului de vehicul imposibilitatea validării titlului de călătorie, sau, după caz, funcționarea necorespunzătoare a aparatelor de validare;

f) să prezinte organelor de control titlul de călătorie validat, documentul de calatorie, sau altă dovadă din care să rezulte dreptul de utilizare a serviciului de transport (NFC, QR Code, mobile ticketing, prin SMS, etc.) și, în condițiile legii, documentele de identificare personală;

g) alte obligații stabilite de lege.

CAPITOLUL XIII

Răspunderi și sancțiuni

Încălcarea dispozițiilor prezentului Regulament atrage răspunderea juridică disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, a Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificări, a Legii nr. 51/2006 privind Serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, , ale Legii nr. 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, ale Legii nr. 155/2010 privind organizarea Poliției Locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 privind Serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

1. Constituie contravenție în domeniul Serviciului public de transport local de călători în regiunea București-Ilfov și se sancționează cu amendă, în funcție de gravitate, următoarele fapte:

a) călătoria fără titlu de călătorie valabil sau fără un alt document justificativ sau dovadă electronică (cod QR, cod de confirmare a tranzacției etc.), stocată în telefonul călătorului, în alt dispozitiv al acestuia sau în validatorul vehiculului, care să permită efectuarea călătoriei, conform precizărilor din oferta tarifară existentă;

b) călătoria cu un titlu de călătorie tip abonament valabil și nevalidat la începutul călătoriei;

c) împiedicarea în orice mod a personalului cu competențe, desemnat de către operatorul de transport/transportatorul autorizat, să-și exercite atribuțiile de serviciu la bordul vehiculelor de transport în comun, în stații ori la capetele de linii;

d) solicitarea de deschidere a ușilor vehiculelor de transport public de persoane, între stații sau la semafoare;

e) angajarea de discuții cu conducătorul vehiculului de transport în comun în timpul circulației;

f) împiedicarea organelor de control să-și exercite atribuțiile

g) călătoria pe părțile laterale sau în afara caroseriei vehiculelor;

h) intervenția neautorizată la aparatele/ instalațiile vehiculului;

i) acționarea semnalului de alarmă fără a exista un pericol iminent pentru siguranța vehiculului sau a călătorilor;

j) producerea dezordinii în orice mod la urcare, la coborâre sau în interiorul vehiculului;



k) lipirea afișelor în interiorul sau exteriorul vehiculului, precum și în stații, cu excepția situațiilor în care asemenea acțiuni sunt realizate în cadrul unor contracte comerciale semnate cu operatorii, cu autoritățile contractante sau cu TPBI;

l) deteriorarea sau murdărirea sub orice formă a vehiculului;

m) desfășurarea unei activități comerciale neautorizate în interiorul vehiculului și în stații;

n) aruncarea de obiecte de orice fel pe fereastra ori ușa vehiculului;

o) ocuparea locurilor de pe scaune și/sau platforma vehiculului cu mărfuri sau bagaje fără validarea, în plus, a unui titlu de călătorie la tariful în vigoare la data efectuării călătoriei, pentru fiecare loc ocupat cu mărfurile sau bagajele respective;

p) transportarea de materiale inflamabile (butelii de aragaz, butelii pentru oxigen sau acetilenă, bidoane cu benzină sau petrol, bidoane cu carbit, arme de foc neasigurate, etc), alte materiale sau obiecte care prin format sau dimensiune pot produce daune sau vătămări corporale;

q) transportarea materialelor care ar putea produce neajunsuri celorlalți călători, prin mirosurile pe care le emană, prin ardere, coroziune sau murdărie;

r) transportarea animalelor vii. Excepție fac câinii însoțiți care au lesă și botniță cu respectarea OUG nr. 55/2002, cainii utilitari ori a animalelor mici ținute în brațe;

s) transportarea bagajelor sau obiectelor de dimensiuni mari (saci, lazi, mobilier, bare, metalice, etc.);

t) ocuparea locurilor de pe scaune și/sau platforma vehiculului cu bagaje voluminoase a căror arie excede prevederilor Cap.V, lit.A, pct.13;

2. Contravențiile prevăzute la pct. 1 se sancționează de către agentul constatator sau persoana împuternicită după cum urmează:

i. cele de la litera a cu amendă de la 300-500 RON;

ii. cele de la litera b cu amendă de la 100-150 RON;

iii. cele de la litera c-n cu amendă de la 100-500 RON;

iv. cele de la litera o cu amendă de 100-300 RON;

v. cele de la litera p-t cu amendă de la 500-1000 RON.

3. Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data înmanării procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul regulament, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul verbal.

4. Călătorul care a săvârșit una dintre contravențiile prevăzute la pct. 1 litera a, poate achita pe loc contravaloarea unui titlu de călătorie la tarif special, supra-taxa, fără a se mai încheia proces verbal de contravenție.

5. În cazul în care se constată că există o suspiciune de călătorie cu un titlu de călătorie fals, vor fi sesizate organele de cercetare penală.

6. În situația în care contravenția săvârșită a avut drept consecință producerea unui prejudiciu pentru operatorul de transport, în procesul verbal de contravenție se va menționa, pe lângă contravenția săvârșită și amenda aplicată, în ce a constatat prejudiciul, urmând ca valoarea acestuia să fie stabilită în baza unui deviz, recuperarea efectuându-se conform dreptului comun.

7. Contravențiilor prevăzute le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

8. Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac de către personalul împuternicit de către autoritatea administrației publice locale numai pe raza administrativ-teritorială ce revine acesteia și/sau de către TPBI, conform reglementărilor aplicabile.

9. TPBI poate stabili, potrivit prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare și alte fapte decât cele prevăzute, care constituie contravenție în domeniul serviciului de transport public local.

CAPITOLUL XIV

Corelarea serviciilor de transport public local cu Serviciile regulate speciale de transport

1. Serviciile regulate speciale de transport persoane se efectuează în regiunea București – Ilfov, în baza unui contract de transport încheiat între un operator de transport rutier și persoana juridică care este beneficiar al transportului sau care a angajat transportul.

2. **Locurile de îmbarcare/debarcare** situate pe domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre TPBI, utilizate **pentru prestarea de servicii de transport prin curse regulate speciale**, precum și condițiile de acces la acestea, sunt stabilite de către UAT-urile proprietare, cu consultarea TPBI.

3. Contractul încheiat între operator și persoana juridică definește/ precizează categoriile de persoane/persoanele care beneficiază de transportul contractat.

4. Conducătorul autobuzului este obligat să prezinte la controlul în trafic copie după contractul de transport prevăzut la alin. (3).

CAPITOLUL XV

Dispoziții finale și tranzitorii

1. În perioada de valabilitate a programului de transport public local, până la aprobarea prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București și hotărâri ale Consiliilor Locale ale

unităților administrativ-teritoriale din componența TPBI, stațiile mijloacelor de transport public se pot înființa, reamplasa sau desființa în baza avizului Comisiilor Tehnice de Circulație.

2. În cadrul contractului de delegare a gestiunii, întocmit și aprobat de TPBI, se vor preciza obligativitatea și modul de respectare a indicatorilor de performanță ai serviciului la valorile anuale aprobate, precum și penalitățile aplicate Operatorilor pentru nerespectarea prevederilor prezentului Regulament.

3. În urma evaluărilor făcute pe baza indicatorilor de performanță, se va stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestora.

Anexa 1

Documente privind transportul public local de călători

- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului
<http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2007:315:0001:0013:RO:PDF>
- Document de interpretare-comunicare a comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători (2014/C 92/01)
- [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/ALL/?uri=CELEX:52014XC0329\(01\)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/ALL/?uri=CELEX:52014XC0329(01)) Anunț de informare prealabilă privind un contract de servicii publice-Formularul standard de notificare în temeiul articolului 7 alineatul (2) din Regulamentul 1370/2007 ce trebuie publicat în Suplimentul la Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu un an înainte de lansarea invitației de participare la procedura competitivă de atribuire sau de atribuirea directă.
http://simap.europa.eu/buyer/forms-standard/pdf-forms/t01_ro.pdf
Anunț de informare privind atribuirea unui contract de servicii publice-Formularul standard de notificare în temeiul articolului 7 alineatul (3) din Regulamentul 1370/2007 ce trebuie publicat în termen de un an de la atribuirea unui contract. Publicarea acestei notificări în JOUE se face în mod voluntar
http://simap.europa.eu/buyer/forms-standard/pdf-forms/t02_ro.pdf
- Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier
<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009R1071&from=RO>
- Regulamentul (CE) 2016/2338 Al Parlamentului European și al Consiliului din 14 decembrie 2016 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 în ceea ce privește deschiderea pieței pentru serviciile de transport feroviar intern de călători
- Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier



- Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport
- Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic
- Standardul EN 13816 pentru Transporturi – Logistică și Servicii – Transporturi Publice de Pasageri – definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, care reglementează conținutul Planului de Mobilitate Urbana Durabilă, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 51/2006, republicată, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale (titlu modificat prin Legea 328/2018), cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul MTI nr.980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin MLPTL nr. 458/ 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și microbuzelor utilizate pentru transporturi publice de persoane prin servicii regulate în trafic national, cu modificările și completările ulterioare
- Ordin nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local
- Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța rutieră, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare





- Ordinul Președintelui ANRSC. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Președintelui ANRSC. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Președintelui ANRSC. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr.27/2011 privind transportul rutier, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 19/1997, republicată, privind transporturile
- Ordonanța Guvernului nr. 19/1999 privind acordarea unor facilități agenților economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2011 privind înființarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 97/1999, republicată, privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare
- Regulament al Guvernului din 02/11/2011 privind organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier
- Ordonanța Guvernului nr. 71/ 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, republicată, privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/ 2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 7/ 2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligent în domeniul transportului rutier și pentru realizarea interfețelor cu alte moduri de transport
- Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1214/ 2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.
-



Anexa 2

Definiții

Activitate de transport public local de călători	Înseamnă Servicii publice de transport local de călători prin curse regulate care sunt de interes economic general și care sunt prestate către public în mod nediscriminatoriu și continuu pentru satisfacerea nevoilor de mobilitate identificate la nivelul unităților administrativ-teritoriale.
„ANRSC”	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Atribuire directă”	Înseamnă modalitatea prin care Autoritatea Contractantă delegă gestiunea serviciilor de transport public local conform art. 2 litera h) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, potrivit căruia prin atribuire directă se înțelege atribuirea unui contract de servicii publice unui anumit operator de serviciu public, fără o procedură competitivă de atribuire prealabilă și fără licitație publică sau negociere directă, potrivit art. 30 alin. (6) din Legea nr. 92/2007, direct Operatorului, având în vedere calitatea acestuia de Operator intern.
„Autobuz”	Autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25km/h conceput și construit pentru transportul de persoane, care are cel puțin 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto;
„Autoritate de autorizare”	Înseamnă structura locală cu atribuții de organizare, reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciului public de transport călători înființate în aparatul de specialitate al primarului, al primarului municipiului București, al consiliului județean Ilfov, respectiv TPBI
„Autoritate Contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București Ilfov („TPBI”), care are competența legală de a delega gestiunea Serviciului de transport public local și capacitatea de a concesiunea infrastructura aferentă;
„Autorizație de transport”	Documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate cu tramvaie și troleibuze;

„Certificat de competență profesională”	Documentul care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor;
„Compensație de serviciu public”	Compensație de serviciu public, definită la art. 2 litera (g) din Regulamentul nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordată direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
„Contract de delegare a gestiunii serviciului serviciului de transport public local de calatori”	Act juridic care confirma acordul încheiat între TPBI, în calitate de autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public; (ART.2 Regulamentul CE 1370/2007); Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, definit la art. 2 litera i) din Regulamentul CE nr. 1370/2007 drept actul obligatoriu din punct de vedere juridic care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public;
„Copie conformă a licenței de transport”	Documentul eliberat în baza licenței de transport / comunitare de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autobuzele utilizate de operatorul de transport rutier la operațiunile de transport rutier;
„Cursă”	Parcursul dus - întors realizat cu un vehicul între capetele de traseu, în cadrul aceluiași serviciu regulat de transport de persoane;
„Diferențe de tarif”	Reprezintă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, în scopul acoperirii influențelor financiare rezultate din reduceri de tarif la legitimațiile de călătorie



	individuale pentru anumite categorii de călători,
„Drept exclusiv”	Dreptul exclusiv avut în vedere este cel definit la art. 2 litera f) din Regulamentul CE nr. 1370/2007 ca fiind orice drept care permite exploatarea anumitor servicii publice de transport de călători de către un operator de servicii publice pe o anumită rută sau rețea ori într-o anumită zonă, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
„Efectul financiar net”	Înseamnă totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării Operatorului cu Obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri;
„Inspecție tehnică periodică”	Operațiune de control periodic al vehiculelor aflate în exploatare, care privește în principal sistemele și componentele acestora ce contribuie la siguranța circulației, protecția mediului și încadrarea în categoria de folosință;
„Înmatriculare/înregistrare”	Operațiunea administrativă prin care se atestă că un vehicul poate circula pe drumurile publice. Dovada atestării înmatriculării/ înregistrării este certificatul de înmatriculare/înregistrare și numărul de înmatriculare/înregistrare atribuit;
„Licență de transport”	Documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier;
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transportul Public București Ilfov („TPBI”) opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, după caz, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu și conform Programului de transport al Operatorului;
„Linie”	Traseul cuprins între două puncte, capătul de traseu de plecare și capătul de traseu de destinație, pe care se efectuează transportul public local de persoane prin curse regulate; deplasarea se realizează în ambele sensuri; traseul pe cele două sensuri poate fi același sau poate fi diferit;



„Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera (e) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceeași condiții fără a fi retribuit.
„Omologare”	Procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare;
„Operator”	Înseamnă societatea comercială care are competența și capacitatea recunoscută de a presta serviciile de transport public local, în condițiile reglementărilor în vigoare, și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia. Operatorul este un operator de serviciu public, definit la art. 2 litera d) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, drept orice întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători, sau orice organism public care prestează servicii publice de transport de călători.
„Operator intern”	Entitate cu personalitate juridică distinctă, asupra căreia Autoritatea Contractantă exercită un control asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente și are toate obligațiile legale ce decurg din această calitate, astfel cum acesta este definit de art. 2 litera (j) din Regulamentul CE nr. 1370/2007;
„Parc inventar”	Totalitatea mijloacelor de transport destinate serviciului de transport public local de persoane aflate în patrimoniul operatorului;
„Parc disponibil”	Totalitatea mijloacelor de transport destinate serviciului de transport public local de persoane rămase prin scăderea din parcul inventar a mijloacelor de transport oprite din circulație în vederea dezmembrării, sau cu alte destinații;
„Parc activ”	Totalitatea autobuzelor aflate în stare tehnică și estetică bună și care pot fi scoase în circulație;

„Parc inactiv”	Diferența dintre parcul disponibil și parcul activ - (reprezintă totalitatea autobuzelor imobilizate pe durată scurtă datorită reparațiilor curente din tamponări, defecte, termene de garanție precum și revizii tehnice planificate, autobuze neînscrise în circulație, etc.);
„Parc programat”	Numărul autobuzelor stabilit să presteze transportul de călători, prin programul de circulație într-o zi;
„Parc circulant”	Totalitatea mijloacelor de transport destinate serviciului de transport public local de persoane utilizate pentru realizarea programului de circulație;
„Rezerva de parc”	Diferența dintre parcul activ și parcul programat;
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/ debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor. Programele de circulație sunt aferente traseelor ce fac parte din Programul de transport asumat de Operator prin contractul semnat cu Autoritatea Contractantă.
„Programul anual de întreținere și reparare a infrastructurii de operare”	Înseamnă programul de întreținere și reparare a infrastructurii de transport, asumat de Operator și aprobat de Autoritatea Contractantă.
„Programul de investiții”	Înseamnă Programul de investiții al Operatorului și partea din Programul de Investiții al Autorității Contractante aferentă operatorului;
„Programul de investiții al Autorității Contractante”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de Autoritatea Contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, atașat la Contract ca Anexă.
„Programul de investiții al Operatorului”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului;
„Programul de transport”	Înseamnă Programul de Transport Public local de persoane (întocmit și aprobat de TPBI prin care se stabilesc traseele pentru transportul public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a TPBI),

	Programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul și capacitatea tramvaielor/ troleibuzelor/ autobuzelor necesare). Capacitatea maximă de transport/ linie reprezintă numărul maxim de călători ce pot fi transportați la un moment dat, pe un sens, cu un număr maxim de vehicule alocate traseului respectiv; se măsoară în călători/h sens (coeficientul de aglomerare luat în calcul este de 6,5 cal/m², conform SR13342/1996);
„Raportul lunar de constatare”	Înseamnă documentul întocmit în baza căruia Autoritatea Contractantă plătește lunar Operatorului compensația.
„Semicursa”	Distanța parcursă regulat de un vehicul de la un capăt de traseu la celălalt capăt pe un sens al liniei;
„Serviciu public de transport local”	Înseamnă suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea persoanelor cu ajutorul vehiculelor, pe distanțe și în condiții prestabilite, conform Programului de transport al Operatorului. Serviciul de transport public local este un serviciu integrat în sensul prevăzut de art. 2 litera m) din Regulamentul 1370/2007, care asigură servicii interconectate de transport în raza administrativ teritorială a Autorității Contractante, cu un serviciu unic de informații, un regim unic de taxare a titlurilor de călătorie și un orar unic de transport. Serviciul de transport public local reprezintă transportul public de călători, de suprafață și este definit de art. 2 litera a) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, drept serviciul de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza Autorității Contractante, potrivit Programului de transport.
Servicii/ curse regulate	Serviciile care asigură transportul de persoane cu mijloacele de transport public de călători, la intervale stabilite, pe trasee stabilite, pasagerii fiind îmbarcați și debarcați la puncte de oprire prestabilite;
„Stație”	Orice punct, altul decât un terminal, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier și care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform caruia opresc vehiculele, pentru îmbarcarea sau debarcarea călătorilor;



„Titluri de călătorie”	Înseamnă orice tip de abonament, abonament cu regim special, titlu de călătorie la tarif special sau tichet, călătorie, portofel electronic, emis în orice formă, electronică, letrică, SMS, de către Operator, ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport local, emise conform prevederilor legale.
„Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Autoritatea Contractantă, potrivit dispozițiilor legale;
„Reducere/ gratuitate”	Procentul de diminuare (50%, 100% sau orice alt procent reglementat legal) a prețului titlului de călătorie din oferta tarifară, acordat anumitor categorii de beneficiari, pentru transportul public, în baza reglementărilor legale.
„Transport rutier local de persoane”	Transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat în interiorul unei localități, precum și în limitele regiunii București – Ilfov, conform OG 27/2011 privind transportul rutier;
„Traseu”	Parcurs care asigură legătura între mai multe obiective; pe un traseu se pot regăsi mai multe linii;
„Transportator autorizat”	Operatorul de transport care deține autorizație de transport eliberată de autoritatea de autorizare, pentru prestarea serviciului de transport public local de persoane efectuat cu autobuze, troleibuze și tramvaie;
„Utilizatori”	Denumite în regulament și călători, reprezintă persoane fizice care beneficiază de serviciul public de transport local, în condițiile legii.
„Servicii regulate speciale”	Înseamnă serviciile regulate, indiferent de cine sunt organizate, care asigură transportul unor categorii precizate de persoane cu excluderea altor persoane, conform art.2.3 din Regulamentul (CE) nr. 1073/2009 al Parlamentului european și al Consiliului privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 561/2006.

Anexa 3 - Model licență de traseu și caiet de sarcini





Municipiul
București

Județul
Ilfov



LICENȚĂ DE TRASEU

Seria:

Număr:



Servicii de transport public local de călători prin: **Curse regulate**
în regiunea București-Ilfov

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

Valabilă de la data de _____ până la data de _____ *

Eliberată în baza Licenței de transport:

EMITENT

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
PENTRU TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI – ILFOV**

Autoritatea de autorizare - AUT. ANRSC nr.0384 din 06/03/2018

Data eliberării:

.....
(semnătura și ștampila)

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de călători pe traseul menționat mai jos și în condițiile prezentate în anexă. Prezenta licență nu este valabilă decât împreună cu anexa.

Traseu dus:

Traseu întors:

 TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI ILFOV	OPERATOR DE TRANSPORT
--	--

CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria Nr. | 20...

Servicii de transport public local de persoane prin curse regulate

A. Denumirea traseului:

Linia/Lungimea traseului	Nr. de stație	Tur/Retur	Denumirea stației			
...../..... Km	1.	DUS				
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					
	6.					
	7.					
	8.					
		ÎNȚORS				
						
	Zilele în care circulă	Intervalul de succedare a curselor (min – max / minute)	Nr. mijloacelor de transport	Capacitatea maximă (nr. locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
	Luni – Vineri				Prima Cap I / Cap II	Ultima Cap I / Cap II
Sâmbătă - Duminică						

B. Amenajările și dotările autovehiculului:

Autobuz

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC BUCUREȘTI-ILFOV	OPERATOR DE TRANSPORT
Funcție	Funcție
.....	
(semnătură și ștampilă)	(semnătură și ștampilă)

Data

CAIET DE SARCINI
al serviciilor publice de transport local de călători prin curse regulate
în regiunea București - Ilfov

CAPITOLUL I
OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

ART. 1

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de efectuare a serviciului public de transport local prin curse regulate în regiunea București - Ilfov, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare efectuării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu necesitățile obiective asumate prin Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2016-2020 în regiunea București – Ilfov aprobat de autoritățile publice locale membre TPBI.

ART. 3

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile specifice de efectuare a serviciului public de transport local prin curse regulate, indiferent de tipul de gestiune.

ART. 4

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară efectuării activităților de realizare a serviciului public de transport local prin curse regulate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 5

1). Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care stabilesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță și siguranță în exploatare.

2). Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport local.

ART. 6

Terminologia utilizată este cea prevăzută în regulamentul serviciului public de transport local în regiunea București - Ilfov, elaborat de TPBI.

CAPITOLUL II
DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

ART. 7

Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București – Ilfov este efectuat în conformitate cu prevederile Constituției României, a legislației europene: Regulamentul (CE) 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și a legislației naționale: Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ - teritoriale nr. 92/2007.

ART. 8

Lista completă a legislației aplicabile în vigoare se regăsește în Regulamentul serviciului public de transport local de călători în regiunea București – Ilfov, care face parte din documentația de atribuire a serviciului ce urmează a fi contractat.

CAPITOLUL III TRASEE ATRIBUITE

ART. 9

Operatorul de transport/transportatorul autorizat are obligația să efectueze serviciul public de transport local de călători prin curse regulate, cu respectarea programului de transport al operatorului, care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, prezentat în Documentația de atribuire la prezentul caiet de sarcini.

ART. 10

Denumirea stațiilor și amplasarea lor, pentru ambele sensuri de parcurgere a traseului, pentru fiecare traseu sunt prezentate în anexa nr.2 (tabelul va cuprinde și eventualele dotări).

CAPITOLUL IV CERINȚE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

IV.1 CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

ART.11

1. Domeniul principal de activitate al operatorului de transport/ transportatorului autorizat înscris în statut este cod CAEN 493: Alte transporturi terestre de călători.

2. Activitatea principală înscrisă în Certificatul de înmatriculare al firmei emis de O.N.R.C. este cod CAEN 4931: Transporturi urbane, suburbane, metropolitane de călători.

3. Operatorul de transport trebuie să dețină licență comunitară de transport emisă de Autoritatea Rutieră Română, conform OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, forma actualizată.

4. Operatorul de transport îndeplinește cumulativ condițiile inițiale privind baza materială, competența profesională, onorabilitate, capacitate financiară care au stat la baza obținerii licenței comunitare pentru numărul de mijloace de transport necesare realizării programului de transport al operatorului pentru care TPBI dorește delegarea serviciului.

5. Operatorul regional, definit la art.2, lit.h) din legea 51/2006 căruia i se încredințează un contract de delegare a gestiunii prin atribuire directă de către TPBI, mandatat special de către UAT-urile membre ale asociației, va respecta condițiile cumulative prevăzute la art.28 alin. 2 ^1 din legea 51/2006 atât la data atribuirii contractului, cât și pe toată durata acestui contract.

6. Operatorul de transport/ Transportatorul autorizat trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001, sau echivalent.

ART. 12

Operatorii serviciilor publice de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București - Ilfov vor asigura:

1. numărul și tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulație al operatorului și care satisfac condițiile impuse privind siguranța circulației, confortul pasagerilor și protecția mediului;

2. numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulație, în cazul apariției unor defecțiuni ale acestora;

3. respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/ înregistrarea și efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport utilizate pentru efectuarea serviciului;

4. operațiile de întreținere și reparații necesare parcului de mijloace de transport, stabilite prin contractul de delegare a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activități (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);

5. menținerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalațiilor auxiliare și a curățeniei acestora;

6. condiții pentru spălarea, salubritatea și dezinfectarea mijloacelor de transport;

7. spații în suprafață suficientă pentru parcare a mijloacelor de transport;

8. dispecerat și dotări speciale pentru urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;

9. personal calificat și vehicule de intervenție operativă;

10. respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală și psihologică a persoanelor cu funcții care concură la siguranța transportului;

11. asigurarea pasagerilor și a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat;

12. respectarea capacităților de transport și a programelor de circulație impuse prin contractul de delegare a gestiunii;

13. respectarea indicatorilor de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului public de transport local elaborat de TPBI și aprobat prin hotărâre AGA TPBI;

14. furnizarea către TPBI a informațiilor solicitate și accesul la toate informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public de transport local;

15. realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

16. statistica accidentelor și analiza acestora;

17. aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

18. respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;

19. respectarea legislației în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiilor;

20. planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice, după caz, astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație;

21. alte condiții specifice stabilite de TPBI.

ART. 13

Obligațiile și răspunderile personalului angajat cu atribuții în siguranța transporturilor sunt cuprinse în Regulamentul Serviciului Comunitar de Transport Local de Călători în Regiunea București-Ilfov .

IV.2 CERINȚE TEHNICE MINIMALE

ART. 14

Vehiculele utilizate de Operatorii care prestează Serviciul public de transport local de călători prin curse regulate în regiunea București – Ilfov pentru traseele prevăzute în anexa 1 la caietul de sarcini trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) sunt deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta sau de către unitățile administrativ-teritoriale membre ale TPBI;
- b) sunt înmatriculate / înregistrate în România; după încheierea contractului cu autoritatea contractantă se vor înmatricula în București/ în județul Ilfov, certificatul de înmatriculare/CIV vehicul fiind eliberate pe adresa sediului/ punctelor de lucru situate în zona de competență TPBI;
- c) autobuzele trebuie să aibă următoarele caracteristici constructive și următoarele echipamente în dotare:
 - **cel puțin** motor EURO 5; Operatorii regionali/locali care au în dotarea parcului auto, folosit pentru prestarea serviciului, și autobuze cu motor EURO 3 și/sau EURO 4, au obligația menținerii cel puțin a vechimii medii a parcului de autobuze de la data semnării contractului pe toată durata acestuia, preocupându-se de ridicarea calității prestației și a reducerii emisiilor poluante, în funcție de sursele disponibile și atrase;
 - **în termen de maxim 2 ani de la data semnării contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, toate vehiculele utilizate în prestarea serviciului, trebuie să fie dotate cu senzori de temperatură și cu softuri și echipamente de înregistrare a temperaturii, integrate.**
 - categoria M3;
 - minim 2 uși automate, cu obligativitate ca cel puțin 1 ușă să fie dublă;
 - încadrarea vehiculului în categoria CE. Alte facilități privind accesul persoanelor cu dizabilități;
 - nr. de locuri suficient astfel încât să asigure capacitatea de transport prevăzută în programul de transport din anexa 1, pentru fiecare traseu în parte, dar nu mai puțin de 50 locuri, dintre care 20 pe scaune, conform planificărilor privind tipul de vehicul pe fiecare rută din Programul Transport; tahograf verificat pentru traseele peste 50 km și limitator de viteză, după caz;
 - vehiculele să fie dotate cu aer condiționat și/sau ventilație forțată, instalație de încălzire independentă de motor, funcționale;

- vehiculele să fie echipate cu sistem de informare călători care cuprinde:
- afișaj în salon călători conform prevederilor regulamentului serviciului comunitar de transport de călători în regiunea București - Ilfov;
afișaj exterior minim indicativul liniei și date de identificare a traseului;
- vehiculele să fie echipate cu echipament de recepție a datelor și de interconectare cu SAT funcționale.
- vehiculele să fie echipate cu echipament GPS cu modem 4G funcțional, inclusiv sistem de informare călători despre traseele și timpii estimați de așteptare în stații;
- vehiculele să fie echipate cu instalație automată de taxare, compatibilă cu cea aflată în administrare și exploatare la STB (SAT), care trebuie să fie alcătuită din:
 - validatoare echipate cu cititor de carduri contactless conform standard ISO/IEC 14443 tip A compatibile cu cele aflate în exploatare la STB, având certificare EMV, montate pe barele de mână curentă verticale de la usa de acces în salonul de calatori, minim 1 validator în fiecare vehicul;
 - echipamentele de comunicare trebuie să fie compatibile cu echipamentele aflate în exploatare la STB, să conțină un switch Ethernet, modul WIFI și modul GPS alimentate la 24 V cc, antena GPS activă și wireless, toate acestea compatibile cu cele aflate în exploatare la STB;
 - consola de bord compatibilă cu echipamentele aflate în exploatare la STB.

Toate echipamentele trebuie să aibă certificare E-mark (e-number emis de către o autoritate competentă).

În cazul achiziției de noi vehicule, cablurile de alimentare și transmisie de date, vor fi montate pe autobuz, în fabrică, de către producătorul vehiculelor. În cazul vehiculelor existente, cablarea va fi în responsabilitatea operatorului de transport respectând normele tehnice în vigoare. Toate echipamentele aferente sistemului automat de taxare (validatoarele de tipul contactless, consola de bord, echipament de comunicare) care fac parte din oferta, vor fi conectate prin cablu flexibil ecranat (patch cable) de transmisie date FTP 4x2, cat.5e (7x0,2), HFFR (halogen free, flame retardant), atât între validatoare și echipamentul de comunicare cât și între validatorul master și consola de bord. Montajul acestor echipamente se va realiza de către furnizor. Instalația de alimentare a validatoarelor trebuie realizată cu cablu flexibil 2x1,5 HFFR tip Rheyflex H sau echivalent și trebuie să fie conectată la un întrerupător general printr-o siguranță de 24Vcc/10A montată în panoul general de siguranță al autobuzului.

- d) asigurarea unui parc de rezervă de minim 10% din nr. vehiculelor necesare cuprins în anexa 1.

Operatorii regionali care derulează contracte de delegare de gestiune cu TPBI au obligația să ia măsurile prevăzute la punctele anterioare privind adaptarea pentru toate mijloacele de transport în comun, în limitele posibile din punct de vedere tehnic și constructiv, utilizate la data prezentă în prestarea Serviciului de transport public local, pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap la transport și a celorlalte măsuri privind calitatea transportului (aer condiționat, sistem informare călători, etc). Toate mijloacele de transport achiziționate ulterior vor respecta cerințele prevăzute la prezentul articol.



Operatorul are obligația să asigure în fiecare autobază/depou, toate echipamentele în stare funcțională pentru transmiterea tranzacțiilor Myfare în back-office-ul existent STB, și anume:

1. Access Point (AP)

Access point-urile din garaje sunt folosite în principal pentru conectarea echipamentelor de comunicație din vehicule la calculatorul din garaj, în vederea schimbului de date cu acesta.

Recomandarea este să se utilizeze 2 echipamente pentru fiecare garaj pentru a asigura redundanța pe de o parte și o acoperire mai bună pe de altă. Evident că acolo unde sunt un număr mic de autobuze (la unul din garaje sunt doar 4 autobuze) se poate instala un singur AP. Câteva caracteristici recomandate ar fi:

- i. - să lucreze în banda de 2,4 GHz și să permită criptare WPA2
- ii. - să fie pentru utilizare de exterior cu protecție de minim IP54
- iii. - să permită utilizarea de antene externe, cu utilizarea tipului de antena potrivit fiecărei locații

- instalarea acestora pe un pilon (de preferat unul existent pentru reducerea costurilor) sau pe pereții exterior al clădirii și în nici un caz în interior
- echipamentul trebuie să permită cât mai multe conexiuni simultane, un minimum ar fi de 30-50 de conexiuni.

2. Switch cu management

Asigura conectarea access point-urilor la calculatorul din garaj. Este de preferat un switch cu management.

3. Calculator concentrator

Folosind aplicațiile instalate pe acesta, se realizează un schimb de date între validatoare și back-office, din care amintim:

- iv. - încărcarea fișierelor de configurare a validatoarelor precum: lista neagră, lista de recharge, prețul pe linii etc.
- v. - descărcarea validărilor în vederea trimiterii în back-office
- vi. - realizarea de actualizări software pe validatoare

Acesta nu este necesar să fie cu o putere de calcul deosebită, cerințele fiind mai degrabă în zona fiabilității. Se preferă un PC cu sursă redundanță și/sau UPS și HDD în mirroring. Funcție de bugetul disponibil, este de preferat ca echipamentele de comunicație și PC-ul să fie instalate într-un rack dedicat. Ca sistem de operare trebuie să fie o mașină Windows de tip WIN 10 sau echivalent.

4. Router/firewall

Are rolul de a asigura o conexiune VPN între garaj și back-office-ul STB.

De regulă acesta este furnizat de providerul de internet.

Strategia referitoare la transportul public prevăzută în PMUD, respectiv realizarea unui transport integrat, cu aplicarea unui tarif unic de călătorie și utilizarea unui sistem automat unic de taxare, în condițiile utilizării de către STB SA și METROREX a unor echipamente specifice (validatoare) compatibile, implică dotarea autobuzelor utilizate de către toți operatorii de transport participanți la procedura de atribuire cu echipamente similare.

Componente ale sistemului de transport public local, inclusiv mijloace de transport utilizate pentru prestarea serviciului public de transport călători pot fi puse la dispoziție operatorilor și transportatorilor autorizați de către unitățile administrativ-teritoriale membre





ale TPBI, în baza proceselor - verbale de predare - primire, anexe la contractul de delegare a gestiunii, în condițiile respectării regimului juridic al proprietății publice.

IV.3 SISTEMUL DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI

ART. 15

Operatorul de transport rutier/ transportatorul autorizat are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, în baza unui contract de delegare a gestiunii/ de prestări servicii, transport public local prin curse regulate, pe traseele atribuite de către TPBI, în aria sa de competență.

În regiunea București-Ilfov, formată din teritoriul administrativ al UAT-urilor membre, TPBI are competența de autoritate contractantă în sensul Reg.(CE) nr. 1370/2007, pentru toate serviciile cu autobuz, troleibuz, tramvai.

Sistemul de transport local este alcătuit din infrastructura tehnico - edilitară specifică – de operare, împreună cu mijloacele de transport utilizate de operatori în realizarea programului de transport atribuit acestora.

ART. 16

În vederea realizării unui sistem de transport public local în aria de competență TPBI, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate și continuitate, operatorul de transport/transportatorul autorizat trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. să folosească numai mijloace de transport dotate cu echipamente componente ale sistemului de e-ticketing agreat cu TPBI și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public.

2. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor liniei; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul liniei. Elementele de informare menționate anterior vor fi vizibile pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.

3. să asigure în salonul vehiculului informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la posibilitățile de transbordare în alte mijloace de transport public local de persoane; în cazul troleibuzelor și tramvaielor, această obligație va fi respectată pentru vehiculele noi, precum și pentru cele aflate în funcțiune la această dată echipate din construcție cu mijloace sonore și/sau vizuale.

4. să asigure afișarea în salonul vehiculului a numărului de înmatriculare/înregistrare a vehiculului, a hărții schematice care să permită vizualizarea rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare, conform Procedurilor de comunicare agreate de TPBI.

5. Pentru o identitate vizuală unitară a transportului public din Regiunea București – Ilfov, precum și pentru identificarea operatorului, dar și a comunității care susține transportul public, vor fi afișate la loc vizibil pe vehicule însemnele TPBI, precum și cele ale operatorului.

6. Pentru o identitate vizuală unitară a transportului public din Regiunea București – Ilfov, precum și pentru identificarea operatorului, dar și a comunității care susține transportul



public, vor fi afișate la loc vizibil în stații (inclusiv terminale) însemnele TPBI și ale unității administrativ-teritoriale pe raza căreia este amplasată stația.

7. Materialele informative de comunicare și marketing realizate de operatori, unități administrativ-teritoriale sau orice altă entitate vor respecta prevederile din strategia de marketing și comunicare elaborată și aprobată de TPBI.

8. operatorul desemnat de către TPBI să gestioneze SAT, trebuie să asigure vânzarea titlurilor de călătorie în toate locațiile stabilite de comun acord cu TPBI și nominalizate într-un document asociat la contractul de delegare a gestiunii;

9. să asigure, împreună cu TPBI/ autoritățile administrației publice locale competente, în stațiile din programul de circulație, afișarea indicativului liniei care deservește un traseu, a intervalelor de succedare a curselor, precum și reprezentarea schematică a traseului cu indicarea stațiilor, pentru informarea publicului călător, conform Procedurilor de comunicare agreeate de TPBI;

10. să emită titluri de călătorie, acolo unde contractul de servicii publice o prevede și cu respectarea reglementărilor în vigoare. Costul suportului fizic și costul de emiterie al acestuia vor fi incluse în tariful aprobat de AGA TPBI. Pentru persoanele care potrivit legislației în vigoare beneficiază de reduceri sau gratuități, costul suportului și de emiterie a acelor titluri de călătorie pot fi suportate pentru prima emiterie de către operator, acestea constituind cheltuielă eligibilă, sau alte entități legal definite, după caz;

11. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite prin reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

12. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 7 ani;

13. să asigure în vehiculele utilizate locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

14. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, și să folosească numai vehicule dotate cu sisteme care să nu permită plecarea din stații cu ușile deschise;

15. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

16. să utilizeze numai titluri de călătorie conform ofertei tarifare aprobată de către TPBI;

17. să permită transportul călătorilor numai pe bază de titluri de călătorie valabile;

18. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

19. să asigure trasabilitatea tuturor mijloacelor de transport precum și a informațiilor conexe mijlocului de transport (conducător vehicul, licențe, etc.);

20. să pună în circulație numai vehicule care se află în perioada de valabilitate a inspecției tehnice periodice sau a reviziei tehnice periodice, după caz;

21. să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu;

22. să asigure, prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare, precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea asigurării condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul;

23. să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport, precum și pentru intervenții la rețeaua electrică de contact sau calea de rulare a tramvaielor etc.;
24. să asigure evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie;
25. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație;
26. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, spălarea, salubritatea și, în condiții speciale (cu respectarea prevederilor legale) dezinfectarea mijloacelor de transport;
27. să asigure executarea transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
28. să folosească numai mijloace de transport dotate cu sisteme de climatizare/ventilație și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public;
29. să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport;
30. să inscripționeze pe părțile laterale sau în fața și pe spatele mijlocului de transport denumirea prestatorului serviciului public de transport;
31. să doteze mijloacele de transport cu echipamente/mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și cu ciocan pentru spargerea geamurilor în caz de necesitate.
32. să utilizeze mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
33. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării TPBI;
34. să elaboreze bugetul privind întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale la bunurile puse la dispoziție de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta;
35. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
36. să preia călătorii de pe traseu, dacă accesul/ retragerea de la/ la garaj se face pe traseul de bază al liniei deservite;
37. să aplice normele de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
38. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați, conform legislației aplicabile în vigoare;
39. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
40. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
41. alte condiții specifice stabilite de TPBI.

IV.4 PROGRAMUL INVESTIȚIILOR



ART. 17

1. Bunurile și elementele componente ale sistemelor publice de transport local aflate în domeniul public sau privat al uneia sau mai multor unități teritorial – administrative membre TPBI sunt date în exploatare pentru prestarea serviciului public de transport operatorilor de transport/ transportatorilor autorizați cărora li s-a atribuit gestiunea serviciului.

2. Prin delegarea serviciului public de transport de călători se transferă operatorului de transport o parte din riscurile privind organizarea și prestarea serviciului de transport, respectiv cele legate de exploatarea mijloacelor de transport și a infrastructurii aferente, îndeplinirea obligațiilor de transport asumate de către operatorul de transport, încadrarea în costul lei/km asumat și asigurarea unui profit rezonabil.

3. În contractul de delegare a gestiunii serviciului se vor defini categoriile de bunuri și se va preciza modul de repartiție a bunurilor de retur sau a bunurilor de preluare realizate până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și eventualele despăgubiri.

4. Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se face cu diligența unui bun proprietar.

ART. 18

1. Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de transport utilizate pentru prestarea serviciului public de transport conform programului de transport al operatorului aflate în domeniul public/ privat se face cu respectarea legislației aplicabile în vigoare privind fundamentarea, inițierea, promovarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

2. Finanțarea investițiilor se va asigura de către UAT-uri/ TPBI/ Operator, după caz, din următoarele surse:

- alocații de la bugetul local;
- surse proprii ale operatorului constituite din amortismentul cumulat în anul anterior, precum și din profitul realizat;
- credite bancare, garantate de autoritățile administrației publice locale ale UAT-urilor membre TPBI;
- fonduri nerambursabile conform unor programe de finanțare;
- alte surse constituite potrivit legii.

3. Operatorul are obligația de a realiza investițiile în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local în conformitate cu **Programul de Investiții al Operatorului**.

4. Bunurile realizate ca urmare a investițiilor pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemelor serviciilor publice de transport public local de persoane, finanțate din fonduri proprii ale operatorilor, rămân în proprietatea acestora pe toată durata contractului de delegare a gestiunii.

5. Costurile aferente investițiilor realizate de Operator din surse proprii sau atrase, conform legii, vor fi luate în considerare pentru calculul compensației.

6. Finanțarea investițiilor pentru înființarea, reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemelor serviciilor publice de transport public local de persoane (**Programul de Investiții al UAT-ului/ TPBI**, după caz) se face din bugetele locale, din fonduri private sau fonduri comunitare, promovate de autoritățile administrației publice locale ori, după caz, de TPBI, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, se nominalizează



În listele anuale de investiții anexate la bugetele locale, respectiv ale TPBI, în cazul realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemului public de transport local, de către mai multe unități administrativ-teritoriale membre, și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, ale AGA TPBI.

7. Cheltuielile în legătură cu activitățile de pregătire a investițiilor din Programul de Investiții al UAT-urilor, desfășurate de Operator în baza Contractului de delegare și a Acordului încheiat între Operator și UAT-ul finanțator, se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public. Activitățile de pregătire a investițiilor în sarcina Operatorului vor fi nominalizate în Acordul încheiat între Operator și UAT-ul finanțator.

8. Activitățile de implementare a investițiilor din Programul de Investiții al UAT-urilor beneficiare membre TPBI monitorizate de Autoritatea Contractantă, desfășurate de un Operator în baza Contractului de delegare și a Acordului încheiat între Operator și UAT-ul finanțator, nu se consideră activități eligibile pentru calculul cheltuielilor de exploatare aferente Obligațiilor de serviciu public, acestea fiind subiect al decontărilor între Operator și UAT-ul finanțator și se evidențiază distinct, urmând a se comunica UAT-urilor și Autorității Contractante după recepția lucrărilor pentru înregistrare în evidența patrimoniului public concesionat.

IV.5 CONTRACTUL DE DELEGARE A GESTIUNII/ PRESTĂRI SERVICII

ART. 19

1. Contractul de delegare a gestiunii/ prestări servicii, după caz:

- definește în mod clar Obligațiile de serviciu public pe care trebuie să le respecte Operatorul;
- stabilește parametrii pe baza cărora urmează să se calculeze plata compensației, dacă există, și natura și întinderea oricărui drept exclusiv acordat, într-un mod care să prevină compensarea în exces;
- stabilește modalitățile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii. Aceste costuri pot include, în special, cheltuielile cu personalul, consumul de energie, redevențele aferente infrastructurii, întreținerea și reparațiile vehiculelor de transport în comun, materialul rulant și instalațiile necesare pentru exploatarea serviciilor de transport de călători, costurile fixe și o rentabilitate adecvată a capitalului.
- stabilește modalitățile de alocare a veniturilor încasate din vânzarea de bilete, după caz.

2. Pe durata Contractului, Operatorul beneficiază de drept exclusiv pe traseele atribuite și licențiate.

3. Modelul de contract este prezentat în documentația de atribuire a serviciului public de transport local de călători pentru fiecare Operator.

IV.7 ALTE PREVEDERI





ART. 20

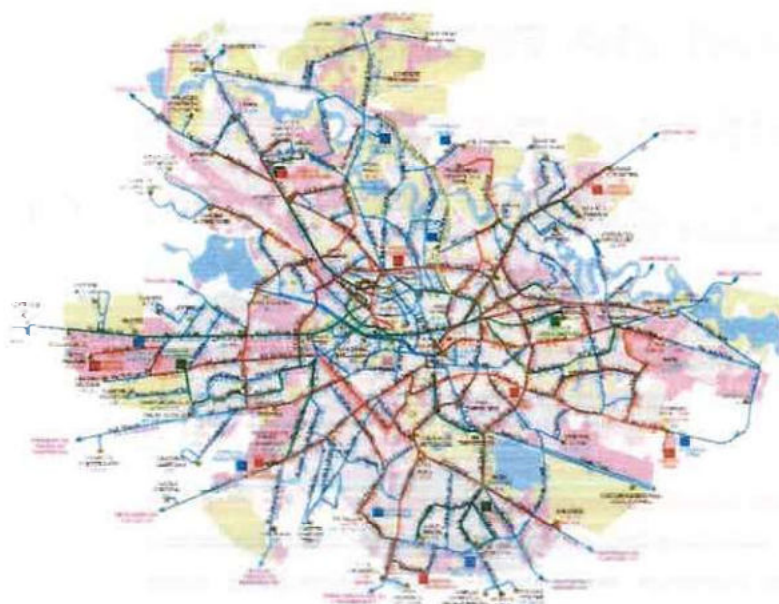
1. Operatorul nu este în stare de faliment conform Legii 85/2006, respectiv 85/2014.
2. Nu se admite subcontractarea de către Operatori a serviciilor publice de transport local de călători care fac obiectul Contractului de delegare.
3. Autoritatea Contractantă are dreptul să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului de transport public local și de îndeplinire a Obligațiilor de serviciu public de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.
4. Operatorul are obligația de a se supune controlului și de a se conforma măsurilor stabilite cu ocazia activității de control.
5. Operatorul poate presta pentru terți activități conform Statutului care nu fac parte din sfera serviciului de transport public de călători.
6. Operatorul va ține evidența contabilă, distinct, pentru cheltuielile și veniturile cu activități prestate pentru terți, altele decât cele care fac obiectul Contractului încheiat cu TPBI, conform pct.5 din Anexa la Regulamentul (CE) nr.1370/2007, astfel încât acestea să poată fi evaluate, monitorizate și controlate de autoritatea contractantă.



Municipiul
București



Județul
Ilfov



Program integrat de transport public de călători pentru regiunea București - Ilfov



Program integrat de transport public de călători pentru regiunea București - Ilfov

Programul integrat de transport public de călători acoperă Regiunea București – Ilfov, formată din Municipiul București și Județul Ilfov și a fost elaborat pe baza recomandărilor menționate în Planul de Mobilitate Urbană Durabilă București – Ilfov 2016-2030, care vizează îndeplinirea viziunii de dezvoltare a mobilității, prin abordarea următoarelor obiective strategice:

- I. ACCESIBILITATE - Asigură că toți cetățenii au opțiuni de transport, care le permit accesul la destinații și servicii esențiale;
- II. SIGURANȚĂ ȘI SECURITATE – Îmbunătățirea siguranței și securității în circulație;
- III. MEDIU - Reducerea poluării aerului și fonice, a emisiilor de gaze cu efect de seră și a consumului de energie;
- IV. EFICIENȚĂ ECONOMICĂ - Îmbunătățirea eficienței și rentabilității transportului de persoane și mărfuri;
- V. CALITATEA MEDIULUI URBAN - Contribuie la creșterea atractivității și calității mediului urban și la proiectarea unui mediu urban în beneficiul cetățenilor, economiei și societății în general.

Programul Integrat de transport este un document flexibil care ține seama de dezvoltările economice și sociale și se va adapta cerințelor viitoare. Programul permite încredințare de servicii publice care să asigure protecția economică corespunzătoare a serviciilor în cauză, lasând în același timp loc pentru alte tipuri de servicii atunci când este posibil.

CAPITOLUL 1 . SUMAR PROGRAMULUI INTEGRAT DE TRANSPORT

1.1 CENTRALIZATOR NUMĂR LINII DE TRANSPORT

MOD TRANSPORT	Nr. LINII
Tramvaie	25
Troleibuze	16
Autobuze	193
din care:	
Linii urbane	78
Linii de noapte	25
Linii regionale	80
Autobuze gama 8M	10
TOTAL	234

1.2 LINII TRAMVAI

Nr. crt.	INDICATIV LINIE	TRASEUL	
1	1	BD. BANU MANTA	ROMPRIM
2	3	MEZES	PIATA PRESEI
3	7	PIATA UNIRII	C.F.R. PROGRESUL
4	8	ZETARILOR	DEPOUL MILITARI
5	10	BD. BANU MANTA	SURA MARE
6	11*	CARTIER 16 FEBRUARIE	ZETARILOR
7	14	FAUR POARTA 4	PIATA SF. VINERI
8	16	PLATFORMA INDUSTRIALA PIPERA	PIATA SF. GHEORGHE
9	19	SURA MARE	COMPLEX COMERCIAL TITAN
10	21	PASAJ COLENTINA	PIATA SF. GHEORGHE
11	23	FAUR POARTA 4	ZETARILOR
12	24	VASILE PARVAN	CARTIER DAMAROAIA
13	25	DEPOUL MILITARI	C.F.R. PROGRESUL
14	27	PIATA UNIRII	COMPLEX COMERCIAL TITAN
15	32	PIATA UNIRII	DEPOUL ALEXANDRIA
16	34*	SURA MARE	BANU MANTA
17	35*	GARA BASARAB	DEPOUL MILITARI
18	36	PLATFORMA INDUSTRIALA PIPERA	REPUBLICA
19	40	PIATA SF. VINERI	COMPLEX COMERCIAL TITAN
20	41	GHENCEA	PIATA PRESEI
21	44	VASILE PARVAN	CARTIER 16 FEBRUARIE
22	45	GARA DE NORD	MEZES
23	46	REPUBLICA	GARA DE NORD
24	47	GHENCEA	PIATA UNIRII
25	55	GRANITUL	PIATA SF. VINERI

*linie suspendată

1.3 LINII TROLEIBUZE

Nr. crt.	INDICATIV LINIE	TRASEUL	
1	61	MASTER	PIATA ROSETTI
2	62	GARA DE NORD	GRUP SCOLAR AUTO
3	65	DRIDU	SFINTII VOIEVOZI
4	66	SPITALUL FUNDENI	VASILE PARVAN
5	69	VALEA ARGESULUI	BAICULUI
6	70	BD. BASARABIA	VASILE PARVAN
7	73	TURNU MAGURELE	PIATA UNIRII
8	74	BD. ALEXANDRU OBREGIA	PIATA UNIRII
9	76	PIATA RESITA	PIATA UNIRII
10	79	BD. BASARABIA	GARA DE NORD
11	85	GARA DE NORD	BAICULUI
12	86	ARENA NATIONALA	DRIDU
13	90	ARENA NATIONALA	VALEA ARGESULUI
14	93	VALEA ARGESULUI	GARA DE NORD
15	96	DEPOUL ALEXANDRIA	GARA DE NORD
16	97	STRAULESTI	SFINTII VOIEVOZI

*linie suspendată

1.4 LINII AUTOBUZE

1.4.1. LINII URBANE

Nr. crt.	INDICATIV LINIE	TRASEUL	
1	101	BUCUR OBOR	FAUR
2	102	CORA PANTELIMON	GARA PROGRESUL
3	103	CORA PANTELIMON	ISOVOLTA
4	104	CORA PANTELIMON	PIATA OPEREI
5	105	VALEA OLTULUI	PIATA PRESEI
6	106	LUJERULUI	CARTIER ROSU
7	112	C.F.R. CONSTANTA	COMPLEX COMERCIAL COLOSSEUM
8	116	PIATA SFANTA VINERI	GARA PROGRESUL
9	117	CARTIER CONFORT URBAN	PIATA SFANTA VINERI
10	122	PIATA 21 DECEMBRIE 1989	COMPLEX CARTIER LATIN
11	123	GARA DE NORD	C.E.T. SUD VITAN
12	125	VULCAN BERCENI	PECO SILFLOR MOVE
13	131	PIATA ROMANA	COMPLEX COMERCIAL BANEASA
14	133	GARA BASARAB	BD.TINERETULUI
15	135	PASAJ CFR TUNARI	C.E.T. SUD VITAN
16	136	C.E.T. VEST MILITARI	POD IZVOR
17	137	CARREFOUR MILITARI	PIATA 21 DECEMBRIE 1989
18	138	CARTIER MILITARI	PIATA 21 DECEMBRIE 1989
19	139	ZETARILOR	PIATA LEUL
20	141	ZETARILOR	VULCAN BERCENI
21	143	BUCUR OBOR	ARENA NATIONALA
22	162	GIULESTI SARBI	GARA DE NORD
23	163	GIULESTI SARBI	PIATA OPEREI
24	168	PIATA ROMANA	CARTIER CONSTANTIN BRANCUSI
25	173	PIATA EROII REVOLUTIEI	VALEA ARGESULUI
26	178	CARTIER MILITARI	SALA PALATULUI
27	181	CET SUD VITAN	BABA NOVAC
28	182	GARA DE NORD	INSTITUTUL ONCOLOGIC
29	185	GHENCEA	PARFUMULUI
30	196	PIATA CHIRIGIU	GARA BASARAB
31	201	SEMANATOAREA	PIATA ROSETTI
32	203	PIATA PRESEI	TEISANI
33	204	STRAULESTI	TEISANI
34	205	STRAULESTI	GARA DE NORD
35	216	ZETARILOR	PIATA SUDULUI
36	220	PIATA RAHOVA	VULCAN BERCENI
37	221	GHENCEA	C.E.T. VEST MILITARI
38	222	COMPLEX CARTIER LATIN	GHENCEA
39	223	C.E.T. SUD VITAN	CARTIER REZ. SPLAIUL UNIRII
40	226	PIATA ROMANA	DEPOUL ALEXANDRIA
41	227	DEPOUL ALEXANDRIA	CARTIER CONFORT URBAN

42	231	CARTIER HENRI COANDA	PIATA PRESEI
43	232	PLATFORMA COMERCIALA ARCADE BERCENI	PIATA UNIRII
44	236*	COMPLEX COMERCIAL WEST PARK	PIATA OPEREI
45	241	BISERICA SFINTII BRANCOVENI	PIATA APARATORII PATRIEI
46	243	BD. ALEXANDRU OBREGIA	CFR CONSTANTA
47	246	COMPLEX COMERCIAL TITAN	CORA PANTELIMON
48	253	SPITALUL FUNDENI	FAUR
49	261	PIATA PRESEI	COMPLEX COMERCIAL BANEASA
50	268	VALEA OLTULUI	PIATA 21 DECEMBRIE 1989
51	278	CARTIER MILITARI	BD. PRECIZIEI
52	282	GARA BASARAB	SOSEAUA FUNDENI
53	300	BD. NICOLAE BALCESCU	CLABUCET
54	301	PIATA ROMANA	JOLIE VILLE BANEASA
55	302	GHENCEA	CARTIER FORTUNA
56	303	DEPOUL ALEXANDRIA	PECINISCA
57	304	PIATA PRESEI	STRAULESTI
58	311	FAUR	PIATA ROSETTI
59	312	PIATA DE GROS	PIATA UNIRII 1
60	313	PIATA DE GROS	PIATA SFANTA VINERI
61	323	UNIV. CRESTINA DIMITRIE CANTEMIR	ZETARILOR
62	327	SCOALA 141	SCOALA 127
63	330	FAUR	PIATA PRESEI
64	331	CARTIER DAMAROAIA	PIATA ROMANA
65	335	FAUR	COMPLEX COMERCIAL BANEASA
66	336	COMPLEX COMERCIAL APUSULUI	PIATA ROSETTI
67	343	FUNDENI	PIATA DOROBANTI
68	361	COMPLEX COMERCIAL BANEASA	PIATA UNIRII 2
69	368	PIATA ROMANA	VALEA OLTULUI
70	381	PIATA RESITA	CLABUCET
71	382	BAICULUI	ESCALEI
72	385	VALEA OLTULUI	PIATA SFANTA VINERI
73	605	COMPLEX COMERCIAL BANEASA	PIATA SFANTA VINERI
74	610	SURA MARE	BD. BANU MANTA
75	780	GARA BASARAB	AEROPORT HENRI COANDA SOSIRI
76	781	ELI-NP MAGURELE	GARA BASARAB
77	783	PIATA UNIRII 2	AEROPORT HENRI COANDA SOSIRI
78	784*	PIATA UNIRII 2	AEROPORT HENRI COANDA SOSIRI

* linie suspendată

1.4.2 LINII DE NOAPTE

Nr. crt.	INDICATIV LINIE	TRASEUL	
1	N101	PASAJ COLENTINA	FAUR
2	N102	PIATA UNIRII 2	GRANITUL
3	N103	ZETARILOR	COMPLEX COMERCIAL TITAN
4	N104	PIATA UNIRII 4	FAUR
5	N105	PIATA UNIRII 4	VULCAN BERCENI
6	N106	PIATA UNIRII 4	BD. ALEXANDRU OBREGIA
7	N107	PIATA UNIRII 4	C.F.R. PROGRESUL
8	N108	PIATA UNIRII 2	PASAJ COLENTINA
9	N109	PIATA UNIRII 4	REPUBLICA
10	N110	PIATA UNIRII 2	CARTIER 16 FEBRUARIE
11	N111	PIATA UNIRII 4	COMPLEX COMERCIAL TITAN
12	N112	PIATA UNIRII 4	ZETARILOR
13	N113	COMPLEX COMERCIAL TITAN	BD. FICUSULUI
14	N114	PIATA UNIRII 2	DEPOUL ALEXANDRIA
15	N115	PIATA UNIRII 2	GRUP SCOLAR AUTO
16	N116	PIATA UNIRII 2	GRUP SCOLAR AUTO
17	N117	PIATA UNIRII 2	C.F.R. CENTURA
18	N118	COMPLEX COMERCIAL BANEASA	BD.ALEXANDRU OBREGIA
19	N119	PIATA UNIRII 2	C.F.R. CONSTANTA
20	N120	DEPOUL MILITARI	TURNU MAGURELE
21	N121	PIATA UNIRII 2	ZETARILOR
22	N122	VALEA OLTULUI	ZETARILOR
23	N123	BD.ALEXANDRU OBREGIA	PASAJ COLENTINA
24	N124	DEPOUL ALEXANDRIA	BD. ALEXANDRU OBREGIA
25	N125	TURNU MAGURELE	BAICULUI

1.4.3. LINII REGIONALE

Nr. crt.	INDICATIV LINIE	TRASEUL	
1	401	BURIAȘ	PERIȘ (GARĂ)
2	402	STRĂULEȘTI	GRĂDIȘTEA - SITARU
3	403	PIAȚA PRESEI LIBERE	OTOPENI - BRĂNEȘTI
4	404	CIOROGĂRLA	MĂGURELE - JILAVA
5	405	COMPLEX COMERCIAL TITAN	GLINA
6	406	REPUBLICA	CĂLDĂRARU
7	407	REPUBLICA	BĂLĂCEANCA - POȘTA
8	408	COMPLEX COMERCIAL TITAN	MANOLACHE
9	409	BUCUR OBOR	MERII PETCHII
10	410	BUCUR OBOR	MOARA VLĂSIEI
11	411	BUCUR OBOR	GAGU (DASCALU)
12	412	BUCUR OBOR	MĂINEASCA
13	413	BUCUR OBOR	AFUMAȚI - ȘINDRILIȚA
14	414	BUCUR OBOR	DRAGONUL ROȘU
15	415	BUCUR OBOR	SITARU
16	416	METROU PIPERA	STR. GĂRII PANTELIMON
17	417	BUCUR OBOR	PITEASCA
18	418	PIAȚA EROII REVOLUȚIEI	COPĂCENI
19	419	PIAȚA EROII REVOLUȚIEI	BUMBĂCĂRIA JILAVA
20	420	PIAȚA EROII REVOLUȚIEI	VIDRA
21	421	GHENCEA	CORNETU
22	422	GHENCEA	DOMNEȘTI - DÂRVARI
23	423	GHENCEA	ȚEGHEȘ
24	424	GHENCEA	CLINCENI
25	425	GHENCEA	ORDOREANU
26	426	GHENCEA	PRUNI
27	427	GHENCEA	DĂRĂȘTI-IF
28	428	GHENCEA	MĂGURELE - JILAVA - CFR PROGRESUL
29	429	PĂCII (VALEA CASCADELOR)	CHITILA
30	430*	AUTOGARA MILITARI	CHIAJNA (CARTIER MILITARI)
31	431	PĂCII (VALEA CASCADELOR)	DÂRVARI
32	432	PĂCII (VALEA CASCADELOR)	ZURBAUA
33	433	PĂCII (VALEA CASCADELOR)	DRAGOMIREȘTI DEAL
34	434	LUJERULUI	CHIAJNA
35	435	CHITILA	BĂNEASA
36	436	CARTIER DĂMĂROAIA	BUFTEA

37	438	PIAȚA SUDULUI	VIDRA
38	439	PIAȚA SUDULUI	POPEȘTI-LEORDENI (DANUBIANA)
39	440	PIAȚA SUDULUI	LEORDENI
40	441	PIAȚA PRESEI LIBERE	OSTRATU (CORBEANCA)
41	442	PIAȚA PRESEI LIBERE	THERME BUCUREȘTI
42	443	PIAȚA PRESEI LIBERE	PERIȘ (Gară)
43	444	PIAȚA PRESEI LIBERE	PISCU
44	445	PIAȚA PRESEI LIBERE	MICȘUNEȘTI
45	446	PIAȚA PRESEI LIBERE	SILIȘTEA SNAGOVULUI -GRUIU
46	447	PIAȚA PRESEI LIBERE	SNAGOV - GRUIU
47	448	PIAȚA PRESEI LIBERE	MOARA-VLĂSIEI
48	449	METROU PIPERA	DIMIENI
49	450	METROU PIPERA	COMPLEX COMERCIAL BĂNEASA
50	451	REPUBLICA	TÂNGANU
51	452	REPUBLICA	ISLAZ
52	453	REPUBLICA	DRAGONUL ROȘU
53	454	REPUBLICA	PANTELIMON (FERMĂ)
54	455	BD.BASARABIA	DOBROEȘTI
55	456	REPUBLICA	PANTELIMON
56	457	REPUBLICA	PITEASCA
57	458	REPUBLICA	BRĂNEȘTI (str. Crăiței)
58	459	AUREL VLAICU	TUNARI
59	460	REPUBLICA	PASAJ CFR ȘTEFĂNEȘTI
60	461	POD CFR AFUMAȚI	ȘTEFAN CEL MARE
61	462	PRIMARIA CHITILA	BUFTEA (STUDIOURI)
62	463	BUFTEA (STUDIOURI)	CORBEANCA – PETREȘTI (MEGA IMAGE)
63	464	DEPOUL ALEXANDRIA	VÂRTEJU (BULGARULUI)
64	465	PIAȚA EROII REVOLUȚIEI	1 DECEMBRIE
65	466	PRIMARIA CHITILA	BUFTEA (STUDIOURI)
66	467	POD CFR AFUMAȚI	BUCUR OBOR
67	468	GAGU (DASCALU)	BUCUR OBOR
68	469*	STRĂULEȘTI	BUFTEA
69	470	Complex Comercial COLOSSEUM	Tudor Arghezi
70	471	1 DECEMBRIE	COPĂCENI
71	472	COMPLEX COMERCIAL TITAN	CERNICA
72	473	STR. GĂRII PANTELIMON	COMPLEX COMERCIAL BĂNEASA
73	474*	CARTIER DAMAROAIA	MOGOȘOAIA
74	475	PIAȚA SUDULUI	BERCENI
75	476	PIAȚA CLABUCET	CHITILA (PASAJ CFR)
76	477	PIAȚA PRESEI LIBERE	GRĂDIȘTEA-SITARU
77	478	PIAȚA PRESEI LIBERE	IZVORANI

78	479	PIAȚA SUDULUI	DANUBIANA - AGROPOL
79	481	CELOFIBREI	ADORA URBAN VILLAGE
80	482	SCOALA GIMNAZIALĂ IOAN BĂDESCU	POPEȘTI-VEST

* linie suspendată

1.4.4. LINII MICROBUZE

Nr. crt.	INDICATIV LINIE	TRASEU	
1	M1	FAUR POARTA 4	STR.PREVEDERII
2	M2	REPUBLICA	CARTIER INDUSTRIILOR
3	M3	INSTITUTUL ONCOLOGIC	CARTIER ION CREANGĂ
4	M4	KAUFLAND (ȘOS.M.BRAVU/STR.RĂCARI)	CARTIER REZIDENȚIAL SPLAIUL UNIRII
5	M5	STR.ORȘOVA	VALEA IALOMIȚEI
6	M6	PLATFORMA COMERCIALĂ ARCADE BERCENI	ROMPRIM
7	M7	ZEȚARILOR	PARCUL ORĂȘELUL COPILOR
8	M8	CARTIER REZIDENȚIAL CONFORT URBAN	PIAȚA EROII REVOLUȚIEI
9	M9	JOLIE VILLE	CAL.FLOREASCA (AUREL VLAICU)
10	M10	ȘOS.STRĂULEȘTI (CORALILOR)	COLOSSEUM RETAIL PARK

DOCUMENT ASOCIAT 3

POLITICA TARIFARĂ

CAPITOLUL 1. INTRODUCERE

Prezentul Document stabilește/modifică/ajustează Tarifele și Titlurile de călătorie de către Entitatea Contractantă precum și stabilește modul de încasare de către Operator a veniturilor din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza Contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători încheiate.

CAPITOLUL 2. DEFINIȚII

Termenii și expresiile folosite vor avea următorul înțeles:

ANRSC	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
Entitatea Contractantă	Înseamnă autoritatea locală competentă și anume Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov care are competența legală de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători în Municipiul București și Județul Ilfov
Caietul de sarcini al serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov	Înseamnă documentul care cuprinde condițiile speciale, în principal cele tehnice, impuse de Entitatea Contractantă în vederea achiziționării/atribuirii directe a serviciului public de transport local de călători
Călătoria metropolitană / 90minute	Deplasarea între punctul de origine și punctul destinație, în cadrul regiunii București-Ilfov, cu orice mijloc de transport de suprafață (tramvai, troleibuz, autobuz), permițând oricâte transbordări, în intervalul orar 90 minute de la momentul validării/achiziției prin mijloace electronice de plată.
Călătoria metropolitană și metrou /120 minute	Deplasarea între punctul de origine și punctul destinație, în cadrul regiunii București-Ilfov, cu orice mijloc de transport de suprafață (tramvai, troleibuz, autobuz) și cu metroul, permițând oricâte transbordări, în intervalul orar 120 minute de la momentul validării/achiziției prin mijloace electronice de plată.
Compensație	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii,

	în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
Contract	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, inclusiv toate anexele la acesta și documentele asociate ale Entității Contractante aplicabile serviciului public de transport local de călători pe aria de competență a acesteia. Contractul este un contract de servicii publice, definit la art. 2 litera i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept actul obligatoriu din punct de vedere juridic care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public.
Diferențe de tarif	Înseamnă sumele acordate Operatorului, de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul Compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, conform legislației aplicabile.
Licență de traseu	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Entitatea Contractantă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport local de călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu.
Obligații de serviciu public	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
Operator	Societatea de Transport București STB SA până la preluarea activității de vânzare a Titlurilor de călătorie de către Entitatea Contractantă sau de către o altă entitate desemnată
Operator desemnat	Operatorul, altul decât Societatea de Transport București STB SA, care prestează Servicii publice de transport de călători, în baza unui Contract de delegare încheiat cu Entitatea Contractantă.
Partea	Înseamnă Entitatea Contractantă sau Operatorul.
Părți	Înseamnă Entitatea Contractantă și Operatorul.

Serviciul public integrat de transport local de călători	Înseamnă serviciul integrat de transport de călători în sensul prevăzut de art. 2 li. M) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a Entității Contractante, potrivit Programului de transport al Operatorului.
Tarif de călătorie	Înseamnă prețul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă, potrivit dispozițiilor legale.
Titluri de călătorie	Înseamnă orice tip de abonament, abonament cu regim special, titlu de călătorie la tarif special sau tichet, călătorie, portofel electronic, emis în orice formă, electronică, letrică, SMS, de către Operator, ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport local, emise conform prevederilor legale.
Unități Administrativ-Teritoriale membre ale Entității Contractante	Înseamnă fiecare Unitate Teritorial Administrativă membră a Entității Contractante, denumită UAT membră, beneficiară a Serviciului public de transport local de călători prestat de către Operator/Operator desemnat.

CAPITOLUL 3. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

1. Entitatea Contractantă va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate de către Operator/Operator desemnat în baza Contractelor încheiate.
2. Entitatea Contractantă poate hotărî, pe parcursul derulării prezentului Contract, ajustarea/modificarea tarifului pe călătorie (lei/călătorie) în conformitate cu prevederile din Ordinul Președintelui ANRSC nr.272/2011 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane, cu modificările și completările ulterioare. Tipurile titlurilor de călătorie vor fi stabilite, modificate și ajustate de către Entitatea Contractantă, în calitatea acestora de reglementator în domeniu, lista cu acestea fiind comunicată Operatorului, ulterior aprobării de către organele statutare ale Entității Contractante. Noile Titluri de călătorie vor fi implementate de către Operator în termenul comunicat de Entitatea Contractantă și agreat de Operator, funcție de posibilitățile tehnice ale sistemului de taxare.
3. La data începerii Contractului, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în Anexa 1 la Politica Larifară.
4. Operatorul este obligat să transporte toți călătorii care dețin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de gratuitățile și reducerile la Titlurile de călătorie, precum și de orice alte gratuități și reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative și hotărâri ale Consiliilor Locale, Consiliului Județean și/sau Consiliului General al Municipiului București, după caz.

5. Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuități, potrivit reglementărilor legale și a hotărârilor Consiliilor Locale, Consiliului Județean și/sau Consiliului General al Municipiului București.
6. Sumele aferente Diferențelor de tarif se estimează anual de către Entitatea Contractantă, și se comunică UAT-urilor pentru a fi prevăzute în bugetele anuale proprii.
7. Acoperirea Diferențelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute și a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, în baza documentelor justificative solicitate.
8. Operatorul are obligația de a organiza și presta activitatea de vânzare și distribuire a Titlurilor de călătorie pentru toate categoriile de călători. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie și distribuirea acestora.
9. Lista punctelor de distribuție a Titlurilor de călătorie și programul de funcționare se va completa în mod corespunzător, în baza adreselor trimise de către Entitatea Contractantă către Operator, după obținerea tuturor aprobărilor necesare funcționării punctelor.
10. Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea Contractantă potrivit legii.
11. Controlul călătorilor care folosesc transportul public prestat de Operator pe teritoriul administrativ al UAT-urilor beneficiare membre Entității Contractante este realizat de către Operator prin personal propriu.
12. Operatorul va asigura personalului Entității Contractante, împuternicit pentru monitorizarea activității de control, informațiile necesare pentru această activitate.
13. Operatorul este obligat să dispună de un număr suficient de controlori de Titluri de călătorie, începând cu data intrării în vigoare a Contractului. Operatorul se obligă să întreprindă toate acțiunile necesare pentru reducerea numărului de călători care circulă fără Titlu de călătorie valabil pe traseele care intră în obligația Operatorului de a emite, distribui contra-cost/gratuit, după caz, controla, sancționa utilizatorii care încalcă prevederile „Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul București și Județul Ilfov”.
14. Lista cu Tarifele de călătorie pentru prestarea Serviciului public de transportul local de călători pe liniile regionale are valabilitate pentru toate traseele regionale pentru care Entitatea Contractantă a eliberat Licențe de traseu.
15. Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie și pentru Operatorii desemnați care au încheiat un Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători cu Entitatea Contractantă, indiferent de forma juridică a acestuia, prevăzut de Legea nr.51/2006 republicată.
16. Lista Operatorilor desemnați, precum și rutele pe care aceștia operează va fi transmisă Operatorului în vederea aplicării de către aceasta a prevederilor mai sus menționate
17. Veniturile încasate din vânzarea titlurilor de călătorie și Diferențele de tarif aferente pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport se vor evidenția separat și vor intra în calculul Compensației pentru fiecare Operator. Veniturile încasate pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport sunt venituri neeligibile pentru calculul Compensației și fac obiectul contractelor comerciale încheiate între operatori.

18. Veniturile încasate din vânzarea titlurilor de călătorie și Diferențele de tarif aferente pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport se vor evidenția separat și vor intra în calculul Compensației pentru fiecare operator.

CAPITOLUL 4. MODALITATEA DE STABILIRE, MODIFICARE SAU AJUSTARE A TARIFELOR DE CĂLĂTORIE

1. Stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane se vor efectua în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, la cererea operatorilor de transport public local de persoane, prin Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București, pe baza următoarelor documente:

- a) Cererea de stabilire, ajustare sau modificare care conține: tarifele în vigoare și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se întocmește în baza unei documentații care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
- b) Fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor;
- c) Alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

2. Stabilirea Tarifelor Titlurilor de călătorie se efectuează în funcție de costul/km contractat, de oferta de transport contractată și de numărul estimat de călătorii aferente tipurilor de Ttluri de călătorie oferite utilizatorilor.

3. Tarifele pentru Serviciul public de transport local de călători efectuat prin curse regulate se pot ajusta periodic în baza creșterii indicelui prețurilor de consum față de nivelul existent la data precedentei actualizări aprobate.

4. Tarifele pentru Serviciul public de transport local de călători efectuat prin curse regulate se pot modifica în cazul în care condițiile de exploatare conduc la o modificare semnificativă a costurilor, superioară creșterii indicelui prețurilor de consum în aceeași perioadă.

5. Etapele parcurse pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea Tarifelor de călătorie pentru elementele din oferta tarifară sunt următoarele:

- a) Se calculează costul mediu al unei călătorii, ca raport între costurile necesare pentru serviciul de transport public local de persoane (medie lunară) + profitul rezonabil al operatorului și numărul mediu estimat al călătoriilor pentru fiecare titlu de călătorie (medie lunară). În baza sondajelor sau datelor statistice obținute de la compartimentele de specialitate se va estima numărul de călătorii realizate în urma efectuării serviciului de transport public local de persoane.
- b) Tariful pentru o călătorie rezultă prin însumarea costului mediu al unei călătorii cu profitul rezonabil și taxa pe valoare adăugată.
- c) Tariful pentru o călătorie poate să fie egal cu costul mediu al unei călătorii dacă compensația este dirijată către abonamente, sau poate să fie mai mic decât costul

mediu, dacă se decide ca compensația să acționeze încă de la acest prim nivel. De asemenea, tariful pentru o călătorie poate să depășească costul mediu, în cazul în care se acordă reduceri tarifare pentru restul pozițiilor tarifare.

- d) Reducerile tarifare asociate Titlurilor de călătorie din oferta tarifară se vor acorda numai în situațiile în care Entitatea contractantă va impune Operatorului efectuarea serviciului de transport public de persoane în condițiile unei obligații tarifare care determină efecte economice negative pentru Operatorul de transport. Obligația tarifară va produce efecte economice negative atunci când diferența dintre veniturile și cheltuielile aferente serviciului public subvenționat de transport este mai mică decât diferența dintre veniturile și cheltuielile aferente aceluiași transport, dacă acesta s-ar fi desfășurat în condiții de concurență, iar tarifele de transport s-ar fi stabilit pe criterii comerciale.
- e) Se determină toate celelalte Titluri de călătorie incluse în oferta tarifară aplicând formula de la punctul 2, iar pentru cele supuse obligației tarifare costul unitar va fi influențat prin aplicarea reducerilor tarifare. Pentru tarifele sociale se vor aplica reducerile tarifare conform cu prevederile legale în vigoare la întocmirea documentației de stabilire, actualizare sau modificare a tarifelor.

6. Entitatea Contractantă poate solicita Operatorului informații suplimentare pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.

ANEXA 1. TARIFE ȘI TITLURI DE CĂLĂTORIE

Lista cu Tarifele de călătorie pentru Serviciul public de transportul local de călători prin curse regulate în regiunea București - Ilfov

Titluri de călătorie metropolitane

Tip titlu de călătorie metropolitană	Tarif (lei cu TVA)
O călătorie metropolitană/ 90 minute	3,00
2 Călătorii metropolitane / 90 minute	6,00
10 Călătorii metropolitane / 90 minute	25,00
Abonament metropolitan / 24 ore	8,00
Abonament metropolitan / 72 ore	20,00
Abonament metropolitan / 7 zile	30,00
Abonament metropolitan / 1 lună	80,00
Abonament metropolitan redus 50% / 1 lună	40,00
Abonament metropolitan / 6 luni	400,00
Abonament metropolitan redus 50% / 6 luni	200,00
Abonament metropolitan / 12 luni	700,00
Abonament metropolitan redus 50% / 12 luni	350,00
Călătorie la tarif special - supra-taxa	80,00

Titluri de călătorie metropolitane integrate cu metroul

Tip titlu de călătorie metropolitană integrată	Tarif (lei cu TVA)
O călătorie metropolitană și metrou /120 minute	5,00
2 călătorii metropolitane și metrou /120 minute	10,00
10 călătorii metropolitane și metrou /120 minute	45,00
Abonament metropolitan și metrou /24 ore	14,00
Abonament metropolitan și metrou / 72 ore	35,00
Abonament metropolitan și metrou /7 zile	50,00
Abonament metropolitan și metrou/1 lună	140,00
Abonament metropolitan și metrou/6 luni	700,00
Abonament metropolitan și metrou/12 luni	1200,00

NOTĂ:

1. Termenul de valabilitate al titlurilor de călătorie "2 Călătorii metropolitane / 90 minute" și "10 Călătorii metropolitane / 90 minute" este de 60 de zile de la data achiziției.
2. Abonamentele cu o perioadă de valabilitate mai mare sau egala cu 1 lună vor putea fi încărcate doar pe carduri nominale
3. Pentru o achiziție de cel puțin 30 de abonamente de orice tip se acordă discount de 10% din valoarea totală a achiziției.
4. Pentru achiziția titlurilor de călătorie prin SMS comisioanele operatorilor de telefonie se adaugă tarifului.
5. Cardul Activ nominal este oferit gratuit la prima emitere. La a doua emitere a acestuia se achita contravaloarea suportului.
6. La emiterea cardului Activ nenominal se achita valoarea suportului.
7. Pentru titlurile tarifare ce se vor încarca pe cardul Multiplu nu se va achita valoarea suportului.
8. Cardul Activ nenominal și cardul Multiplu sunt transmisibile.
9. Cardul Multiplu nu este reîncarcabil.
10. Titlurile de călătorie existente pe cardul Activ nenominal nu se translatează în caz de pierdere a cardului.

**Lista cu propunerile obiectivelor de investitii
cu finantare integrala sau partiala de la buget pentru anul 1 de contract**

[illegible]

LISTA DE DOTĂRI INDEPENDENTE ȘI CONFECȚII PROPUSE PENTRU A FI ACHIZITIONATE
PENTRU A FI ACHIZITIONATE DIN INVESTIȚII - SURSE PROPRII

Nr crt	Denumirea Produsului, mijlocului Fix	UM	Necesar	Valoarea totală Lei, fără TVA	Valoarea totală Euro fără TVA	din care :		Propuneri 2022	Estimari 2023	Estimari 2024	Beneficiar
						Realizat cumulată pînă la 31.12.2021	Rămăș de executat actualizat				
0	1	2	3	4	5=4*4,71	6	7=4-6	8	9	10	11
1		BUC		NU ESTE CAZUL							
2		BUC									
3		BUC									
4		BUC									
5		BUC									
	TOTAL GENERAL(fara tva)										
	TOTAL GENERAL(cu tva)										

**LISTA DE INVESTIȚII ANUALĂ
PRIN PROGRAMUL DE INVESTIȚII ASUMAT DE OPERATOR**

Obiectivul de investiții	Valoarea totală	Valoarea totală actualizată	din care :		Propuneri 2021	Estimări 2022	Capacitate termen PIF
			Realizat cumulativ până la 31.12.2020	Rămas de executat actualizat			
1	2	3	4	5	6	7	8
TOTAL:							
LUCRĂRI ÎN CONTINUARE			NU ESTE CAZUL				
LUCRĂRI NOI							
ACHIZIȚII DE BUNURI ȘI ALTE OBIECTIVE DE INVESTIȚII							
LUCRĂRI ÎN CONTINUARE							
LUCRĂRI NOI							
ACHIZIȚII DE BUNURI ȘI ALTE OBIECTIVE DE INVESTIȚII							

mii lei

Documentul asociat 6 Lista punctelor de distribuție a titlurilor de călătorie și programul de funcționare – NU ESTE CAZUL

6.1 Lista Automatelor de vânzare - NU ESTE CAZUL

6.2 Functionalitati puncte de vânzare - NU ESTE CAZUL

6.3 Lista amplasamentelor punctelor de distributie aflate pe domeniul public- NU ESTE CAZUL

DOCUMENT ASOCIAT 7
DIFERENȚELE DE TARIF

7.1 Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuități și reduceri și modul de acordare a Diferențelor de tarif în regiunea București-Ilfov

Modul de acordare a Diferențelor de tarif este cel stabilit de autoritățile competente, în temeiul actelor normative aplicabile, pentru fiecare categorie în parte și este după cum urmează:

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Perioada	Titluri tarifare conform politicii tarifare aprobate	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
Veterani, invalizi și văduve de război	100%	1 an	abonament metropolitan/ 12 luni	Lg.44/01.07.1994 (cu modificările și completările ulterioare)
Foști deținuți politici, deportați	100%	1 an	abonament metropolitan/ 12 luni	Decretul Lege 118/1990 (cu modificările și completările ulterioare)
Persoane persecutate politic, detașamente muncă forțată	100%	1 an	abonament metropolitan/ 12 luni	Legea 189/2000 (cu modificările și completările ulterioare)
Eroii revoluției și urmașii acestora	100%	1 an	abonament metropolitan/ 12 luni	Legea 341/2004 (cu modificările și completările ulterioare)
Angajații Primăriei Municipiului București și ai instituțiilor și serviciilor publice de interes local ale Municipiului București	100%	1 luna	abonament metropolitan/ 1 lună	H.C.G.M.B. 33/2011 (cu modificările și completările ulterioare)
Elevi din învățământul preuniversitar acreditat/ autorizat	100%	1 lună/ 6 luni/ 12 luni	abonament metropolitan/ 1 lună/ 6 luni/ 12 luni	Legea nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Perioada	Titluri tarifare conform politicii tarifare aprobată	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
Studenti	50%	1 lună/ 6 luni/ 12 luni	abonament metropolitan/ 1 lună / 6 luni/ 12 luni	HCGMB 129/1996 (cu modificările și completările ulterioare)
Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniti din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic.	100%	1 lună/ 6 luni/ 12 luni	abonament metropolitan/ 1 lună/ 6 luni/ 12 luni	Legea 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare)
Donatori onorifici de sânge	50%	1 lună	abonament metropolitan/ 1 lună	H.G. nr.1364/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Pensionari cu domiciliul stabil în București	100%	1 an	abonament metropolitan/ 12 luni	HCGMB nr.139/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Pensionari cu însoțitor pentru pensionari cu vârsta minimă de 63 de ani în cazul femeilor și de 65 ani în cazul barbatilor, posesori ai unui card de transport destinat călătoriilor cu însoțitor (cu domiciliul stabil în București)	100%	1 an	2 x abonamente metropolitane/ 12 luni	H.C.G.M.B. 839/12.12.2018 (cu modificările și completările ulterioare)
Persoane cu dizabilități	100%	1 an	abonament metropolitan/ 12 luni	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)

Categoria socială/ Tipul de protecție socială	Modalitatea de acordare a protecției sociale (procentul de reducere)	Perioada	Titluri tarifare conform politicii tarifare aprobate	Legislația în vigoare care reglementează protecția socială
Persoane cu dizabilități cu însoțitor	100%	1 an	2 x abonamente metropolitane/ 12 luni	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Asistenți personali ai persoanelor cu dizabilități	100%	1 an	abonament metropolitan/ 12 luni	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)
Asistenți personali profesioniști ai persoanelor cu dizabilități	100%	1 an	abonament metropolitan/ 12 luni	Legea 448/2006 (cu modificările și completările ulterioare)

*Entitatea Contractantă poate modifica categoriile de călători beneficiare de gratuități, conform reglementărilor normative la nivel național și/sau local, privind politica socială adoptată în baza deciziilor organelor sale statutare.

Anexa 7.2.

Metodologia de repartizare a Diferențelor de tarif aplicată pentru fiecare categorie de beneficiari

1. Calculul Diferențelor de tarif se va realiza individual, pentru fiecare UAT de către STB, conform modelelor prezentate în Anexa 11.
2. Modalitatea de acordare a fiecărui tip de facilitare și modul de alocare a Diferențelor de tarif către UAT-uri este detaliată în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Categorie sociala	Documente in baza carora STB emite card	Teritorialitate	Valabilitate titlu	Alocare	Sursa finantare	Actualizare Baza de date
1	Veterani, invalizi și văduve de război	CI si Legitimatie de veteran	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
2	Fosti detinuti politici, deportati	Documente justificative (hotarare Judecatoreasca), CI si talon de pensie	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
3	Persoane persecutate politic, detasamente de munca fortata	Documente justificative (decizie Casa de pensii), CI si talon de pensie	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
4	Eroii revolutiei si urmasii acestora	CI si certificat de revolutionar/dovada de urmas	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București
5	Angajații Primăriei Municipiului București și instituțiilor și serviciilor publice de interes local ale Municipiului București	Legitimția de serviciu CI	Angajații Primăriei Municipiului București și instituțiilor și serviciilor publice de interes local ale Municipiului București	1 lună	București	București	Lunar prin UAT București
6	Elevi	• pentru elevi – legitimatia de transport /carnetul de	Elevi ai unităților de învățământ	1 lună/ 6 luni/ 12 luni	UAT Ilfov /București in functie de	UAT Ilfov /București in functie de	

Nr. crt.	Categorie sociala	Documente in baza carora STB emite card	Teritorialitate	Valabilitate titlu	Alocare	Sursa finantare	Actualizare Baza de date
		elev (vizat pe anul in curs), care va avea in scris pe prima fila codul numeric personal al elevului, cartea de identitate pentru elevii cu varsta de peste 14 ani impliniti. • pentru elevii claselor pregatitoare - adeverinta doveditoare autentificata cu stampila unitatii de invatamant acreditate/autorizate pentru anul in curs si copie dupa certificatul de nastere	obligatoriu, profesional și liceal acreditat/autorizat de pe teritoriul UAT Ilfov /Bucuresti, indiferent de domiciliu		adresa institutiei de invatamant	adresa institutiei de invatamant	
7	Studenti	• pentru studentii romani si straini din state membre UE - legitimatie de student pentru reducere la transport (vizata pe anul in curs – forma de invatamant cu frecventa), carte de identitate/pasaport; • pentru studentii straini din state nemembre UE - legitimatie de student pentru reducere la transport (vizata pe	Studenti ai unor institutii de învățământ superior acreditate de pe teritoriul UAT Ilfov /Bucuresti, indiferent de domiciliu	1 lună/ 6 luni/ 12 luni	UAT Ilfov /București in functie de adresa de invatamant	UAT Ilfov /București in functie de adresa institutiei de invatamant	

Nr. crt.	Categorie sociala	Documente in baza carora STB emite card	Teritorialitate	Valabilitate titlu	Alocare	Sursa finantare	Actualizare Baza de date
		anul in curs – forma de invatamant cu frecventa), pasaport/carte de rezidenta/permis de sedere.					
8	Elevii orfani, elevii cu cerințe educaționale speciale, precum și cei pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială, în condițiile legii, sau tutelă, pe tot parcursul anului calendaristic, precum și pentru studenții orfani sau proveniti din casele de copii pe tot parcursul anului calendaristic.			1 lună/ 6 luni/ 12 luni	UAT Ilfov /București in functie de adresa institutiei de invatamant	UAT Ilfov /București in functie de adresa institutiei de invatamant	Lunar prin UAT Ilfov /București
9	Donatori onorifici de sange	- Adeverinta de donare (original/original si o copie cand exemplarul original se solicita pentru STB - carnet de donator - CI - orice document din care sa reiasa ca solicitantul are locul de	Orice persoana cu domiciliu/loc munca in Bucuresti sau UAT Ilfov care doneaza la o institutie de profil din	1 lună	UAT Ilfov / București în care instituțiile de profil cu activitate de recoltare de sânge în scop transfuzional își au sediul	UAT Ilfov / București în care instituțiile de profil cu activitate de recoltare de sânge în scop transfuzional își au sediul	

Nr. crt.	Categorie sociala	Documente in baza carora STB emite card	Teritorialitate	Valabilitate titlu	Alocare	Sursa finantare	Actualizare Baza de date
		munca in Bucuresti sau judetul Ilfov, pentru persoanele care nu locuiesc in Bucuresti sau judetul Ilfov, dar care doneaza la o institutie de profil din Bucuresti sau judetul Ilfov	Bucuresti sau UAT Ilfov				
10	Pensionari, pensionari cu insotitor cu domiciliul stabil în Municipiul București	CI si talon pensie, sau decizie de pensionare	Persoane cu domiciliul in Bucuresti	1 an	București	București	
12	Persoane cu dizabilități, asistenții personali, asistenții personali profesioniști ai persoanelor cu dizabilități	Liste de la Directiile Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului a sectoarelor 1, 2, 3, 4, 5, 6 și cea a judetului Ilfov	Persoane cu domiciliul in Bucuresti sau in UAT Ilfov	1 an	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	UAT Ilfov /București in functie de domiciliul solicitantului	Lunar prin UAT Ilfov /București

DOCUMENTUL ASOCIAT 8

METODOLOGIA PENTRU DISTRIBUȚIA VENITURILOR PE OPERATORI

- 1.** Operatorul care gestionează Sistemul Automat de Taxare (STB S.A.), având calitatea de administrator de sistem, va aplica politica tarifară aprobată și comunicată de către Entitatea Contractantă în termenul comunicat de aceasta, și agreat de Operator.
 - 2.** STB S.A. va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie și pentru Serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport cu care Entitatea Contractantă a încheiat un contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători și va raporta Entității Contractante alocarea veniturilor pe fiecare operator, conform Contractelor Comerciale încheiate și prezentei Metodologii.
 - 3.** Lista operatorilor cu care Entitatea Contractantă a încheiat contracte de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, precum și rutele pe care aceștia operează va fi transmisă Operatorului în vederea aplicării de către aceasta a prevederilor contractuale mai-sus menționate.
 - 4.** Veniturile încasate de STB S.A. pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport sunt venituri neeligibile pentru calculul Compensăției STB S.A. și fac obiectul contractelor comerciale încheiate între STB S.A. și ceilalți operatori.
 - 5.** Veniturile încasate din vânzarea titlurilor de călătorie și Diferențele de tarif aferente pentru serviciile de transport public prestate de ceilalți operatori de transport se vor evidenția separat și vor intra în calculul Compensăției pentru fiecare operatori.
 - 6.** Veniturile din vânzări de titluri de calatorie precum și diferențele de tarif se repartizează fiecărui operator regional funcție de coeficientul de capacitate ofertată al fiecărui operator, astfel:
 - 6.1** Coeficientul de capacitate ofertată al operatorului reprezintă raportul dintre capacitatea totală a ofertei de transport a unui operator, stabilită prin însumarea capacității maxime a vehiculelor utilizate de operator pentru realizarea programului de transport (inclusiv rezerve), și oferta totală la nivelul regiunii București-Ilfov, stabilită prin însumarea capacităților maxime ale vehiculelor utilizate de toți operatorii pentru realizarea programului de transport (inclusiv rezerve).
- Coeficientul de capacitate ofertată se calculează pentru fiecare an de contract și se aplică de la data aprobării raportului de audit tehnico-economic de către organele statutare ale Entității Contractante. Modificarea cu mai mult de 10% a numărului de kilometri planificați ai STB SA va genera recalcularea Coeficientul de capacitate ofertată al operatorilor.

Coeficienții de capacitate ofertată pentru primul an de contract sunt:

- a) STB SA- 94,45%- din care :
 - tramvaie – 35,53%
 - troleibuze -7,85%
 - autobuze linii urbane -43,72%
 - autobuze linii regionale -7,35%
- b) STV SA - 5,00%
- c) ECOTRANS STCM SRL- 0,47%
- d) REGIO SERV Transport SRL- 0,08%

6.2 Se calculează Veniturile din vânzări de titluri de calatorie aferente operatorului prin înmulțirea veniturilor lunare totale din vânzări de titluri de calatorie cu Coeficientul de capacitate ofertată al operatorului.

6.3 Se calculează alte venituri din cadrul rețelei unde se prestează PSO, distinct pentru linii urbane și linii regionale, alocarea fiind realizată de către Operator.

6.4 Se calculează Diferențele de tarif aferente Operatorului prin înmulțirea a sumelor reprezentând diferențe de tarif lunare cu Coeficientul de capacitate ofertată al operatorului.

7. Veniturile aferente fiecărui titlu de călătorie metropolitan integrat cu metroul vor fi partajate în proporție de 50% METROREX - 50% STB SA (în calitate de administrator al sistemului automat de taxare), conform contractului de clearing încheiat între STB SA și METROREX SA.

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI POPEȘTI LEORDENI
NR.-----606-----106/01.11.2021-----2021

RAPORT DE AVIZARE
COMISIA NR. 1

comisia pentru activități economico – financiare, servicii, comerț,
gospodărie comunală, administrarea domeniului public și privat

1. Proiect de hotărâre privind acordarea
de mandate speciale Asociației de
Dezvoltare Intercomunitară pt. Transport
Public Buc. - Ibrad în vederea aprobării
proiectului de contract de delegare a
gestiunii serviciului public de Transport
Local de călătorii pe o perioadă de 10 ani,
ce urmează a fi încheiat cu operatorul
SC Regia Serv. Transport SRL
Proiectul primește aviz favorabil

Președinte: ȘUTRU PAVEL

Secretar: LORIN NICOLAE IONUȚ

Membru: NISTOR ANDREI

Membru: TUREAN OCTAVIAN BOGDAN

Membru: ION ALEXANDRU

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI POPEȘTI LEORDENI
NR.-----689-----1.06.01.-----2021

RAPORT DE AVIZARE
COMISIA NR. 2

Comisia pentru activități social – culturale, culte, învățământ, sănătate
și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport –
turism

Proiect de hotărâre privind acordarea de mandat
special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară publică
Enavești-Jefoi în vederea aprobării proiectului de
contract de delegare a gestiunii serviciului public
de transport local de călători pe o perioadă de
10 ani, ce urmează a fi inclusat cu operatorul
SC Regia Scau SRL - initiator. Primar Tudorel
Constantin Alin - Administrator public (cf. Hotărâre nr.
550/01.12.2021)

Comisia nr. 2 acordă aviz favorabil

Președinte: ONCUȚA ELENA

Secretar: TÂRȚĂU VALERIU-MARIAN

Membru: TOADER BOGDAN

Membru: ȘERBAN IONUȚ

Membru: DORU VASILE

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI POPEȘTI LEORDENI
NR.-----653-----/-----06.04.2022-----

RAPORT DE AVIZARE
COMISIA NR. 3

COMISIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, APĂRAREA
DREPTURILOR CETĂȚENEȘTI, RELAȚII CU ALTE AUTORITĂȚI
PUBLICE LOCALE DIN ȚARĂ ȘI STRĂINĂTATE

Proiect de hotărâre privind acordarea de
mandate speciale Administrației de Dezvolț
Intercomunitară pentru Transport Public Bucarest
Leordeni în vederea aprobării proiectului de
contract de delegare a gestiunii serviciului public
de transport local de călătorie pe o perioadă de
10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul
SC Regia Serv. Transport SRL.

Comisia acordă aviz favorabil.

Președinte: CAZACU SILVIU

Secretar: STAN FLORIN RADU VIRGIL

Membru: PĂUN ANA CYNTHIA IOANA

Membru: HOREANU ALEXANDRU

Membru: ION ALEXANDRU

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI POPEȘTI LEORDENI

NR. 682 / 06.01 - 2021

**RAPORT DE AVIZARE
COMISIA NR. 4**

**Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, realizarea
lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea și păstrarea
monumentelor istorice și de arhitectură**

Proiect de hotărâre privind acordarea de
mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunală
și Transport Public București - ieșor în vederea aprobării
proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului
public de transport local de autobuz pe o perioadă de
10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio
Sov Transport SRL - initiator p. Primar Tudor Vladimirescu Constantin
Alin - Adunătura publică (cf. Hotărâre nr. 550/21.12.2021)

Comisia nu a acordat aviz favorabil

Președinte: ȘTEFĂNESCU GEORGE-ADRIAN

Secretar: MITRAN CONSTANTIN

Membru: DUMITRESCU BUJOR CRISTIAN

Membru: CIOTOIANU MARIAN

Membru: BARBU CONSTANTIN VIRGIL



ROMÂNIA

JUDEȚUL ILFOV

PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI - LEORDENI

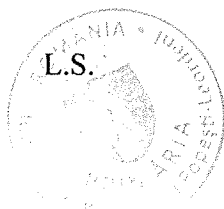
Piața Sfânta Maria, nr.1; tel. 0374.40.88.15 / fax. 0374.40.88.22

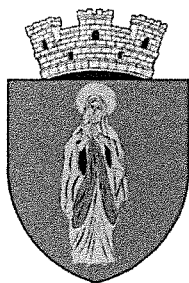
Web: <http://www.ppl.ro>

JUDEȚUL ILFOV	
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI	
REGISTRATURA GENERALĂ	
INTRARE	Nr. 594
IEȘIRE	
Ziua 06	Luna 01 Anul 2022

PROCES - VERBAL DE AFIȘARE

Subsemnatele Margareta ICHIM și Greti PAVEL, am procedat la afișarea actului: "proiect de hotărâre privind acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL ", la avizierul Consiliului Local din Piața Sf. Maria, nr.1, oraș Popești-Leordeni, județul Ilfov.





ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI
Piața Sfânta Maria nr. 1; tel. 0374/40.88.21; fax: 0374/40.88.22;
web: www.ppl.ro

JUDEȚUL ILFOV	
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI	
REGISTRATURA GENERALĂ	
INTRARE	Nr. 593
IEȘIRE	
Ziua 06	Luna 01 Anul 2022

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind acordarea de mandate speciale

Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL

Având în vedere referatul de aprobare al Primarului nr.338/04.01.2022 și raportul de specialitate al Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat nr.299/04.01.2022;

Văzând avizele Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al orașului Popești-Leordeni nr.:.....,

Ținând cont de:

-Adresa TPBI cu nr.27640/06.12.2021

În conformitate cu prevederile:

-Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local;

-În aplicarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;

-În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.n), art.133 alin.(1), art.139 alin.(1) și art.196 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București–Ilfov ca, în numele și pe seama UAT Popești-Leordeni să aprobe atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, pe o perioadă de zece ani, către operatorul Regio Serv Transport SRL.

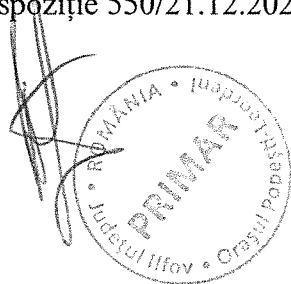
Art.2 (1) Se avizează proiectul de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe zece ani cu operatorul Regio Serv Transport SRL, în arealul deservit de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, împreună cu anexele acestuia.

(2) Proiectul de contract și anexele acestuia se constituie în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

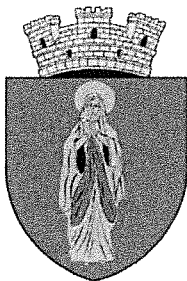
Art. 3 Primarul orașului Popești-Leordeni, prin direcțiile din cadrul aparatului de specialitate și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov (TPBI) vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR,
PRIMAR**

p.Primar,
Todireanu Constantin Alin
Administrator Public
(cf. Dispoziție 550/21.12.2021)



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL U.A.T.
Margareta ICHIM**



ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI
Piața Sfânta Maria nr. 1; tel. 0374/40.88.19; 0374/40.88.20;
0374/40.88.21; fax: 0374/40.88.22;
web: www.ppl.ro

Nr. 338/04.01.2022

REFERAT DE APROBARE

privind acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL

Văzând Raportul de specialitate al Direcției de administrare a domeniului public și privat, înregistrat sub nr. 299/04.01.2022, prin care se propune aprobarea privind acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL

Ținând cont de:

Adresa A.D.I. Transport Public București-Ilfov cu numărul de înregistrare 27640/06.12.2021 prin care se solicită adoptarea unei Hotărâri de Consiliu Local cu privire la acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL.

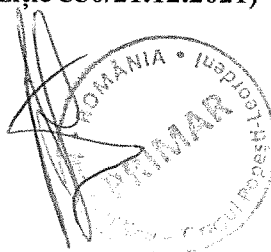
În temeiul:

- a) Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local;
- c) Regulament CE nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23.10.2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a regulamentelor CEE nr. 1191/69 și 1107/70 ale Consiliului;

Față de cele prezentate mai sus și în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: “acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară

pentru Transport Public București – Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL

p.Primar,
Todireanu Constantin Alin
Administrator Public
(cf. Dispoziție 550/21.12.2021)





ROMÂNIA
JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI-LEORDENI
Direcția de administrare a domeniului public și privat
Piața Sfânta Maria nr. 1; tel. 0374/40.88.19; 0374/40.88.20;
0374/40.88.21; fax: 0374/40.88.22;
web: www.ppl.ro

Nr. 299/04.01.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

privind acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov în vederea *aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL*

Urmare a adresei TPBI cu numărul 27640/06.12.2021 prin care ni se solicită sprijinul pentru organizarea unei ședințe de Consiliu Local pentru acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL

Ținând cont de:

Necesitatea încheierii contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători pe termen lung, cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL pentru o perioadă de 10 ani;

În temeiul:

- a) Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local;
- c) Regulament CE nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23.10.2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a regulamentelor CEE nr. 1191/69 și 1107/70 ale Consiliului;

În baza art. 129 alin. (1), (2) lit. și d) coroborat cu alin. (7) lit. n), art. 139 alin.(3) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, republicat și cu modificările ulterioare.

Ca urmare a celor menționate propunem adoptarea proiectului de hotărâre privind acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București – Ilfov în vederea aprobării proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători pe o perioadă de 10 ani, ce urmează a fi încheiat cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL

Director,
Bogdan CERNĂTESCU

Întocmit,
insp. Neacsu Dumitru

Către,

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov	
INTRARE	Nr. 27640
IESIRE	
Ziua 06 Luna 12 Anul 2021	

UAT Bragadiru
UAT Buftea
UAT Chitila
UAT Otopeni
UAT Măgurele
UAT Pantelimon
UAT Popești Leordeni
UAT Voluntari
UAT 1 Decembrie
UAT Afumați
UAT Balotești
UAT Berceni
UAT Brănești
UAT Cernica
UAT Chiajna
UAT Ciolpani
UAT Ciorogârla
UAT Clinceni
UAT Copăceni

UAT Corbeanca
UAT Cornetu
UAT Dascălu
UAT Dărăști
UAT Dobroești
UAT Domnești
UAT Dragomirești Vale
UAT Găneasa
UAT Glina
UAT Grădiștea
UAT Gruia
UAT Jilava
UAT Moara Vlăsiei
UAT Mogoșoaia
UAT Nuci
UAT Peris
UAT Petrăchioaia
UAT Snagov
UAT Ștefănești de Jos
UAT Tunari
UAT Vidra

Stimate Domnule/Doamnă Primar,

Subscrisa Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Transport Public București-Ilfov, persoană juridică de drept privat cu statut de utilitate publică, recunoscut prin efectul legii destinate exercitării și realizării în comun a competențelor autorităților administrației publice locale referitoare la furnizarea serviciilor de transport public, în temeiul dispozițiilor Legii nr. 51/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 92/2007 serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare, cu sediul în București, bd. Tudor Vladimirescu nr.22, sector 5, clădirea Green Gate, cod fiscal RO 38474532, cont nr. RO98RNCB0074170643810001, deschis la BCR, reprezentată legal de domnul Vladimir Adrian Ghițulescu-în calitate de Director General cu preluare de atribuții, formulează prezenta

ADRESĂ

Prin care vă solicitam sprijinul în vederea introducerii pe ordinea de zi a următoarei ședințe de consiliu local a unor **proiecte de hotărâre de consiliu, având ca obiect acordarea de mandate speciale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru**

Transport Public București Ilfov în temeiul prevederilor Legii nr. 51/2006 privind serviciile publice de utilități publice, pentru :

A. aprobarea Actelor Adicionale la contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători, încheiate cu operatorii regionali de transport Societatea de Transport București STB SA, Serviciul de Transport Voluntari SA, Ecotrans STCM SRL și Regio Serv Transport SRL.

B. aprobarea atribuirii directe a Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători ce urmează a se încheia pe o perioadă de 10 ani cu operatorul de transport SC Regio Serv SRL și avizarea proiectului de contract ce urmează a se încheia cu operatorul SC Regio Serv SRL.

Argumentăm aceste solicitări astfel :

A. În scopul îmbunătățirii derulării contractelor precum și a perfecționării clauzelor acestora se impune încheierea de acte adiționale la contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători nr. 4/14.05.2021, încheiat cu operatorul Regio Serv Transport SRL, nr. 5/29.07.2021, încheiat cu operatorul Ecotrans STCM SRL, nr. 6/29.07.2021, încheiat cu operatorul Serviciul de Transport Voluntari SA, precum și nr. 7/29.07.2021, încheiat cu operatorul Societatea de Transport București STB SA

Printre principalele modificări aduse contractelor de delegare enumerăm:

- Introducerea valorii totale planificate pentru anul 1 de contract (+ 20 % adăugat la numărul de km), ca urmare a rectificărilor bugetare pozitive aprobate prin HCGMB nr. 294/24.09.2021 (200.000 mii lei) și HCGMB nr. 353/29.10.2021 (100.000 mii lei);
- Introducerea mobilierului stradal în anexa bunurilor concesionate;
- Introducerea termenului de plată de 60 de zile pentru plata compensației fără diferențe de tarif (obligație ce incumbă UAT);
- Introducerea de noi condiționalități pentru operatori în ceea ce privește campaniile proprii de marketing/promovare/info călători;
- Introducerea obligativității pentru operatori de a permite accesul Entității Contractante în timp real la Sistemul Automat de Taxare și la rapoartele acestuia (specific STB SA);
- Introducerea obligativității operatorilor de a notifica Entitatea Contractantă în termen de 30 de minute de la producerea oricărui evenimente ce aduc atingere imaginii serviciului public;
- Se introduce definiția "neconformității" și se completează articolul referitor la aplicare de penalități;
- Se modifică unele anexe la contract și documentele asociate (printre care și documentul asociat 1 - Regulamentul de transport al serviciului unde introduce : " pentru titlurile de călătorie cu valabilitate pe unitate de timp (90 minute, 120 minute, 24 ore, 72 ore) valabile din momentul primei validări/achiziție prin mijloace

electronice de plată, titlul se călătorie se consideră a fi valabil până la stația imediat următoare expirării unității de timp.);

• Se modifică documentul asociat 3 - Politica tarifară după cum urmează :

- se elimină următoarele titluri (având în vedere constrângerile legislative (Ordin nr. 1792/2002, Hotărârea nr. 264/2003) prin care o instituție publică nu poate plăti în avans servicii neefectuate): abonament metropolitan redus 50%/6 luni la tariful 200 lei cu TVA, abonament metropolitan redus 50%/12 luni la tariful 350 lei cu TVA.
 - se completează nota în ceea ce privește discountul de 10% si 15 % privind achiziția de abonamente metropolitane.
- Se modifică documentul asociat 7 - Diferențe de tarif, după cum urmează:

- se adaptează în sensul acordării de facilitate la transport pentru abonament metropolitan lunar, având în vedere constrângerile legislative (Ordin nr. 1792/2002, Hotărârea nr. 264/2003) prin care o instituție publică nu poate plăti în avans servicii neefectuate, se elimina abonamentele metropolitane /6 luni si 1 an.

B. În ceea ce privește aprobarea atribuirii directe a gestiunii serviciului prin încheierea unui contract de delegare cu operatorul SC Regio Serv Transport SRL pe o perioadă de 10 ani, aratăm că în prezent operatorul de transport antereferit prestează în temeiul unui contract de delegare încheiat pe durata de 1 an începând cu data de 14.05.2021, motiv pentru care în vederea asigurării continuității prestării serviciului se impune încheierea unui contract pe termen lung.

Atașat vă transmitem modele de hotărâre de consiliu local, propunerile TPBI de modificare a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători prin încheierea de acte adiționale, precum și propunerea TPBI a proiectului de contract de delegare a gestiunii serviciului public local de călători ce urmează a se încheia cu operatorul de transport SC Regio Serv Transport SRL pe o perioadă de 10 ani.

Actele adiționale și proiectul contractului de delegare mai sus menționate sunt însoțite de anexele corespunzătoare acestora.

Cu stimă,

p.a. Director General,

Vladimir Adrian Ghitulescu

